ОШ“Стојан Новаковић“

Шабац

ПОЛУГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОСНОВНЕ ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2022/2023. ГОДИНУ

фебруар, 2023. године

Садржај:

1. УСЛОВИ ЗА РАД 4

Општи и просторни услови за рад 4

Наставно и остало особље 5

2. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА 5

Општа организација рада у школи 5

Организација наставе 6

Реализација плана и програма васпитно-образовног рада 6

3. СТРУЧНИ, РУКОВОДЕЋИ И УПРАВНИ ОРГАНИ 11

Педагошки колегијум 11

Школски одбор 12

Савет родитеља 14

Наставничко веће 15

Ученички парламент 17

Помоћник директора 19

Психолог 20

Педагог 23

Библиотекар 29

Разредна настава 36

Српски језик 40

Математика 41

Физика и ТИТ 42

Биологија и хемија 45

Страни језици 46

Историја и географија 47

Физичко и здравствено васпитање 48

Ликовна и музичка култура 52
Стручни актив за развој школског програма 54
Стручни актив за развојно планирање 55
4. СТРУЧНИ ТИМОВИ.....56
Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе 56
Тим за инклузивно образовање 57
Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.58
Тим за социјалну и здравствену заштиту ученика и заштиту животне средине.....59
Тим за медијску промоцију школе.....60
Тим за самовредновање и вредновање рада школе.....61
Тим за професионалну орјентацију 62
Тим за организацију и реализацију такмичења 63
Тим за стручно усавршавање и професионални развој.....64
Тим за обележавање Дана школе и Светог Саве 65
Тим за сарадњу са родитељима 66
Тим за манифестације 67
Тим за израду и ажурирање школског сајта 70
Тим за екскурзију и наставу у природи 71
Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва.....72
Тим за вршњачку медијацију 73

5. РЕЗУЛТАТИ ОБРАЗОВНОГ-ВАСПИТНОГ РАДА.....73
Анализа успеха и владања ученика 73
6. РЕАЛИЗАЦИЈА ЧАСОВА ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ 79
7. РЕАЛИЗАЦИЈА САРАДЊЕ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ 79
8. САЈТ ШКОЛЕ 79

1.УСЛОВИ ЗА РАД

Општи и просторни услови

Образовно-васпитни рад у првом полугодишту школске 2022/2023. години, у основној школи „Стојан Новаковић“ Шабац, обављао се под нормалним условима у матичној школи, као и у издвојеним одељењима: на Летњиковцу, у Поцерском Причиновићу и у Горњој Врањској.

Настава у матичној школи у Шапцу одвијала се у једном објекту у којем су наставу похађали ученици распоређени у 16 одељења од I – VIII разреда.

Школска зграда је израђена 1965. године и у прилично је добром стању. Школа не поседује фискултурну салу, односно настава физичког се одвија у делу павиљона, који не испуњава захтеве за реализацију свих програмских захтева овог предмета, спортски терени у дворишту школе добро су урађени и делимично опремљени наставним средствима.

Школа на Летњиковцу је нова, похађаји је ученици од I – VIII разреда распоређени у 27 одељења. Почела је са радом октобра 2002. године. Опремљена је наставним средствима, нема салу за физичко већ се за наставу користи простор свечане сале који самим тим није у потпуности адекватан за реализацију овог програма. Такође, пространо школско двориште је још увек у фази израде. Удаљена је од матичне школе 2км и налази се у приградском насељу Летњиковац.

Зграда школе у Поцерском Причиновићу је претходних година генерално реконструисана и сада је то простор који у потпуности задовољава потребе деце која овде похађају наставу у 3 одељења. Школа има 2 учионице и 1 канцеларују и у складу са

тим врши се промена смена и сам наставни процес. Поседује пространо школско двориште и у близини се налази терен локалног фудбалског клуба.

Школа у Горњој Врањској је смештена у згради која је реновирана пре 4 године. Школа је опремљена наставним средствима, поседује иинформатички кабинет адекватан за реализацију савремене наставе. Настава се одвија у 5 учионица у две смене. Ученици су распоређени у 8 одељења.

Наставно и остало особље

Услове Правилника о стручној спреми наставника у основној школи испуњавали су сви запослени у настави. На почетку школске године, формирана су, према броју уписане деце, 8 одељења првог разреда. Настава је током првог полугодишта ове школске године била стручно заступљена,осим делимично у предметима математика, биологија и техника и технологија и врло успешно изведена, на задовољство самих наставника, али и ученика и родитеља.

2.ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ

Општа организација рада у школи

1069 ученика је распоређено у 54 одељење, 30 у првом циклусу и 24 у другом циклусу. Током првог полугодишта, у складу са законским одредбама, наставило се са ротацијама смена на недељном нивоу. Оваква организација рада омогућује врло ефикасну организацију наставе, што несумњиво утиче на њен квалитет, омогућава бољи распоред рада ученика и њихов дневни ритам, а и лакше се организују све остале активности ученика. Број кабинета и учионица је довољан за овај број одељења, како за млађи тако и за старији узраст. Матична школа реализовала је наставу у 8 одељења од првог до четвртог разреда и 8 одељења од петог до осмог разреда.

Издвојено одељење на Летњиковцу реализовало је наставу у 27 одељења од првог до осмог разреда.

Издвојено одељење у Поцерском Причиновићу реализовало је наставу у 4 одељења од првог до четвртог разреда.

Издвојено одељење у Горњој Врањској реализовало је наставу у 8 одељења од првог до осмог разреда.

Организација наставе

Настава и други облици образовно-васпитног рада у школи у потпуности су реализовани по Правилнику о календару образовно-васпитног рада основне школе за школску 2022/2023. годину.

Реализација плана и васпитно-образовног рада

Реализација планираног фонда часова одвијала се нормално. Број наставних дана у свим разредима реализован је у складу са календаром образовно-васпитног рада.

Прво полугодиште: од 1. септембра до 30. децембра 2022.године

Допунска и додатна настава организована је из следећих предмета:

Први циклус

допунска настава *– математика, српски језик*
додатна настава *- математика*

Други циклус

допунска настава *– српски језик и књижевност, енглески језик, руски језик, немачки језик, математика, физика, хемија, биологија*
додатна настава *– српски језик и књижевност, енглески језик, руски језик, немачки језик, математика, физика, хемија, биологија, географија, историја и техника и технологија*

Када пратимо ефекте допунског и додатног рада можемо истаћи да су и један и други облик рада веома ефикасни и сврсисходни и омогућавају адекватну образовну подршку ученицима. За реализацију допунског рада везане су одређене тешкоће: често одсуство ученика са часова и њихово недовољно ангажовање. Ефекти допунског рада

су евидентни код ученика који активно похађају часове и доследно уважавају препоруке предметних наставника.

Припремна настава

Организована је припремна настава за ученике VIII разреда из српског језика, математике, физике, географије, биологије, историје и хемије за полагање завршног испита.

Унапређивање образовно-васпитног рада

НОВОГОДИШЊА ПРИРЕДБА ЗА БУДУЋЕ ПРВАКЕ

Четвртаци матичне школе, са својим учитељицама Тамаром Милосављевић и Ружицом Матић, приказали су 28. децембра 2022.г. новогодишњу приредбу будућим првацима наше школе. Они су дошли у пратњи својих родитеља па су у веселој предпразничној атмосфери упознали своје будуће школско окружење.

ТЕМАТСКИ ДАН „НОВОГОДИШЊА ЧАРОЛИЈА“

Овај чаробан дан приредили су ученици првог и другог разреда у матичној школи са својим учитељима Андријаном Ковачевић, Мирославом Рувидићем, Јелицом Стевић и Снежаном Павловић. Ученици су се са интегративним приступом сусрели на најмлађем школском узрасту што је веома добар увод у наредне образовне ситуације. Ученици интегративни приступ учењу доживљавају као спонтан начин усвајања нових знања, јер они у овом периоду живота и свет око себе доживљавају на исти начин, те је добит од оваквог приступа за њихов развој вишеструка. Садржај, знање и разумевање из једног предмета надограђени су и примењени у оквиру других наставних предмета.

TEANOVI

3.СТРУЧНИ, РУКОВОДЕЋИ И УПРАВНИ ОРГАНИ ШКОЛЕ

Полугодишњи извештај о раду педагошког колегијума

Активности/теме	Датум реализације	Носиоци реализације
1. Избор чланова Педагошког колегијума 2. Доношење плана рада за школску 2022/2023. годину 3. Договор о начину планирања и реализације наставе у складу са свим упутствима министарства у актуелној епидемиолошкој ситуацији-анализа досадашњих искустава и току месеца септембра 4. Избор области самовредновања 5. Упознавање са програмом стручног усавршавања 6. Педагошко-инструктивни рад директора, помоћника и стручних сарадника-усвајање плана и распореда 7. Разматрање и усвајање ИОП-а	28.9.2022.	Чланови ПК, Координатор тима за самовредновање, координатор тима за инклузивно образовање и координатор тима за стручно усавршавање и професионални развој

Записничар

Бојана Новаковић Радукић

Полугодишњизвештај о раду Школског одбора

Планирана активност	Временска динамика	Реализација
-Усвајање плана рада Школског одбора; -Разматрање и усвајање извештаја о раду школе и Извештаја о раду директора школе за школску 2021/2022.годину; -Разматрање и усвајање Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023.годину; -Разматрање и усвајање Анекса Школског програма за период 2019-2023.годину; -Усвајање предлога спецификације „Ученичког динара“ -Давање сагласности на Правилник о организацији и систематизацији радних места;	15.09.2022.	Реализовано
-Разматрање и усвајање Анекса Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину; -Усвајање измена Плана јавних набавки за 2022. годину; -Именовање чланова стручног актива за развојно планирање;	28.09.2022.	Реализовано
-Конституисање Школског одбора (избор председника и заменика); -Именовање директора школе и доношење Решења о премештају на радно место директора школе; -Усвајање Ребаланса 3 финансијског плана за 2022. годину;	12.10.2022.	Реализовано
-Усвајање Правилника о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време боравка у школи и свих активности које организује школа; -Усвајање Правила понашања у ОШ „Стојан Новаковић“ Шабац -Усвајање Правилника о васпитно-дисциплинској одговорности ученика; -Усвајање Правилника о обављању друштвено-корисног, односно хуманитарног рада; -Усвајање Правилника о дисциплинској и материјалној одговорности запослених у ОШ „Стојан Новаковић“ Шабац; -Усвајање Правилника о испитима; -Усвајање Правилника о заштити података о личности; -Усвајање Ребаланса финансијског плана за 2022. годину; -Усвајање Извештаја о изведеним екскурзијама;	15.12.2022.	Реализовано

-Усвање измена Плана јавних набавки за 2022. годину	23.12.2022.	Реализовано
-Давање сагласности на Прве измене Правилника о организацији и систематизацији радних места; -Усвајање финансијског плана за 2023. годину	18.01.2023.	Реализовано
-Усвајање Анекса 2 Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину; -Усвајање Правилника о раду школе; -Доношење Плана јавних набавки и набавки на које се закон не примењује за 2023. годину;	26.01.2023.	Реализовано
-Измена Финансијског плана за 2023. годину; -Разматрање Извештаја о извршеном попису и доношење одлуке о усвајању извештаја; -Усвајање Финансијског извештаја (завршног рачуна) за 2022. годину;	23.02.2023.	Реализовано

Секретар школе

Сања Јовановић

Полугодишњи извештај о раду Савета родитеља

Р. Бр. седнице	Датум састанка	Активности/теме
1.	15.09.2022.	1.Конституисање Савета родитеља; 2.Избор председника и заменика председника Савета родитеља; 3.Предлагање представника и његовог заменика за општински Савет родитеља; 4..Доношење Плана рада Савета родитеља; 5.Разматрање Извештаја о раду школе и Извештај о раду директора за школску 2021/2022.годину; 6.Разматрање Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину; 7.Разматрање Анекса 2 Школског програма за период од 2019-2023.године; 8.Доношење одлуке о учешћу родитеља у обезбеђивању вишег квалитета образовања; 9.Избор осигуравајуће куће 10.Учешће родитеља у раду Тимова школе 11.Разматрање актуелне епидемиоолошке ситуације 12.Анализа избора средњих школа наших бившић ученика 8. разреда 13.Одређивање висине дневнице за извођење екскурзије и наставе у природи 14.Разматрање изласка ученика виших разреда ван школског дворишта на великом одмору; 15.Текућа питања
2.	28.09.2022.	1.Усвајање записника са претходне седнице 2. Анекс Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину 3. Текућа питања
3.	15.12.2022.	1.Усвајање записника са претходне седнице 2. Разматрање извештаја о успеху и владању на крају првог класификационог периода 3. Разматрање Правилника о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време боравка у школи и свих активности које организује ОШ „Стојан Новаковић“ 4. Разматрање извештаја о реализованим екскурзијама за

		други, трећи, четврти и осми разред 5. Текућа питања
4.	26.01.2023.	1.Усвајање записника са претходне седнице 2. Разматрање извештаја о успеху и владању на крају полугодишта 3. Разматрање Анекса 2 Годишњег плана рада школе 5. Текућа питања

Записничар

Бојана Новаковић Радукић

Полугодишњи извештај о раду наставничког већа

Седница Наставничког већа 31.08.2022.	Дневни ред: 1. Резултати разредних и поправних испита и анализа успеха на крају школске године 2. Информације о новинама у образовно-васпитном процесу у школи 3. Организационо техничке припреме за почетак рада у школској 2022/2023. години 4. Организација рада школе , подела предмета на наставнике, одељенска старешинства 5. Тим за заштиту од насиља, анализа стања 6. Текућа питања
Седница Наставничког већа 07.09.2022.	Дневни ред: 1. Усвајање записника са претходне седнице 2. Прибављање мишљења Наставничког већа о пријављеним кандидатима на конкурс за избор директора школе

Седница Наставничког већа 15.09.2022.	Дневни ред: 1. Разматрање и усвајање Извештаја о остваривању Годишњег плана за 2021/2022. годину и Извештај о раду директора 2. Разматрање и усвајање Годишњег плана за 2022/2023. годину 3. Разматрање и усвајање Анекса Школског програма 4. Усвајање распореда писмених провера за прво полугодиште (од првог до осмог разреда) 5. Информација о броју ученика који имају потребе за додатном подршком и одлуке о начину рада са њима 6. Информације о броју ученика за које је потребан додатни обогаћени рад 7. Информације о Ес-дневнику 8. Текућа питања
Седница Наставничког већа 28.09.2022.	Дневни ред: 1. Анекс Годишњег плана рада школе за школску 2022/2023. годину 2. Текућа питања
Седница Наставничког већа 08.11.2022.	Дневни ред: 1. Реализација плана и програма свих видова образовно-васпитног рада 2. Успех и владање на крају првог класификационог периода извештај и анализа 3. Проглашење одељења тромесечја 4. Извештај и закључци са састанка стручних већа 5. Анализа и усвајање одлуке о ученицима који похађају додатну наставу и који су кандидати за такмичења 6. Обележавање Дана школе 7. Праћење евиденције у Ес-дневнику
Седница Наставничког већа 28.12.2022.	Дневни ред: 1. Реализација Плана и програма свих видова образовно-васпитног рада

	2. Успех и владање на крају првог полугодишта – извештај и анализа 3. Проглашење одељења тромесечја 4. Усвајање распореда писаних провера за друго полугодиште 5. Планирање новогодишње журке 6. Обележавање Дана Светог Саве 7. Праћење уевиденције у Ес-дневнику 8. Текућа питања

Записничар

Стефани Вечериновић

Полугодишњи извештај о раду Ученичког парламента

Датум	Дневни ред	Закључак
19.09.2023	-Избор ученика 7. и 8. разреда за УП; -Конституисање ученичког парламета (избор председника и заменика); -Разрада правилника о понашању ученика, као и правилника о безбедности ученика; -Упознавање ученика са радом парламента и израда плана; -Упознавање ученика са годишњим планом рада школе и годишњим извештајем; -Избор представника парламента за Стручни актив за развојно планирање;	-Изабрано по два ученика из сваког одељења 7 и 8 разреда на одељенским заједницама; -Изабран председник и заменик на седници УП -Ученицима престављен и прочитан правилник о понашању ученика као и правилник о безбедности ученика -Ученици упознати са планом рада УП за школску 2022/2023.годину -Ученици упознати са Годишњим планом и годишњим извештајем -Изабран представник за Стручни актив за развојно

	-Избор представника за учешће у раду Школског одбора;	планирање -Изабрана два представника за Школски одбор
29.09.2022	-Усвајање пословника о раду УП; -Избор чланова парламента за учешће у раду Тимова школе;	-Усвојен пословник о раду УП -Изабрани чланови парламента у раду тимова школе
27.10.2022	-Обележавање Дечје недеље; -Информисање чланова УП о начину и плану самовредновања; -Радионице са парламентарцима на тему“Вршњачке медијације“	-Ученици су различитим активностима у оквиру својих одељења обележили Дечју недељу -Ученици парламента информисани о плану Тима за самовредновање -Педагог школе заједно са ученицима одржао радионицу на тему „Вршњачке медијације“
01.12.2022	-Укључивање у обележавање дана борбе против хив-а идеје за превентивне активности у школи са ученицима старијих разреда – сарадња са наставницом билогије; -Хуманитарна акција на нивоу школе – пакетићи за Нову годину; -Учешће у прослави Дана Светог Саве;	-Обележен 1. децембар Светски дан против сиде.Одржана презентација у сарадњи са наставницом биологије Љиљаном Антонић -Педагог школе заједно са парламентарцима покренуо акцију прикупљања пакетића социјално угроженој деци у нашој школи за Нову Годину -Ученици ће у оквиру својих одељења и сарадњом са наставницом веронауке обележити Савиндан
14.12.2022	-Упознавање ученика са Правилником о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време боравка у школи и свих активности које организује ОШ“Стојан Новаковић“	-Ученици упознати са новим Правилником о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време боравка у школи и свих активности које организује ОШ“Стојан Новаковић“

<u>Координатор Ученичког парламента</u>

<u>Тања Трифуновић</u>

Полугодишњи извештај о раду помоћника директора

Помоћник директора обављао је следеће активности:

1. Планирање,програмирање,организовање и праћење васпитно -образовног рада

2. Старање о благовременом обавештавању запослених о свим питањима од интереса за рад установе

3. Сарадња са градским организацијама и удружењима

4. Сарадња са родитељима ученика

5. Саветодавни рад са ученицима и одељеннским старешинама

6. Увид у вођењу педагошке документације

7. Учешће у раду педагошког колегијума

8. Организовање замене за одсутне раднике

9. Увид у одржавање хигијене и исправности објеката

10. Сређивање школског екстеријера и ентеријера

11. Помоћ у организовању такмичења (школског, општинског-ФИЗИКА И ЕНГЛЕСКИ ЈЕЗИК)

12. Праћење реализације часова редовне наставе путем посете часова

13. Учешће на семинарима и присуство састанцима директора школа

14. Организовање дежурстава ученика, наставника и осталих запослених у школи

15. Учествовање, организовање и техничка подршка у свим наставним и ваннаставним активностима које су се одвијале у Школи током школске године

Помоћници директора
Марија Ђерић
Живадинка Веселиновић

Полугодишњи извештај о раду психолога

Планирање и програмирање образовно-васпитног рада:

- Учешће у изради Годишњег плана и Извештаја о раду школе
- Учешће у изради анекса документа услед прилагођавања наставног процеса новим околностима (пандемија корона вируса) – настава на даљину
- Сарадња са наставницима у изради планова: редовне наставе, додатног рада, слободних активности, одељењских заједница, тематских дана, актива, тимова, родитељских састанака
- Припремање годишњег програма рада и месечних планова рада психолога
- Припремање плана посете часовима

Праћење и вредновање образовно-васпитног рада :

- Систематско праћење и вредновање образовно-васпитног рада, адаптације и напредовања ученика
- Праћење и вредновање ИОП-а
- Праћење успеха и дисциплине ученика на класификационим периодима и предлагање мера за побољшање; израда презентација за наставничко веће

Рад са наставницима :

- Сарадња у реализацији угледних часова
- Праћење и подршка у планирању и реализацији наставе
- Праћење часова и других активности и анализирање реализације у циљу унапређења

- Сарадња са одељењским старешинама у процесу организације рада одељењске заједнице и укључивање у рад исте, помоћ у сарадњи са породицом
- .Саветодавни рад усмерен ка стварању психолошких услова за подстицање целовитог развоја деце
- Пружање подршке наставницима за рад са ученицима којима је потребна додатна образовна подршка
- Пружање подршке наставницима у раду са ученицима код којих је утврђен психолошки узрок неуспеха у достизању захтева образовних стандарда као и појава неадаптивних облика понашања и предлагање мера за њихово превазилажење

<u>Рад са ученицима</u> :

- Учешће у организацији пријема ученика, праћење процеса адаптације и подршка ученицима у превазилажењу тешкоћа адаптације
- Саветодавно-инструктивни рад са ученицима који имају тешкоће у учењу, развојне, емоционалне и социјалне тешкоће, проблеме прилагођавања и понашања
- Учествовање у појачаном васпитном раду за ученике који врше повреду правила понашања у школи
- Учешће у изради педагошких профила
- Рад са ученицима који имају проблем у адаптацији на процес наставе

<u>Рад са родитељима:</u>

- Сарадња са Саветом родитеља
- Саветодавни рад са родитељима ученика који имају различите тешкоће у развоју, учењу и понашању
- Саветодавни рад и усмеравање родитеља/старатеља чија деца врше повреду правила понашања у школи и којима је одређен појачан васпитни надзор
- Сарадња са родитељима/старатељима на пружању подршке ученицима који се школују по ИОП-у

<u>Рад са директором, стручним сарадницима, педагошким асистентом и пратиоцем детета</u>

- Сарадња са директором на пословима који се тичу обезбеђивања ефикасности, економичности и флексибилности о-в рада школе
- Сарадња са директором на припреми докумената установе, прегледа, анализа, извештаја
- Сарадња са педагогом о реализацији планираних активности , превазилажењу уочених проблема, унапређивању квалитете рада и живота у школи

<u>Рад у стручним органима и тимовима</u>

- Учествовање у раду Наставничког већа
- Учествовање у раду стручних тимова у својству координатора и члана
- Учествовање у раду стручних актива за развојно планирање и развој школског програма и педагошког колегијума

Сарадња са надлежном установама, организацијама, удружењима и локалном самоуправом

- Сарадња са образовним, здравственим, социјалним и другим институцијама
- Сарадња са психолозима и другим стручним сарадницима који раде у другим школама и институцијама

Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање

- Вођење евиденције о сопственом раду
- Вођење евиденције, по потреби, о извршеним анализама, истраживањима, психолошким тестирањима, посећеним активностима и часовима
- Прикупљање, чување и заштита материјала који садрже личне податке о ученицима

Бојана Новаковић Радукић
психолог

Полугодишњи извештај о раду педагога

Реализоване активности по областима:

Планирање и програмирање образовно-васпитног рада

- ✓ Учествовање у изради годишњег плана рада установе и његових појединих делова (организација и облици рада - стални, повремени, посебни, редовни и приоритетни задаци, програма стручних органа и тимова, стручног усавршавања, рада стручних сарадника, сарадње са породицом, сарадње са друштвеном средином, превентивних програма)
- ✓ Учествовање у изради анекса школског програма и годишњег плана, плана самовредновања
- ✓ Сачињавање годишњих и месечних планова рада педагога
- ✓ Пружање помоћи наставницима у изради планова редовне наставе, допунског, додатног рада, рада одељењске заједнице, слободних и ваннаставних активности
- ✓ Учешће у припреми ИОП-а за ученике
- ✓ Примењивање педагошко-психолошких принципа у изради распореда часова, смена, формирању одељења, додели одељењског старешинства, расподели новоуписаних ученика
- ✓ Иницирање и учешће у иновативним видовима планирања наставе и других облика образовно-васпитног рада
- ✓ Учешће у планирању и реализацији манифестација (пријем првака, Дечја недеља...)
- ✓ Формирање одељења, распоређивање новоуписаних ученика и ученика који су упућени да понове разред

Праћење и вредновање образовно-васпитног рада

- ✓ Систематско праћење и вредновање наставног процеса и напредовања ученика
- ✓ Праћење ефеката иновативних активности и нових облика рада
- ✓ Праћење и вредновање примене мера индивидуализације и ИОП-а
- ✓ Учествовање у раду комисије за проверу савладаности програма увођења у посао наставника, стручног сарадника
- ✓ Учествовање у раду комисије за проверу савладаности програма увођења у посао наставника, стручног сарадника
- ✓ Иницирање и учествовање у истраживањима васпитно-образовне праксе које реализује установа, научноистраживачка институција или стручних друштава у циљу унапређивања во рада
- ✓ Учествовање у праћењу реализације остварености општих и посебних стандарда, постигнућа ученика
    - ✓ Праћење успеха и владања ученика на класификационим периодима и предлагање мера за побољшање
    - ✓ Праћење успеха ученика у ваннаставним активностима, такмичењима, завршним и пријемним испитима за упис у средње школе

- ✓ Учествовање у усклађивању програмских захтева са индивидуалним карактеристикама ученика
- ✓ Праћење узрока школског неуспеха ученика и предлагање решења за побољшање школског успеха
- ✓ Праћење поступака и ефеката оцењивања ученика, праћење начина вођења документације

Рад са наставницима

- ✓ Пружање помоћи наставницима на конкретизовању и операционализовању циљева и исхода образовно-васпитног рада
- ✓ Пружање стручне помоћи наставницима на унапређивању квалитета наставе увођењем иновација и иницирањем коришћења савремених метода и облика
- ✓ Пружање помоћи наставницима у проналажењу начина за имплементацију општих и посебних стандарда
- ✓ Рад на процесу подизања квалитета нивоа ученичких знања и умења
- ✓ Мотивисање наставника на континуирано стручно усавршавање и израду плана професионалног развоја и напредовања у струци
- ✓ Анализирање реализације праћених часова редовне наставе и других облика образовно-васпитног рада којима је присуствовао и давање предлога за њихово унапређење
- ✓ Праћење начина вођења педагошке документације наставника
- ✓ Иницирање и пружање стручне помоћи наставницима у коришћењу различитих метода, техника и инструмената оцењивања ученика
- ✓ Пружање помоћи наставницима у осмишљавању рада са ученицима којима је потребна додатна подршка (даровитим ученицима, односно ученицима са тешкоћама у развоју)
- ✓ Оснаживање наставника за рад са ученицима из осетљивих група
- ✓ Оснаживање наставника за тимски рад кроз њихово подстицање на реализацију заједничких задатака, кроз координацију активности стручних већа и тимова
- ✓ Пружање помоћи наставницима у остваривању задатака професионалне оријентације и каријерног вођења и унапређивање тога рада
- ✓ Пружање помоћи наставницима у реализацији угледних часова и примера добре праксе, излагања на састанцима већа, актива, и родитељским састанцима (Савет родитеља)
- ✓ Пружање помоћи наставницима у изради планова допунског, додатног рада и амбијенталне наставе, плана рада одељењског старешине и секција
- ✓ Упознавање и одељењских старешина и одељењских већа са релевантним карактеристикама нових ученика
- ✓ Сарадња са одељењским старешинама у процесу организације рада одељењске заједнице и укључивање у рад исте, помоћ у сарадњи са породицом
- ✓ Пружање помоћи приправницима у процесу увођења у посао, као и у припреми полагања испита за лиценцу
- ✓ Пружање помоћи наставницима у примени разлиучитих техника и поступака самоевалуације

Рад са ученицима

- ✓ Рад са ученицима 1. и 5. разреда који имају проблема у адаптацији, адаптација новоуписаних ученика и ученика из осетљивих група
- ✓ Праћење оптерећености ученика (садржај, време, обим и врста и начин ангажованости ученика)
- ✓ Саветодавни рад са новим ученицима, ученицима који су поновили разред, ученицима који прелазе у или из друге школе
- ✓ Стварање оптималних услова за индивидуални развој детета односно ученика и пружање помоћи и подршке
- ✓ Рад са ОЗ ученика на реализацији педагошких тема, пружање подршке у раду Ученичког парламента на реализацији тема из области вршњачке медијације
- ✓ Идентификовање и рад на отклањању педагошких узрока проблема у учењу и понашању
- ✓ Рад на професионалној оријентацији, подручја рада, уписна политика, мрежа школа
- ✓ Усмеравање ученика на осмишљено коришћење слободног времена, нарочито појачан васпитни рад са ученицима који врше повреду правила понашања
- ✓ Промовисање, предлагање мера, учешће у активностима у циљу смањивања насиља, а повећања толеранције и конструктивног решавања конфликата, популарисање здравих стилова живота (индивидуални разговори, одељењске заједнице, вршњачки тим)
- ✓ Учешће у изради и евалуацији педагошких профила и ИОП-а
- ✓ Анализирање предлога и сугестија ученика за унапређивање рада школе и помоћ у њиховој реализацији
- ✓ Учествовање у појачаном васпитном раду за ученика који врше повреду правила понашања у школи

Рад са родитељима / старатељима

- ✓ Пружање подршке родитељима, старатељима у раду са децом, односно ученицима са тешкоћама у учењу, проблемима у понашању, проблемима у развоју, професионалној оријентацији
- ✓ Упознавање родитеља, старатеља са важећим законима, конвенцијама, протоколима о заштити деце, односно ученика од занемаривања и злостављања и другим документима од значаја за правилан развој деце, односно ученика у циљу представљања корака и начина поступања установе
- ✓ Организовање и учествовање на општим и групним родитељским састанцима у вези са организацијом и остваривањем образовно-васпитног рада
- ✓ Рад са родитељима, односно старатељима у циљу прикупљања података о ученицима
- ✓ Инструктивно-саветодавни рад са родитељима
- ✓ Сарадња са саветом родитеља, по потреби, информисањем родитеља и давање предлога по питањима која се разматрају на савету
- ✓ Укључивање родитеља у у поједине облике рада установе
- ✓ Оспособљавање родитеља за пружање помоћи деци у подстицању њиховог професионалног развоја, рад на професионалном информисању родитеља и плановима уписа
- ✓ Испитивање степена задовољства родитеља радом школе

Рад са директором, стручним сарадницима, педагошким асистентом и пратиоцем ученика

- ✓ Сарадња са директором и стручним сарадницима на заједничком планирању активности, изради стратешких докумената установе, анализа и извештаја о раду школе
- ✓ Сарадња у оквиру рада тимова и стручних органа, редовна размена информација
- ✓ Сарадња на формирању одељења и расподели старешинства
- ✓ Сарадња у оквиру подршке деци у процесу инклузије;
- ✓ Сарадња са пратиоцима детета, односно ученика на координацији активности у пружању подршке ученицима за које се доноси индивидуални образовни план
- ✓ Сарадња на планирању и реализацији активности јачања личних и професионалних компетенција, сарадња на истраживању и унапређењу ов праксе;
- ✓ Сарадња на планирању и реализацији активности јачања личних и професионалних компетенција, сарадња на истраживању и унапређењу ов праксе;
- ✓ Тимски рад на проналажењу најефикаснијих начина унапређивања вођења педагошке документације у установи
- ✓ Тимски рад на проналажењу најефикаснијих начина унапређивања вођења педагошке документације у установи

Рад у стручним органима и тимовима

- ✓ Учешће у раду Наставничког већа
- ✓ Учешће у раду одељењских већа: усмеравање рада већа у циљу веће ефикасности; давање сугестија у вези постојећих чинилаца успеха ученика
- ✓ Учешће у раду стручних актива, стручних већа и тимова: помоћ и сугестије за израду планова рада; помоћ у припреми појединих питања у вези унапређења наставе

Сарадња са надлежном установама, организацијама, удружењима и локалном самоуправом

- ✓ Успостављање сарадње са образовним, здравственим и социјалним институцијама и другим установама које доприносе остваривању циљева и задатака О-В рада
- ✓ Учешће у истраживањима
- ✓ Учешће у раду стручног актива на локалном нивоу

Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање

- ✓ Дневник рада
- ✓ Евиденција о раду са ученицима; прикупљање података о деци, односно ученицима и чување материјала који садржи личне податке о деци односно ученицима у складу са етичким кодексом педагога
- ✓ Евиденција о поднетим извештајима, анализама и предавањима
- ✓ Евиденција о сарадњи са наставницима и родитељима
- ✓ Праћење стручне литературе
- ✓ Посета часовима, израда и попуњавање протокола
- ✓ Припремање и договарање са другим стручним сарадницима, тимовима, институцијама о заједничким задацима, активностима у школи и изван ње
- ✓ Учешће у реализацији програма стручног усавршавања наставника и сарадника у школи
- ✓ Припрема за послове предвиђене годишњим програмом и оперативним плановима рада педагога
- ✓ Индивидуално стручно усавршавање

Милијана Ђурић
Тања Трифуновић

Полугодишњи извештај рада библиотеке

Септембар

Током месеца септембра остварена је већина активности које су предвиђене месечним оперативним планом библиотекара.

Израђен је План и програм рада школске библиотеке, библиотечке секције и месечни план рада библиотекара. Урађена је анализа извештаја 2021/2022. године.

Уписани су нови чланови школске библиотеке (ученици првог разреда) и ревидиран је списак старих чланова. Обавештене су одељенске старешине о дуговањима њихових ученика који су вратили публикације које су остали дужни.

Набављен је потребан канцеларијски материјал (коверте, свеске, папир, оловке, белило...). Школски библиотекар Милица Предић је у следећим тимовима: Тим за прославу Дана школе и прославу Св.Саве, Тим за Фестивал мале драме. Присуствовање на свим наставничким већима која су одржана током септембра.

Договорено је са учитељем и учитељицом првог разреда да се упознавање првака са школском библиотеком из септембра премести у новембар због прилагођавања првака на школске активности.

Остварена је сарадња са учитељима и наставницима који у својим одељењима имају ученике који раде по ИОП-у 1 и 2, како би их оснажили у раду са њима.

Направљен је план обраде лектире у сарадњи са учитељима и наставницима српског језика и књижевности. У складу са планом обраде лектире направљен је списак за поручивање књига за допуну библиотечког фонда.

Библиотека је у сарадњи са ученицима и запослених у школи спровела акцију сакупљања старог папира у циљу рециклирања.

У сарадњи са наставницом енглеског језика, Маријом Васић, библиотекарка Милица Предић је обележила Европски дан језика 26. 9. 2022. године. На ходнику је постављена изложба књига на страним језицима које поседује наша школска библиотека. Ученици су се упознали са књигама које иначе нису имали прилике да прочитају или прелистају. На табли поред, ученици су могли да напишу речи које знају на страним језицима, који страни језик говоре или разумеју и који страни језик би волели да науче.

На часу енглеског језика ученици су учествовали у квизу где су одгонетали језике слушајући њихове говорнике преко апликације „Which language is it”. Сви смо се забавили, али и много тога научили једни о другима.

Током целог месеца обављани су и редовни библиотечки послови (изнајмљивање публикација, сарадња са наставницима и учитељима, сарадња са стручним сарадницима и управом школе...).

Октобар

У октобру је школска библиотека обавила набавку публикација у вредности од 30.000,00 динара. Захваљујући овим средствима библиотека је наручила 82 књиге из обавезне школске лектире.

Спроведена је акција ‚Поклон књига – нашој школској библиотеци“. На овај начин је у првом полугодишту прикупљено 37 књига.

Школска библиотека се прикључила редовном сакупљању старог папира који се намењен рециклажи. Акција је остварена захваљујући сарадњи ученика, помоћних радника, свих запослених у школи и школске библиотеке.

Током целог месеца обављани су и редовни библиотечки послови (изнајмљивање публикација, сарадња са наставницима и учитељима, сарадња са стручним сарадницима и управом школе...).

Новембар

Првог новембра је обележен Дан школе. Ове године је обележено 180 година од рођења Стојана Новаковића. Дан школе је обележен богатим програмом са многобројним гостима. Школска библиотекарка је у Тиму за прославу Дана школе, те је учествовала свечаности у оквиру организације дочека гостију.

Током месеца новембра је дошло до отписа неактуелне грађе што је искоришћено за акцију прикупљања старог папира за рециклирање.

10. новембра I-2 је посетило школску библиотеку заједно са учитељем Мирославом Рувидићем. Прваци су имали прилику да се упознају са радом библиотеке, начином понашања у библиотеци, као и условима под којима могу да позајме књиге. Они су први пут позајмили књиге и од тада су редовни посетиоци школске библиотеке.

15. новембра I-1 је први пут посетило школску библиотеку заједно са учитељицом Андријаном Ковачевић. Прваци су били одушевљени бројем књига који наша библиотека поседује. Као и ученици I-2, они су се упознали са радом библиотеке, начином понашања у библиотеци, као и условима под којима могу да позајме књиге. Позајмили су књиге први пут и од тада су чести посетиоци школске библиотеке.

Током целог месеца обављани су и редовни библиотечки послови (изнајмљивање публикација, сарадња са наставницима и учитељима, сарадња са стручним сарадницима и управом школе...).

Децембар

Како би подстакла ученике да читају што више и да стварају читалачке навике, школска библиотекарка је осмислила акцију у којој цело одељење учествује и где ученици подстичу једни друге на читање.

На крају сваког месеца, на основу броја прочитаних књига, проглашавамо НАЈЧИТАЛАЧКО ОДЕЉЕЊЕ.

У току месеца новембра водила се љута борба, али је заслужену похвалу добило одељење 2-1, учитељице Јелице Стевић.

Формиран је Читалачки клуб који чини 17 ученика петог и шестог разреда.

Министарство просвете, науке и технолошког развоја је одобрило средства за нашу школу у износу од 34.000,00 динара за богаћење фонда школских библиотека. Наручено је 170 књига међу којима су наслови који су део обавезне школске лектире, али и наслови који су део слободног избора.

Ове године су се Тим за предузетништво, Тим за социјалну и здравствену заштиту ученика и заштиту животне средине, Ученички парламент, многи учитељи, наставници, библиотекарка, стручни сарадници и, наравно, ученици наше школе удружили и дуже од месец дана припремали украсе, честитке и друге предмете од разних материјала (које су рециклирали).

Те предмете су у суботу, 24. децембра, изложили на Новогодишњем базару у центру града и њиховом продајом прикупили новац за пакетиће за ученике наше школе који су из осетљивих друштвених група.

Током целог месеца обављани су и редовни библиотечки послови (изнајмљивање публикација, сарадња са наставницима и учитељима, сарадња са стручним сарадницима и управом школе...).

<u>Библиотекар</u>

<u>Милица Предић</u>

Полугодишњи извештај рада актива првог разреда

Стручно веће првог разреда у току првог полугодишта школске 2022/2023. године одржало је низ конструктивних састанака са циљем унапређења међусобне сарадње, размене искустава и унапређења васпитно-образовног процеса и пружања додатне подршке ученицима којима је овакав вид подршке неопходан.

У циљу свега горе наведеног, на самом почетку школске године, у септембру месецу одржан је састанак на коме је договорена будућа међусобна сарадња и усвојени су План наставе и учења, као и планови ваннаставних активности.

Средином октобра месеца на састанку су разматране могућности додатне подршке ученицима као и општи утисак о прилагођености ученика самом поласку у први разред. Усвојене су смернице за даљи рад и размењена мишљења.

Такође, на истом састанку колегама из актива предочене су измене везане за стручно усавршавање.

Састанак за крај првог тромесечја текуће школске године посвећен је успеху и дисциплини ученика и препорукама за даљи рад и напредак.

На последњем састанку у децембру месецу анализиран је успех и дисциплина ученика на крају првог полугодишта као и реализација часова редовне и допунске наставе.

Представник Стручног већа првог разреда

Мирослав Рувидић

Полугодишњи извештај рада актива другог разреда

У првом полугодишту одржана су три састанка Стручног већа.

Први састанак одржан је 31.8.2022.године и тада смо усвојили годишње планове рада редовне наставе и ваннаставних активности.

Други састанак одржан је 4.11.2022.године.

Анализирали смо успех ученика на крају првог тромесечја са освртом на бројчано оцењивање (прелазак са описних на бројчане оцене).

Трећи састанак одржан је 27.12.2022.године.

Анализирали смо успех ученика на крају првог полугодишта. Реализовани су часови редовне и допунске наставе и ваннаставних активности

Представник Стручног већа другог разреда

Драгица Макевић

Полугодишњи извештај рада актива трећег разреда

У току првог полугодишта школске 2022./2023.године одржана су три састанка Стручног већа трећег разреда.

Први састанак Стручног већа одржан је 1.септембра 2022.године по следећем дневном реду :

- Избор председника стручног већа трећег разреда
- Израда Годишњег плана образовно- васпитног рада у складу са епидемиолошком ситуацијом (редовна настава,допунска,ваннаставне активности, одељенска заједница.....)
- Договор око реализације једнодневне екскурзије,
- Обележавање и учешће у Дечијој недељи
- Пружање помоћи ученицима који заостају у раду и стимулисање ученика који брже напредују
- Организација и учешће у обележавању Дана школе

Закључак

- На почетку школске године за председника стручног већа трећег разреда изабрана је учитељица Нада Тадић.
- Израђени су Годишњи планови образовно- васпитног рада у складу са епидемиолошком ситуацијом(редовна настава,допунска,ваннаставне активности, одељењска заједница...).
- Размотрено је извођење једнодневне екскурзије, оно ће бити могуће ако то дозволи епидемиолошка ситуација.
- Дечија недеља се реализује под називом „ Шта детету треба да расте до неба!?“, кроз креативне радионице.
- Разматрано је пружање помоћи ученицима који заостају у раду и стимулисање ученика који брже напредују кроз вршњачку едукацију , прилагођавање планова и коришћење различитих дидактичким материјала и садржаја.
- Дан школе , 1. Новембар ће се обележити у складу са епидемиолошким мерама.

Други састанак Стручног већа одржан је 4.новембра 2022.године по следећем дневном реду :

- Тромесечје; анализа васпитно-образовног рада
- Анализа остварених резултата у учењу и понашању ученика
- Реализација наставног плана и програма

Закључак

-Извршена је анализа васпитно –образовног рада у току првог тромесечја

- Извршена је анализа остварених резултата у учењу и понашању ученика.

-Наставни план и програм је у потпуности реализован.

Трећи састанак Стручног већа одржан је 27. децембра 2022.године по следећем дневном реду :

- Стручно усавршавање- Зимски сусрети учитеља
- Праћење успеха ученика и реализација наставе-оцена остварености плана (самоевалуација и корекција)
- Извештај о активностима ученика и припрема пригодног програма за прославу школске славе, Светог Саве

Закључак

- Све колеге су упознате са могућностима стручног усавршавања. У току другог полугодишта биће организовани Зимски сусрети учитеља,у складу са епидемиолошком ситуацијом.

- Наставни план и програм су у току првог полугодишта у потпуности реализовани.

- Анализиран је успех и дисциплина ученика на крају првог полугодишта.

- Колеге су информисане да ће школска слава, Свети Сава, бићe обележена пригодним програмом, у складу са епидемиолошком ситуацијом.У школи на Летњиковцу биће организовано ломљење колача уз присуствово чланова Педагошког колегијума и представника ученика.

Представник Стручног већа трећег разреда

Нада Тадић

Полугодишњи извештај рада актива четвртог разреда

У првом полугодишту шк.2022/23.године план је реализован према утврђеном програму. Стручно веће бавило се ужим областима рада и општим проблемима наставе. Урађен је годишњи план рада за 2022/23. шк. годину, анализиран је васпитно- образовни рад и резултати учења и дисциплине ученика. Бавили смо се реализацијом плана и програма, помоћи ученицима којима је потребна подршка, питањима сарадње са родитељима и активностима поводом Дечје недеље.

Представник Стручног већа четвртог разреда

Ружица Матић

Полугодишњи извештај Стручног већа наставника српског језика

. Стручно веће одржало је 3 састанка у првом полугодишту:
1) 2.9.2021. одржан први састанак на коме смо се договорили да месечне планове шаљемо до петог у месецу председнику Стручног већа а оне ће педагогу школе; усвојили смо овогодишњи План рада Стручног већа и исти проследили школи. У План од ове школске године уведени и нови датуми које ћемо као веће обележити (Обележавање Међуинародног дана писмености (8.9. Обележавање Дана матерњег језика (26.2.) Обележавање Дана дечије књиге (2.4.) Обележавање Светског дана књиге (23.4.) и Обележавање Дана словенске писмености (24.5.)
За Председник Стручног већа изабрана је Сања Цвејић.
2) 10.11.2021. одржан други састанак на коме смо анализирали успех ученка на првом класификационом периоду. Закључили да успех ученика свакако није задовољавајући:недостатак унутрашње мотивације; спољене мотивације посебно код ученика осмог разреда. Предлог: Подстицање ученика на допунски рад и активније праћење постигнућа ученика и редовнија посећеност ученика осмог разреда припремној настави.

3) 20.12.2021. одржан трећи састанак на коме смо се оквирно договорили о реализацији школског такмичења из Књижевне олимпијаде и Српског језика и језичке културе: сачекаћемо смернице Друштва за српски језик и шабачке Подружнице.

Представник Стручног већа наставника српског језика

Сања Цвејић

Полугодишњи извештај Стручног већа наставника математике

У септембру и октобру су реализоване следеће активности :

1. Анализа поделе задужења
2. Договор око такмичења
3. Договор о изради планова
4. Усклађивање критеријума оцењивања
5. Усвајање распореда писмених вежби

У новембру су реализоване следеће активности :

1. Анализа реализације наставе на крају првог тромесечја
2. Подела задужења за организовање школског такмичења
3. Анализа напредовања ученика и пружање подршке даровитим ученицима

У децембру су реализоване следеће активности :

1. Анализа резултата школског такмичења из математике одржаног 9.12.2023 године
2 План рада са ученицима који су се пласирали на општинско такмичење

Представник Стручног већа наставника математике

Владан Симић

Полугодишњи извештај Стручног већа наставника ТиТ,ИиР и Физика

У првом полугодишту школске 2022/2023. године, рад већа се одвијао према утврђеном плану. Разматрана је реализација предвиђених тема на почетку школске године, али и текућа питања и проблематика. Није било проблема у раду Стручног већа. Сви чланови већа су се трудили да буду конструктивни, креативни и да тимски делују. Остварени су сви предвиђени облици рада, редовна настава, допунска, додатна, припреме за такмичење и секције.

Стручно већа за ТиТ ,ИР и Физика	Руководилац
1. КристинаЈеремић, проф. ТиТ 2. Зоран Павлица, проф. ТиТ 3. Драгана Васић, проф. ТиТ 4. Милош Стојићевић, проф. ТиТ 5. Катарина Московљевић. проф. ТиТ и ИиР 6. Ненад Будимировић проф. ИиР 7. Бранка Ковић проф. Физике 8. Милорад Илић проф. Физике 9. Тома Михајловић проф. Физике	Марија Лазић, проф. ТиТ
Број одржаних састанака	3

Теме састанака	● Током године сви наставници, чланови актива су се стручно усавршавали тако што су похађали онлајн семинаре и предавања која су била организована у центру за стручно усавршавање. ● Сви наставници су успешно положили тест знања из области етика и интегритет. ● Приликом оцењивања и извођења оцена за крај првогполугодишта, наставници су се придржавали усвојених критеријума за оцењивање. ● Сви планирани угледни часови у школској 2022/2023. години, успешно су реализовани од стране свих чланова Стручног већа. ● Годишњи и оперативни планови су благовремено достављени ПП служби ● Редовно је вођена документација у електронском дневнику. ● Почетком школске године су реализовани и анализирани иницијални тестови. ● Ученицима, којима је била потребна помоћ и подршка у учењу и праћењу наставе, организовани су часови допунске наставе.
Носиоци активности	Сви чланови већа
Динамика	Септембар 2022. –Фебруар 2023. године

Представник Стручног већа наставника ТиТ,ИиР и Физика

Марија Лазић

Полугодишњи извештај Стручног већа наставника биологије и хемије

Одржано је три састанка Стручног већа биологија-хемија.

Први састанак

Активност

- Анализа рада у протеклом периоду
-Анализа резултата завршног испита
- Доношење плана рада за школску 2022/2023.годину
- Договор око израде глобалних и месечних/оперативних планова у складу са школским програмом
- Усаглашавање планова и програма
- Израда иницијалних тестова
- Избор новог руководиоца Стручног већа

Закључак

-На првом састанку утврђен је распоред редовних састанака за ову школску годину, а за руководиоца Већа изабрана је Сања Васић
- Упознали смо се са специфичним задужењима сваког наставника за ову школску годину (редовна настава, ваннаставне активности), следио је договор о изради планова за ову школску годину и иницијалних тестова
- Анализирани су резултати ученика на завршном испиту и донет је закључак да се настави са истим начином рада у току припремне наставе и ове школске године.

Други састанак

Активност

1. Анализа успеха ученика по предметима на крају првог полугодишта
2. Договор о реализацији школског такмичења из биологије и хемије
3. Договор о реализација припремне наставе за завршни испит

Закључак

1. На крају првог полугодишта број недовољних оцена је следећи:
   - Биологија 1 недовољна оцена
   - Хемија 3 недовољне оцене

2. Договорено је да се школско такмичење из биологије и хемије одржи у фебруару 2023. године.
3. Поједини ученици су изабрали да полажу биологију и хемију као трећи предмет на завршном испиту.

Трећи састанак

Активност

- Резултати са школског такмичења из биологије

- Резултати са школског такмичења из хемије

Закључак

Школско такмичење из биологије одржано је 8.2.2023. у ИО Летњиковац. Укупно је учествовало 57 ученика: 19 ученика петог разреда, 16 ученика шестог разреда, 12 ученика седмог разреда и 10 ученика осмог разреда.

Школско такмичење из хемије одржано је 9.2.2023. у ИО Летњиковац. Укупно је учествовало 6 ученика седмог разреда.

Представник Стручног већа наставника Биологије и Хемије

Сања Васић

Полугодишњи извештај Стручног већа наставника страних језика

Стручно веће страних језика је ове школске године одржало два састанка у првом полугодишту према плану рада. На почетку школске године договорили смо се о начину рада, који подразумева и договарање путем електронске поште као и консултације у оквиру група за одређени језик када се укаже потреба за тим.
Ускладили смо обрасце за израду планова, успоставили сарадњу са новим члановима и побринули се за то да сви чланови имају све неопходне уџбенике и друга наставна средства потребна за одржавање наставе.

Европски дан језика ове године није обележен као претходних година манифестацијом у центру града, већ је остављено школама да одаберу одговарајући начин обележавања овог датума. Наставници су на редовним часовима одвојили време за упознавање ученика са значењем и значајем овог празника, а кратки видео у којем ученици говоре на свим језицима који се уче у нашој школи објављен је на званичној школској страници на Интернету.

У децембру је постигнут договор да се школско такмичење одржи одмах по завршетку зимског распуста, као и да се позитивно утиче на најбоље ученике да изађу на такмичење из другог страног језика.

Представник Стручног већа наставника страних језика

Пекић Јасминка

Полугодишњи извештај Стручног већа наставника историје и географије

У току првог полугодишта реализована су три састанка стручног већа историје и географије
Први састанак 31.08. 2022.
Закључак:
-Усвојен је план рада већа за школску 2022/2023.годину.
- Анализа програмског садржаја редовне наставе историје и географије и разматрање могућности остваривања корелације у овим, али и са другим сродним предметима.
-Утврђен је план рада додатне наставе, секције и припремне наставе
Други састанак 21.09.2022.
Закључак:
-Наставници су се определили за избор семинара чији садржај се поклапа са предметом предавања. Истакнуто је да и онлајн семинари могу доћи у обзир за стручно усавршавање.
-Иницијални тестови су организовани у свим разредима и резултати се поклапају са предвиђеним стандардима.
- Ученик Јован Арсовић ће похађати наставу по ИОП-3 из географије
-Излет у оквиру секције није реализован због различитог тумачења закона од стране секретара школе и наставника.
Трећи састанак 21.12.2022.
Закључак:
-На крају првог класификационог периода било је 3 недовољне оцене из историје и 4 из географије.
- Угледни часови ће бити реализовани у другом полугодишту (Клима-географија, пети разред)
- Квиз знања из историје и географије организован је за сва одељења шестог разреда 14.12.2022. године у школи на Летњиковцу. Прво место је освојило одељење 6-4,друго 6-5, а треће 6-2.
Чланови стручног већа: Раденка Живановић,Милица Пантелић, Снежана Тодоровић, Зоран Гајић и Горан Стојићевић.

Представник Стручног већа наставника историје и географије

Снежана Тодоровић

Полугодишњи извештај Стручног већа наставника Физичког васпитања

Ред Бр.	Дневни ред	Време састанка	Напомене
1	1.Састанак за формирање такмичарске екипе у стоном тенису	22.09.2022. год.	
2	1.Састанак за формирање такмичарске екипе у одбојци	27.10.2022. год.	
3	1.Састанак за формирање такмичарске екипе у баскету 3Х3	15.11.2022 год.	
4	1.Састанак за формирање такмичарске екипе у пливању	29.11.2022 год.	

Први састанак стручног већа из области предмета физичког васпитања одржан 22.09.2022. год.

ДНЕВНИ РЕД:

1. Састанак за формирање такмичарске екипе у стони тенису

РАЗРАДА

1. На првом састанку стручног већа из области предмета физичког и здравственог васпитања донета је једногласна одлука који ученици ће учествовати на предстојећем Општинском такмичењу у стони тенису, и то су следећи ученици:

Мушка екипа у стоном тенису	Женски појединац у стоном тенису
- Милован Јевтић	- Сара Враштановић

- Немања Враштановић - Страхиња Опанковић	

Наставник:
Мирјана Гајић

Други састанак стручног већа из области предмета физичког васпитања одржан 27.10.2022. год.

ДНЕВНИ РЕД:

1. Састанак за формирање такмичарске екипе из одбојке

РАЗРАДА

1. На другом састанку стручног већа из области предмета физичког васпитања донета је једногласна одлука који ученици ће учествовати на предстојећем Општинском такмичењу у одбојци, и то су следећи ученици:

Р.Б.	ПРЕЗИМЕ И ИМЕ	РАЗРЕД
1.	Веселиновић Јасна	4-3
2.	Кнежевић Ања	8-5
3.	Ђурђевић Тијана	8-4
4.	Марковић Јелена	8-5
5.	Враштановић Сара	8-2
6.	Радивојевић Анђела	8-1
7.	Симић Звездана	7-3
8.	Илић Софија	7-3
9.	Палић Ана	7-4
10.	Ерић Нађа	6-5
11.	Вуковић Ина	6-5
12.	Мијаиловић Милица	6-5

Наставник:
Зоран Новаковић

Трећи састанак стручног већа из области предмета физичког васпитања одржан 15.11.2022 год.

ДНЕВНИ РЕД:

1. Састанак за формирање такмичарске екипе у баскету 3Х3

РАЗРАДА

1. На трећем састанку стручног већа из области предмета физичког васпитања донета је једногласна одлука који ученици ће учествовати у баскету 3Х3 на Општинском такмичењу, и то су следећи ученици:

Р.Б.	ПРЕЗИМЕ И ИМЕ	РАЗРЕД
1.	Мићић Андреј	8-3
2.	Давидовић Филип	8-5
3.	Стевановић Матеа	8-3
4.	Арсеновић Страхиња	8-5

Наставници:
Зоран Љубишић

Четврти састанак стручног већа из области предмета физичког васпитања одржан 29.11.2022 год.

ДНЕВНИ РЕД:

1.Састанак за формирање такмичарске екипе у пливању

РАЗРАДА

1. На четвртом састанку стручног већа из области предмета физичког васпитања донета је једногласна одлука који ученици ће учествовати на предстојећем Градском и Окружном такмичењу у пливању, и то су следећи ученици:

Име и презиме	Разред	дисциплина
1. Адријана Гајић	2	леђа
2. Софија Ракић	2	краул
3. Мињa Владичић	3	краул
4. Илија Божанић	3	краул
5. Елеонора Раић	3	краул
6. Андријана Мићић	3	леђно
7. Никола Стојићевић	3	краул
8. Маша Деспотовић	4	краул
9. Лазар Гавриловић	4	краул
10. Лазар Марковић	4	леђа
11. Ненад Цвејић	4	краул
12.Елена Ракић	4	краул
13.Јелена Рашевић	4	леђа
14.Мићић Анастасија	5	краул
15.Марко Марковић	5	прсно
16.АдамовићАња	5	леђно
17.Стефан Павловић	6	краул
18.Маша Мијаиловић	6	прсно
19.Никола Павловић	7	краул
20.Лука Саватић	7	леђа
21.Михаило Живановић	7	краул
22.Урош Стојићевић	7	краул
23.Теодора Филиповић	7	краул

24.Дуња Гавриловић	7	краул
25.Ленка Лазаревић	7	краул
26.Урош Ловчевић	7	краул
27.Страхиња Опанковић	8	краул
28.Вања Милић	8	делфин
29.Лазар Рашевић	8	леђа
30Ђорђе Симић	8	прсно

Наставник:
Зоран Љубишић

<u>Представник Стручног већа наставника физичког васпитања</u>

<u>Гајић Мирјана</u>

<u>Полугодишњи извештај Стручног већа наставника ликовне и музичке културе</u>

СЕПТЕМБАР- I састанак

1. Усаглашени наставни планови
2. Утврђене манифестације у школи на којима це бити уприличене приредбе и изложбе
3. Извршене промене у плановима оба предмета
4. Анализирани понуђени семинари у ЦСУ

ОКТОБАР-II састанак

1. Подељена задужења за прославу Дана школе
2. Подељена задужења за Светосавску приредбу
3. Договорен концепт изложбе за Нову годину
4. Текућа питања

РЕАЛИЗОВАНО У ПРВОМ ПОЛУГОДИШТУ:

1.Изложба за почетак школске године(М.Миљковић и В.Церовић) 2.Изложба поводом „Дечје недеље“ 3.Приредба поводом Дана школе(1.11 2022).Музички део

припремила и реализовала М.гавриловић.Учествовало преко 60 ученика(солисти,ученице 4/3,хор и инструменталисти.Приредба веома посећена.

4.Новогадишње и Божићне приредбе реализовали М.Миљковић и В.Церовић

5.Наставница М.Гавриловић оформила хорску секцију 4тих разреда и почела припреме музичког дела за приредбу дочека нових првака.

Представник Стручног већа наставника ликовне и музичке културе

Милена Гавриловић

Полугодишњи извештај Стручног актива за израду и развој Школског програма

Садржај активности	Време реализације	Носиоци
Конституисање стручног актива	Септембар	Чланови актива
Израда Анекса Школског програма	Септембар	Чланови актива
Представљање и усвајање Анекса Школског програма	Септембар	Савет родитеља, Наставничко веће и Школски одбор
Праћење реализације Школског програма	Током школске године (на класификационим периодима)	Чланови стручног актива, директор, помоћници директора
Евалуација рада актива и евалуација реализације школског програма	Јануар	Чланови стручног актива

Стручни актив за израду и развој Школског програма	***Координатор***	***Чланови***
	Живадинка Веселиновић	*Мирослав Рувидић, Снежана Тодоровић, Милијана Ђурић*

Координатор стручног актива за развој школског програма

Живадинка Веселиновић

Полугодишњи извештај о раду Стручног актива за развојно планирање

Садржај активности	Време реализације	Носиоци	Начин праћења
-Координирање реализације активности из Развојног плана планираних за ову школску годину	У току првог полугодишта	Чланови стр. актива	Записници, извештаји
- Праћење реализације активности предвиђених Развојним планом за ову школску годину	У току првог полугодишта	Чланови стр. актива	Записници, извештаји
- Сарадња са Тимом за обезбеђивање квалитета и развој установе	У току првог полугодишта	Чланови стр. актива, чланови тима	Записници, извештаји
-Евалуација реализације активности предвиђених Развојним планом за ову школску годину	У току првог полугодишта	Чланови стр. актива	Записници, извештаји, анализа

Стручни актив за развојно планирање	***Координатор***	***Чланови***
	Младен Лазић	*Марија Ђерић, Живадинка Веселиновић, Бојана Новаковић Радукић, Милијана Ђурић, Тања Трифуновић, Милица Предић, Марија Васић, Јелица Стевић* *Никола Веселиновић – представник локалне заједнице, представник Савета родитеља:* *Ивана Симић* *представник Ученичког парламена*

Координатор Стручног актива за развојно планирање

Младен Лазић

4.СТРУЧНИ ТИМОВИ

Полугодишњи извештај Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе

У току првог полугодишта реализована су два састнка тима 05.09 .2022. године и 28.10.2022.године као и више индивидуалних разговора и консултација са члановима тима ,представником ученика и родитеља, затим са тимом за самовредновање и реализацију и праћење такмичења. Такође је обављено више разговора са наставницима у циљу подстицања рада са даровитим ученицима.Реализоване су следеће активности:

-Конституисање тима и израда годишњег плана рада;

- Анализирање документације (Школски развојни план, Годишњи план рада школе) и планова тима за самовредновање,тима за медијску промоцију школе, тима за сарадњу са родитељима и тима за стручно усавршавање наставника. Посебан акценат је на корелацији планова ових тимова са планом тима за обезбеђење квалитета и развој установе.

-Консултације са наставницима, приликом избора ученика , која би похађала наставу по ИОП

-.Представљање начина рада и планова рада са ученицима, који су у досадашњем периоду радили по ИОП-3 у циљу оснаживања наставника за ову врсту активности.

-Учествовању у избору методологије самовредновања

-Презентовање прописа важних за обезбеђивање квалитета и развој установе и праћење њихове примене током школске године

-Сарадња са тимом за реализацију такмичења у циљу промоције наших успешних ученика

Чланови тима: Снежана Тодоровић, Младен Лазић, Марија Ђерић,Живадинка Веселиновић, Бојана Новаковић Радукић, Милијана Ђурић, Тања Чупић, Андријана Ковачеви, Иван Марковић представник Савета родитеља (Сузана Вујиновић)
представник Ученичког парламента (Тијана Ђурђевић)

<u>Координатор Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе</u>
<u>Снежана Тодоровић</u>

Полугодишњи извештај Тима за инклузивно образовање

Активности/теме	Датум реализације	Носиоци реализације
Први састанак 1. Предлог за утврђивање права на додатну подршку (мере индивидуализације, ИОП-1, ИОП-2 и ИОП-3) 2. Израда педагошких профила, вредновања и нових планова - динамика 3. Утврђивање тимова за пружање додатне подршке ученику 4. Доношење и усвајање ИОП-а 5. Текућа питања	27.9.2022.	Чланови тима
Други састанак 1. Праћење и евалуација реализације ИОП-а 2. Предлози за измене врсте образовне подршке на основу евалуације 3. Припрема пробног завршног испита за ученике који се образују по ИОП-у 2 4. Представљање трећег књижевно-ликовног конкурса „Дај ми реч да је насликам“ 5. Најава сарадње са Шабачким удружењем за помоћ особама са аутизмом 6. Текућа питања	21.2.2023.	Чланови тима, библиотекар школе

Координатор Тима за Инклузивно образовање

Милијана Ђурић

Полугодишњи извештај Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања

Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у току првог полугодишта школске 2022/2023. године у оквиру планираних превентивних активности одређених акционим планом урадио је следеће:

- На почетку школске године именовани су чланови Тима
- Чланови тима детаљно су упознати са протоколом, врстама и нивоима насиља као и редоследу поступака у интервенцијама
- Ученици и родитељи су упознати са васпитно-дисциплинским мерама и правилима понашања ученика
- Запослени су упознати са важећим обрасцима (за учеснике догађаја, за пријаву насиља и за запосленог који је сведок насиља)

Превентивне радионице у вези са конфликтима и њиховим решавањем на часовима одељенске заједнице реализовале су одељенске старешине.
Дечија недеља одржана је од 3.10.-9.10.2022. године по утврђеном плану.
У оквиру интервентних активности Тим за заштиту ученика урадио је следеће:

- Случајеви насиља који су процењни као први ниво физичко насиље (6 случаја у 4.,5. и 8. разред) додељени су одељенским старешинама да спроводе појачан васпитни рад
- Случајеви насиља који су процењени као други ниво физичко насиље (8 случаја у 2., 5., 6., 7. и 8. разреду)предузете мере и активности су у складу са Протоколом поступања у установи у одговор на насиље, злостављање и занемаривање.

О наведеним случајевима физичког насиља записници су уредно вођени и заведени код секретара школе.

Координатор тима

Зоран Петровић

Извештај Тима за социјалну и здраствену заштиту ученика и заштиту животне средине

Већ у октобру тим се удружио са тимом за предузетништво. Важан сегмент је био везан за екологију. Од рециклираног материјала велики број заинтересованих ученика се окупљао (једном недељно) и правио разне ствари.
Крајем новембра се придружио Ученички парламент.
Заједничка идеја је била да се од направљених рациклажних ствари организује продајна изложба.
Најважнија ствар је организација нашег тима за прикупљање слаткиша, грицкалица, књига, играчака,прибора за школу.
Одзив је био велики.
Од прикупљених ствари смо направили Новогодишње пакетиће за другаре из школе.
Деца до четвртог разреда су добила пакетиће.
У суботу 24.децембра смо учествавали на Новогодишњем базару (продајни простор испред старе робне куће).
Прикупљени новац је "претворен" у ваучере које смо поделили деци од петог до осмог разреда.
Сви тимови заједно су улепшали новогодишње празнике нашим другарима.
Прикупљена је одређена количина и гардеробе која је дата неким ученицима.
Одређен број књига је поклоњен и школској библиотеци.

Координатор Тима
Јелена Гајић

Полугодишњи извештај о раду тима за медијску промоцију школе

Тим за медијску промоцију школе предузео је низ активности у школској 2022/2023. години, са циљем да се школа представи и промовише на најбољи начин.

Неке од тих активности су:

- обележавање Дана школе, школске славе и значајних датума,
- презентација ученичких радова у разним секцијама,
- укључивање ученика у све облике такмичења,
- јачање сарадње са родитељима,
- припрема и реализација дечје недеље
- извештавање о семинарима и стручним скуповима,
- спровођење и извештавање о трибинама, сарадња са Полицијском управом
- сарадња са Црвеним крстом,
- редовно извештавање преко Фејсбук странице школе и школског сајта
- промовисање успешних ученика и награђивање (књиге,бесплатне екскурзије)
- обележавање Дана језика и учестовање у хуманитарној продаји
- уређење школског дворишта и животне средине

Успостављена је добра сарадња са локалним ТВ у радио станицама.

Координатор Тима за медијску промоцију школе

Марија Ђерић

Полугодишњи извештај о раду Тима за самовредновање

Чланови Тима:Координатор Тима- Тања Трифуновић-педагог,Данијела Марковић-учитељица, Бојана Новаковић-Радукић-психолог, Снежана Тодоровић-наставник географије, представник Савета родитеља, представник Ученичког парламента.

У току првог полугодишта школске 2022/2023. године Тим за самовредновање одржао је два састанка:

Први састанак Тима одржан 28.09.2022.године са следећим дневним редом:

-Конституисање Тима и именовање чланова.

-Упознавање са планом рада Тима за ову школску годину.

-Тима за самовредновање сарађиваће током школске године са Тимом за обезбеђивање квалитета и развоја установе, како би се повећала ефикасност праћења и вредновања кључне области за ову школску годину.

Други састанак одржан 24.11.2022.године са следећим дневним редом:

Избор предмета праћења и вредновање кључне области.

-Чланови Тима предложили су да ове школске године вреднује област Постигнућа ученика. Предмет испитивања је утврђивање квалитета школских постигнућа ученика.Циљ испитивања уочити слабе стране и утврдити мере и активности за превазилажење истих.Вредноваће ће се успех у учењу, квалитет знања, постигнућа ученика на завршном испиту, класификационим периодима као и такмичењима и мотивација ученика.Са члановима тима договорено је да ће се од априла прикупљати и обрађивати подаци и израдити акциони план.

Координатор тима за самовредновање

Тања Трифуновић

Полугодишњи извештај Тима за професионалну оријентацију

На почетку школске године,ученици су информисани о значају рада професионалне оријентације,кроз радионице и часове одељењске заједнице, како би се упознали са светом занимања и даљег наставка школовања у средњој школи. Посебна пажња је на подршци ученицима који се образују по ИОП-у.
Ученици су упознати са образовним профилима у средњим школама и са прошлогодишњим минимумом потребних бодова за упис на одређене профиле. Акценат је стављен на радионице из области самоспознаје-које су се реализовале на часовима одељењске заједнице. На родитељским састанцима ,који су одржани на крају првог класификационог периода,родитељи су упознати са програмом професионалне оријентације – „Како помоћи детету при избору школе/занимања“.
У децембру 2022. сви ученици осмог разреда успешно су пријављени на портал „Моја средња школа“. Како је ове године дошло до измена у полагању завршног испита,поред обавезних предмета –српског језика и математике, као трећи предмет ученици наше школе изабрали су : географију(67),биологију(45), историју(10) ,хемију(5) и физику(1).
Током последње недеље зимског распуста, у Центру за стручно усавршавање Шабац, организована је припремна настава за завршни испит из српског језика и математике за све заинтересоване ученике осмог разреда.

Координатор Тима за професионалну орјентацију

Снежана Цветковић

Полугодишњи извештај о раду Тима за организацију и реализацију такмичења

Током првог полугодишта школске 2022 – 2023. године Тим за организацију и реализацију такмичења испратио такмичења која су одржана у том периоду :

-Градско такмичење у стоном тенису

- у групној категорији дечаци наше школе освојили **су II место** (пехар и сребрне медаље), у појединачној категорији за девојчице, наша ученица освојила је **I место** и златну медаљу , а у појединачној категорији за дечаке наш ученик освојио је **III место** и бронзану медаљу

-**На Окружном такмичењу у стоном тенису** ,одржаном 20. 10. 2022. наша ученица освојила **је II место** у појединачној категорији за девојчице

- Окружно такмичење у пливању - одржано 6. 12. 2022**.**

- **6 ученика** наше школе освојило **је I место**, **6 ученика II** и такође **6 ученика** је освојило **III место**

Школско такмичење из математике одржано 9.12. 2022. године

На Општинско такмичење пласирало се 15 ученика 3. разреда, 8 ученика 4. разреда, девет ученика 5. разреда и по два ученика 6. ,7., и 8. разреда

На Општинском такмичењу из математике одржаном 4. 2. 2023. године , **троје** наших ученика освојило је **II место**, **троје** ученика **III место**, док **је похваљено 5 ученика** , и сви су се пласирали на Окружно такмичење

Екипа фудбалера наше школе учествовала је на **Општинском такмичењу у футсалу** и освојили су **II место** (пехар и сребрне медаље)

Наша школа је такође, била домаћин **Општинског такмичења из енглеског језика** (одржано 4.2.2023) **и Општинског такмичења из физике** (одржано 11.2.2023). У организацији ових такмичења учествовао је и Актив наставника страних језика , као и актив наставника физике.

Координатор Тима за организацију и реализацију такмичења

Раденка Живановић

Полугодишњи извештај о раду Тима за стручно усавршавање и професионални развој

Тим професионалног развоја у оквиру својих активности континуирано је радио на подршци и професионалном развоју наставника школе.Професионални развој оствариван је кроз учествовање у различитим облицима стручног усавршавање како ван установе, тако и унутар исте кроз систем радионица, тематских дана, огледних часова, едукацију кроз акредитоване семинаре, праћење рада нових наставника и приправника.
Тим је вршио координацију рада са Центром и Стручним већима у школи, стручном службом заједно са директором школе што је допринело успешној реализацији, праћењу и извођењу семинара.

Координатор Тима за стручно усавршавање и професионални развој

Андријана Ковачевић

Полугодишњи извештај о раду Тима за обележавање Дана школе и Светог Саве

Тим за обележавања Дан школе и Светог Саве реалализовао је првом полугодишту једну манифестацију, Дан школе,

Основна школа „Стојан Новаковић“ обележила је Дан школе, 1. новембра 2022. У 18 часова у школи на Летњиковцу свечаном приредбом. Овогодишња приредба обележила је 180 година од рођења Стојана Новаковића. Приредбу реализовале наставнице српског језика Сања Цвејић и Светлана Којадиновић и наставница музичке културе Милена Гавриловић.

У оквиру приредбе премијерно је приказан филм „Сачувајмо од заборава“ о Стојану Новаковићу, новинарке Мирјане Чворић Губелић. Филм се може погледати наследећем линку https://www.youtube.com/watch?v=7HK-xKyEmFs.

Координатор Тима за обележавање Дана школе и Светог Саве

Сања Цвејић

Полугодишњи извештај о раду Тима за сарадњу са родитељима

Активности у оквиру плана рада тима су успешно реализоване.

Тим за сарадњу са родитељима је одржао два састанака.

На крају првог полугодишта организовано је анкетирање родитеља на тему „Сарадња родитеља и школе“.

На основу резултата анкете, чланови тима су израдили акциони план

Презентација резултата анкете и акциони план представљен је Наставничком већу.

АКЦИОНИ ПЛАН

Сегмент за унапређење	Активност	Време реализације	Носиоци активности	Показатељи успешности
Ваннаставне активности	Анкетирање ученика од 5. до 8. разреда, коју ваннаставну активност би желели да имају у школи	Мај	Ученици од 5. до 8. разреда, одељенске старешине, педогошко-психолошка служба	Испитивање задовољства ученика
	Коришћење резултата анкете за израду Школског програма	Јун-август	Стручни актив за развој Школског програма	Представљање продуката рада

Координатор Тима :
Бојана Новаковић Радукић

Полугодишњи извештај Тима за манифестације

Карневал

Међународни чивијашки карневал у Шапцу је одржан од 15. - 17. септембра 2022. године. Наступ наше плесне групе "Стојановци" у оквиру Дечијег карневала био је планиран за 16. септембар. Због лоших временских услова дечија карневалска поворка је одложена за 7. октобар на крају Дечије недеље. Групу "Стојановци" чине ученици V4 и V5 одељења са својим учитељицама Јасмином Павловић и Весном Милер. Група се на Градском тргу представила уз песму "Time of our lives" Chwaki.

Координатор Тима

Весна Милер

Дечија недеља

	ПРВА СМЕНА	ДРУГА СМЕНА
Понедељак 3.10.2022.	-Први час обавештење - У 10:15 отварање дечје недеље ученици четвртог разреда и КУД мажуреткиње „Игром кроз живот" - Ученици првог разреда саде своје дрво у дворишту школе - 11:00 – Турнир II разред: фудбал - дечаци - Између две ватре – девојчице	-Први час обавештење - Изложба ликовних радова на тему Дечја права
Уторак 4.10.2022.	-У 10:15 ученици другог разреда улепшавају школско двориште кредама у боји	- Улепшај ми дан – писање порука за друга или другарицу

	- Ученици трећег разреда пишу поруке другарима које ће бити постављене у холу школе - У 11 часова ученици четвртог разреда турнир у фудбалу дечаци, између две ватре девојчице	
Среда 5.10.2022.	-У 10:15 Ученици трећег разреда у холу школе такмиче се у програму покажи шта знаш, ја имам таленат -У 11:00 ученици четвртог разреда имају радионицу са ПУ Шабац предшколском групом Тема: Уради нешто драстично да смеће постане фантастично - Штафетне игре први разред	-Радионица: Рециклирај не блефирај; изложба ученичикх радова
Четвртак 6.10.2022.	-10:15 ученици четвртог разреда такмиче се у играма спретности -Ученици трећег разред турнир у фудбалу дечаци, између две ватре девојчице -Дан за поклоне ДЕЦА-ДЕЦИ	Спортски турнир
Петак 7.10.2022.	Маскенбал ☺	Турнир у фудбалу-дечаци, турнир у одбојци-девојчице

Дечја недеља реализована од 3.10. до 7.10. 2022. године. Све предвиђене активности су остварене како у матичној школи тако и у свим издвојеним јединицама. Ученици су уживали са својим учитељима и наставницима што и јесте циљ ове манифестације.

Координатор Тима

Стефани Вечериновић

Светски Дан Рома

Међународни Дан Рома (8.април) биће обележен 7.4.2023. године, јер је 8. април субота, нерадни дан за школу. Активности око припрема за обележавање Дана Рома су почеле. У току је израда плана и програма предвиђених активности.

Координатор тима

Љубица Павловић

Ликовна колонија

Организација ЛИКОШ-а је предвиђена за друго полугодиште и период април или мај. Са припремама ћемо кренути у марту и ако епидемиолошка ситуација дозволи извешћемо планиране активности у сарадњи са основним школама из наше општине.

Координатор Тима

Мирјана Миљковић

Европски дан страних језика

Европски дан страних језика обележен је у складу са условима у којима се организује почетак школске године – са радошћу и позивом на дружење, што је у складу и са незваничним насловом ове активности – „Од алфабета до белетристике“.
Наиме, како није било манифестације у оквиру сарадње са Културним центром, наставнице страних језика су обележиле овај дан са ученицима у оквиру редовне наставе и ваннаставних активности.
Наши ученици су били вредни, показали су лепо знање језика које уче у нашој школи, спремили су паное са актуелном темом као и две изложбе, у школи на Летњиковцу и у Матичној школи, а колегиница Јасминка Пекић је све урађено спојила у филм.

Координатор Тима

Биљана Дејанић

Полугодишњи извештај Тима за израду и ажурирање школског сајта

Тим за израду и ажурирање школског сајта током првог полугодишта 2022/23. године определио се за следеће активности:

- редовно ажурирање садржаја у циљу информисања и боље сарадње са родитељима, ученицима, колегама, локалном заједницом
- доступност линкова сваком стручном већу
- пријављивање ученика првог разреда на платформу гугл учионица
- уношење ученика прво разреда у евиденцију ЕсДневника
- редовно ажурирање запослених (замена) у ЕсДневнику

Све активности су успешно спроведене. Сматрамо да је сајт функционалан, прегледан, атрактиван, да су информације, документи, извештаји свима доступни благовремено. У време наставе на даљину ученици су благовремено добијали информације и наставне материјале, како преко сајта у току првог полугодишта тако и преко Гугл платформе у току другог полугодишта.

Координатор Тима за израду и ажурирање школског сајта

Илија Ел Рабади

Полугодишњи извештај Тима за за екскурзије и наставу у природи

Први састанак тима одржан је 12.09.2022. Формиран је тим од 7 чланова. Изнет је план рада тима за текућу школску годину као и план и програм екскурзија. Предложено је да се дневнице наставника повећају: једнодневна 600 дин., вишедневна 800 дин., по дану и плативо ученику.

Савет Родитеља је то усвојио. Али на предлог неких структура није одобрио Стручне посете, већ само Редовне екскурзије, Наставу у природи и Колективну екскурзију. Тако да се у Годишњем плану рада школе нашло 10 екскурзија.

У јесењем периоду реализоване су 4 екскурзије (2,3,4 и 8. разред).

Раз ред	Назив екскурзије	Стручни вођа пута	Турист. агенција	Датум Реализ.	Цена	Број ученика
2.	Ваљевски крај	Драгица Макевић	Интертурс	1.11.2022.	20470	129
3.	За Београд, први пут	Маријана Марковић	Интертурс	27.10.2022.	2910	117
4.	Фрушка Гора, Нови Сад	Стефани Вечериновић	Интертурс	7.11.2022.	2550	139
8.	Српско Поморавље, Ниш	Зоран Гајић	Интертурс	2. и 3.11. 2022.	10880	115

У пролећном периоду остало је да се реализује још 6 екскурзија.

Координатор Тима за екскурзије и наставу и природи

Зоран Гајић

Полугодишњи извештај о раду Тима за развој међупредметних компентенција и предузетништва

Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва формиран је са циљем осавремењавања наставе.

У текућој школској години већи акценат је усмерен на развој предузетништва код ученика и остварили смо веома добру сарадњу са Ђачким парламентом и Тимом за социјалну и здравствену заштиту ученика и заштиту животне средине, чији је координатор наставница Јелена Гајић.

Нашем тиму су се придружили и наставници предмета Предузетништво Кристина Јеремић и Ненад Будимировић, Наташа Недић (наставник на замени) и Марија Лазић. У матичној школи и школи на Летњиковцу после наставе организоване су радионице које су држале Кристина Јеремић, Наташа Недић, Мирјана Миљковић и Марија Лазић. Ученици виших разреда су на десетак радионица направили велики број новогодишњих украса, честитки и других предмета од материјала за рециклажу, а све наше радове смо изложили на Новогодишњем базару у центру града 24. Децембра. Идеја је била да изложба буде продајног карактера, а да од прикупљеног новца обезбедимо поклоне за све наше ученике који су из осетљивих друштвених група.

Заједничком акцијом успели смо да обезбедимо да сви ученици нижих разреда добију пакетиће, а ученици виших разреда добили су ваучере за куповину у књижари "Троја". На тај начин смо успешно завршили прво полугодиште ове школске године. Ученици су кроз своје ангажовање успели да повежу неколико важних аспеката као што су рециклирање материјала, креативност и слободу изражавања кроз стварање нових уникатних предмета, реализацију пласирања и продаје својих радова са циљем прикупљања новчаних средстава (зараде), као и хумани карактер целе акције, јер је новац употребљен у хуманитарне сврхе. Задовољство свих учесника је довољан показатељ колико је акција успела!

За друго полугодиште поново планирамо заједничку сарадњу, која се показала веома успешном.

Чланови: Драгана Васић, Мирјана Церовић, Биљана Дејанић, Кристина Јеремић, Марија Лазић, Наташа Недић (замена).
Представник Савета родитеља: Снежана Петаковић
Представник Ученичког парламена: Анђела Мучибабић 8/4

Координатор Тима за развој међупредметних компентенција и предузетништва
Јасминка Пекић

Полугодишњи извештај Тима за вршњачку медијацију

Школа настоји да у континуитету ради на превенцији насиља посредством радионица и презентација које се реализују на одељенским заједницама.

У оквиру ученичког парламента је одржана радионица у октобру месецу, реализовао је педагог школе са ученицима.

Координатор Тима за вршњачку медијацију

Драгана Васић

5.РЕЗУЛТАТИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

Анализа успеха на крају првог полугодишта школске 2022/2023.године

УСПЕХ УЧЕНИКА

УСПЕХ	ПРВИ ЦИКЛУС	ДРУГИ ЦИКЛУС
ОДЛИЧАН	261	137
ВРЛО ДОБАР	118	210
ДОБАР	33	77
ДОВОЉАН	1	/
НЕДОВОЉАН	/	54
НЕОЦЕЊЕНИ	3	29
Успешно завршили 1. полугодиште 1. разреда	159	

ПРЕГЛЕД НЕДОВОЉНИХ ОЦЕНА
по предметима и разредима

2. РАЗРЕД	
/	/

3. РАЗРЕД	
/	/

4. РАЗРЕД	
/	

5. РАЗРЕД	
Математика	7
Српски језик	1
УКУПНО	8

6. РАЗРЕД	
Физика	11
Математика	3
Српски језик и књижевност	2
Енглески језик	2
Немачки језик	1
Историја	1
Техника и технологија	1
УКУПНО	21

7. РАЗРЕД	
Физика	9
Математика	4
Српски језик и књижевност	3
Техника и технологија	2
Биологија	1
Хемија	1
Географија	1
УКУПНО	21

8. РАЗРЕД	
Физика	6
Математика	6
Српски језик и књижевност	5
Енглески језик	3
Хемија	2
Географија	1
УКУПНО	23

ПРЕГЛЕД НЕДОВОЉНИХ ОЦЕНА ПО ПРЕДМЕТИМА

УКУПНО ОД 5. ДО 8. РАЗРЕДА	
Физика	26
Математика	20
Српски језик и књижевност	11
Енглески језик	5
Техника и технологија	3
Хемија	3
Географија	2
Немачки језик	1
Историја	1
Биологија	1
УКУПНО	73

УЧЕНИЦИ СА НЕДОВОЉНИМ ОЦЕНАМА

РАЗРЕД	1 недовољна	2 недовољне	3 недовољне	4 недовољне	5 недовољних	6 недовољних
V	6	1	/	/	/	/
VI	12	4	/	/	/	/
VII	14	2	1	/	/	/
VIII	10	5	/	1	/	/
УКУПНО	42	12	1	1	/	/

ПРЕДМЕТИ ИЗ КОЈИ СУ УЧЕНИЦИ НЕОЦЕЊЕНИ

НАСТАВНИ ПРЕДМЕТ	БРОЈ НЕОЦЕЊЕНИХ УЧЕНИКА
Руски језик	17
Техника и технологија	5
Немачки језик	4
Музичка култура	3
Енглески језик	3
Физика	2
Француски језик	2
Информатика и рачунарство	2
Биологија	2
Географија	1
Хемија	1
Српски језик и књижевност	1
Историја	1

НЕОЦЕЊЕНИ УЧЕНИЦИ ПО РАЗРЕДИМА

1. разред	2. разред	3. разред	4. разред	5. разред	6. разред	7. разред	8. разред	Укупно:
/	2	1	/	6	7	7	9	**32**

Владање ученика

Први циклус 2 ученика врло добро

Други циклус 27 ученика врло добро

Одељења тромесечја

МАТИЧНА ШКОЛА	7/1 Јелена Гајић
ИО ЛЕТЊИКОВАЦ	7/4 Мирјана Миљковић
ИО ГОРЊА ВРАЊСКА	5/6 Катарина Вукићевић Вујић

6. РЕАЛИЗАЦИЈА ЧАСОВА ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ

Часови планирани за прво полугодиште нису у потпуности реализовани и евидентирани у есДневнику.Часови ће бити реализовани у другом полугодишту.

7. РЕАЛИЗАЦИЈА САРАДЊЕ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

Реализација ових активности одвијала се према утврђеном програму, који је саставни део Школског програма и Годишњег плана рада школе. У оквиру ове делатности организоване су активности у сарадњи са Црвеним крстом, Центром за стручно усавршавање са средњим школама са подручја града.

8. САЈТ ШКОЛЕ

На сајту школе могу се добити све најновије и најважније информације у вези са школом. Он омогућава и да се погледају сва школска дешавања.На мејл школе ***osstojan@gmail.com*** *родитељи и деца могу да пошаљу предлоге, идеје и сугестије о раду школе.*

Полугодишњи извештај о раду основне школе „Стојан Новаковић“ Шабац за школску 2022/2023. годину усвојен је на седници Школског одбора одржаној дана 02.03.2023 године.

ПРЕДСЕДНИК ШКОЛСКОГ ОДБОРА

_____

(Зоран Љубишић)