

ОШ“Стојан Новаковић“

Шабац

ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ОСНОВНЕ ШКОЛЕ ЗА ШКОЛСКУ 2021/2022.ГОДИНУ



август, 2022.године

САДРЖАЈ

1. УСЛОВИ ЗА РАД	4
Општи и просторни услови за рад.....	4
Наставно и остало особље.....	5
2. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА	5
Општа организација рада у школи.....	5
Организација наставе.....	6
Реализација плана и програма васпитно-образовног рада.....	6
3. СТРУЧНИ, РУКОВОДЕЋИ И УПРАВНИ ОРГАНИ	9
Педагошки колегијум.....	9
Школски одбор.....	11
Савет родитеља.....	14
Наставничко веће.....	15
Ученички парламент.....	19
Помоћник директора.....	23
Психолог.....	24
Педагог.....	28
Библиотекар.....	33
Разредна настава.....	37
Српски језик.....	45
Математика.....	49
Физика и ТИО.....	52
Биологија и хемија.....	55
Историја и географија.....	73
Физичко васпитање.....	81

Ликовна и музичка култура.....	87
Стручни актив за развој школског програма.....	89
Стручни актив за развојно планирање.....	90
4. СТРУЧНИ ТИМОВИ.....	98
Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе.....	98
Тим за инклузивно образовање.....	99
Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања..	100
Тим за социјалну и здравствену заштиту ученика и заштиту животне средине.....	102
Тим за медијску промоцију школе.....	109
Тим за самовредновање и вредновање рада школе.....	110
Тим за професионалну орјентацију.....	112
Тим за организацију и реализацију такмичења.....	113
Тим за стручно усавршавање и професионални развој.....	114
Тим за обележавање Дана школе и Светог Саве.....	115
Тим за сарадњу са родитељима.....	116
Тим за манифестације.....	117
Тим за израду и ажурирање школског сајта.....	121
Тим за ескурзију и наставу у природи.....	121
Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва.....	121
Тим за вршњачку медијацију.....	123
5. РЕЗУЛТАТИ ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА	
Анализа успеха и владања ученика.....	123
Анализа завршног испита.....	127
6. РЕАЛИЗАЦИЈА ЧАСОВА ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ.....	130
8. САЈТ ШКОЛЕ.....	131

1. УСЛОВИ ЗА РАД

Општи и просторни услови

Образовно-васпитни рад у школској 2021/2022. години, у основној школи „Стојан Новаковић“ Шабац, обављао се под нормалним условима у матичној школи, као и у издвојеним одељењима: на Летњиковцу, у Поцерском Причиновићу и у Горњој Врањској.



Настава у матичној школи у Шапцу одвијала се у једном објекту у којем су наставу похађали ученици распоређени у 15 одељења од I – VIII разреда. Настава се одвијала у једној смени, изузев два одељења 4. разреда који су радили у међусмени. Школска зграда је израђена 1965. године и у прилично је добром стању. Школа не поседује физкултурну салу, односно настава физичког се одвија у делу павиљона, који не испуњава захтеве за реализацију свих програмских захтева овог предмета, спортски терени у дворишту школе добро су урађени и делимично опремљени наставним средствима.

Школа на Летњиковцу је нова, похађају је ученици од I – VIII разреда распоређени у 27 одељења. Почела је са радом октобра 2002. године. Опремљена је наставним средствима, нема салу за физичко већ се за наставу користи простор свечане сале који самим тим није у потпуности адекватан за реализацију овог програма. Такође, пространо школско

двориште је још увек у фази израде. Удаљена је од матичне школе 2км и налази се у приградском насељу Летњиковац.

Зграда школе у Поцерском Причиновићу је претходних година генерално реконструисана и сада је то простор који у потпуности задовољава потребе деце која овде похађају наставу у 4 одељења. Школа има 2 учионице и 1 канцеларују и у складу сатим врши се промена смена и сам наставни процес. Поседује пространо школско двориште и у близини се налази терен локалног фудбалског клуба.

Школа у Горњој Врањској је смештена у згради која је реновирана пре 2 године. Школа је опремљена наставним средствима, поседује информатички кабинет адекватан за реализацију савремене наставе. Настава се одвија у 5 учионица у две смене. Ученици су распоређени у 8 одељења.

Наставно и остало особље

Услове Правилника о стручној спреми наставника у основној школи испуњавали су сви запослени у настави. На почетку школске године, формирана су, према броју уписане деце, 8 одељења првог разреда. Настава је током ове школске године била стручно заступљена, осим два наставника математике и врло успешно изведена, на задовољство самих наставника, али и ученика и родитеља.

2.ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ

Општа организација рада у школи

1071 ученика је распоређено у 54 одељење, 30 у првом циклусу и 24 у другом циклусу. Током ове школске године, у складу са законским одредбама, наставило се са ротацијама смена на недељном нивоу. Оваква организација рада омогућује врло ефикасну организацију наставе, што несумњиво утиче на њен квалитет, омогућава бољи распоред рада ученика и њихов дневни ритам, а и лакше се организују све остале активности ученика. Број кабинета и учионица је довољан за овај број одељења, како за млађи тако и за старији

узрост. Матична школа реализовала је наставу у 8 одељења од првог до четвртог разреда и 7 одељења од петог до осмог разреда.

Издвојено одељење на Летњиковцу реализовало је наставу у 27 одељења од првог до осмог разреда.

Издвојено одељење у Поцерском Причиновићу реализовало је наставу у 4 одељења од првог до четвртог разреда.

Издвојено одељење у Горњој Врањској реализовало је наставу у 8 одељења од првог до осмог разреда.

Организација наставе

Настава и други облици образовно-васпитног рада у школи у потпуности су реализовани по Правилнику о календару образовно-васпитног рада основне школе за школску 2021/2022. годину.

Реализација плана и васпитно-образовног рада

Реализација планираног фонда часова одвијала се нормално. Број наставних дана у свим разредима реализован је у складу са календаром образовно-васпитног рада.

Прво полугодиште: од 1. септембра до 30. децембра 2021. године

Друго полугодиште: од 24. јануара до 21. јуна 2022. године

Допунска и додатна настава организована је из следећих предмета:

Први циклус

допунска настава – математика, српски језик, енглески језик

додатна настава - математика

Други циклус

допунска настава – српски језик и књижевност, енглески језик, француски језик, руски језик, немачки језик, математика, физика, хемија, биологија

додатна настава – српски језик и књижевност, енглески језик, француски језик,

руски језик, немачки језик, математика, физика, хемија, биологија, географија, историја и техника и технологија

Када пратимо ефекте допунског и додатног рада можемо истаћи да су и један и други облик рада веома ефикасни и сврсисходни и омогућавају адекватну образовну подршку ученицима. За реализацију допунског рада везане су одређене тешкоће: често одсуство ученика са часова и њихово недовољно ангажовање. Ефекти допунског рада су евидентни код ученика који активно похађају часове и доследно уважавају препоруке предметних наставника.

Припремна настава

Организована је припремна настава за ученике VIII разреда из српског језика, математике, физике, географије, биологије, историје и хемије за полагање завршног испита. Због лоших резултата на завршним испитима, акционим планом самовредновања је предвиђено да се и ове школске године, као и претходне, интензивира рад на часовима припремне наставе и да се са реализацијом започне у току првог полугодишта.

Унапређивање образовно-васпитног рада

У области корективно-педагошког рада извршена је идентификација ученика којима је потребна додатна образовна и васпитна подршка.

Реализовано је више часова на тему унапређивања међупредметне компетенције Одговоран однос према здрављу. Најуспешнији часови постављени су на сајт школе као пример добре праксе.



Наставница Љиљана Антонић је израдила два броја школског часописа „Еколошка енигматика“.

Први број је креирала самостално, а на другом су јој сарадници били наставница Снежана

Тодоровић и одељење 7/5. Часописи су постављени на сајту наше школе.

Учитељица Маја Ђурић реализовала је час ликовне културе који је постављен на платформи

РТС Планета.

3. СТРУЧНИ, РУКОВОДЕЋИ И УПРАВНИ ОРГАНИ ШКОЛЕ

Годишњи извештај о раду педагошког колегијума

Активности/теме	Датум реализације	Носиоци реализације
1. Разматрање предлога тима за обезбеђивање квалитета и развоја установе	30.8.2021.	Чланови ПК, координатор тима за обезбеђивање квалитета и развоја установе
1. Избор чланова Педагошког колегијума 2. Доношење плана рада за школску 2020/2021. годину 3. Договор о начину планирања и реализације наставе у складу са свим упутствима министарства у актуелној епидемиолошкој ситуацији-анализа досадашњих искустава и току месеца септембра 4. Избор области самовредновања 5. Упознавање са програмом стручног усавршавања 6. Педагошко-инструктивни рад директора, помоћника и стручних сарадника-усвајање плана и распореда 7. Разматрање и усвајање ИОП-а	23.9.2021.	Чланови ПК, Координатор тима за самовредновање и тима за инклузивно образовање

<ol style="list-style-type: none"> 1. Праћење реализације наставе и ваннаставних активности у условима актуелне епидемиолошке ситуације 2. Праћење остваривања Развојног плана 3. Анализа реализације акционог плана за самовредновање 4. Праћење примене ИОП-а 5. Припрема за пробни завршни испит 	<p>24.3.2022.</p>	<p>Чланови ПК, координатор актива за развојно планирање, координатор тима за самовредновање, координатор тима за инклузивно образовање</p>
<ol style="list-style-type: none"> 8. Праћење остваривања Развојног плана 9. Анализа пробног завршног испита 10. Праћење примене ИОП-а 11. Припрема за завршни испит 	<p>13.6.2022.</p>	<p>Чланови ПК, Координатор тима за инклузивно образовање</p>

Записничар
Бојана Новаковић Радукић

Годишњи звештај о раду Школског одбора

Планирана активност	Временска динамика	Реализација
<ul style="list-style-type: none"> -Усвајање плана рада Школског одбора; -Разматрање и усвајање извештаја о раду школе и Извештаја о раду директора школе за школску 2020/2021.годину; -Разматрање и усвајање Годишњег плана рада школе за школску 2021/2022.годину; -Разматрање и усвајање Анекса 2 Школског програма за период 2019-2023.годину; -Усвајање предлога спецификације „Ученичког динара“ -Давање сагласности на Правилник о организацији и систематизацији радних места; -Упознавање школског одбора са садржајем Записника о ванредном инспекцијском надзору; 	15.09.2021.	Реализовано
<ul style="list-style-type: none"> -Жалба В.Ј наставника разредне наставе; 	30.09.2021.	Реализовано
<ul style="list-style-type: none"> -Усвајање Ребаланса III финансијског плана за 2021.годину; 	18.10.2021.	Реализовано
<ul style="list-style-type: none"> -Усвајање финансијског плана за 2022. годину -Доношење одлуке о регулисању међусобних права и обавеза између школе и запосленог Мићић Аце запосленог на месту домара/мајстор одржавања; 	30.12.2021.	Реализовано
<ul style="list-style-type: none"> -Наставак разматрања права домара мајстор/одржавања Аце Мићић на коришћење службених просторија адаптираних у стан; 	21.01.2022.	Реализовано
<ul style="list-style-type: none"> -Усвајање извештаја о попису за редовни годишњи попис састављен на дан 31.12.2021.године. -Обавештење запослене Тамаре Мићић 	28.01.2022.	Реализовано
<ul style="list-style-type: none"> -Усвајање записника са претходне седнице Школског одбора -Преиспитивање правне ваљаности уговора о пословно-техничкој сарадњи који је закључен са СПР „Вулетић“ Шабац -Усвајање Анекса Годишњег плана рада за школску 2021/2022.год. -Упозорење у случају привремене одсутности или спречености директора да обавља дужност -Текућа питања 	10.2.2022.	Нереализовано
<ul style="list-style-type: none"> -Усвајање записника са претходне седнице Школског одбора -Преиспитивање правне ваљаности уговора о пословно-техничкој сарадњи који је закључен са СПР „Вулетић“ Шабац -Усвајање Анекса Годишњег плана рада за школску 2021/2022.год. -Упозорење у случају привремене одсутности или спречености директора да обавља дужност -Текућа питања 	11.2.2022.	Нереализовано
<ul style="list-style-type: none"> -Усвајање записника са претходне седнице Школског одбора -Преиспитивање правне ваљаности уговора о пословно-техничкој сарадњи који је закључен са СПР „Вулетић“ Шабац 	11.2.2022.	Нереализовано

-Усвајање Анекса Годишњег плана рада за школску 2021/2022.год. -Упозорење у случају привремене одсутности или спречености директора да обавља дужност -Текућа питања		
-Усвајање записника са претходне седнице Школског одбора -Преиспитивање правне ваљаности уговора о пословно-техничкој сарадњи који је закључен са СПР „Вулетић“ Шабац -Усвајање Анекса Годишњег плана рада за школску 2021/2022.год. -Упозорење у случају привремене одсутности или спречености директора да обавља дужност -Текућа питања	12.2.2022.	Нереализовано
-Усвајање записника са претходне седнице Школског одбора -Преиспитивање правне ваљаности уговора о пословно-техничкој сарадњи који је закључен са СПР „Вулетић“ Шабац -Усвајање Анекса Годишњег плана рада за школску 2021/2022.год. -Упозорење у случају привремене одсутности или спречености директора да обавља дужност -Текућа питања	14.2.2022.	Реализовано
- Усвајање записника са претходне седнице Школског одбора -Усвајање финансијског извештаја (завршног рачуна) за 2021.годину -Усвајање полугодишњег Извештаја о раду директора школе -Жалба запосленог Аце Мићића на решење директора школе -Молба Ф.К. Причиновић из Причиновића -Текућа питања	28.2.2022.	Реализовано
- Усвајање записника са претходне седнице Школског одбора -Образовање комисије за утврђивање одговорности директора школе односно комисију за вођење дисциплинског поступка против директора и доношење закључка -Усвајање Плана јавних набавки и набавки на које се Закон не примењује за 2022.годину -Текућа питања	7.3.2022.	Реализовано
- Усвајање записника са претходне седнице Школског одбора -Утврђивање одговорности директора школе -Текућа питања	11.3.2022.	Реализовано
- Усвајање записника са претходне седнице Школског одбора -Решавање по жалбама на решење директора школе о изрицању васпитно-дисциплинске мере- укор директора и обавзе обављања друштвено-корисног рада, односно хуманитарног рада	6.4.2022.	Реализовано
- Усвајање записника са претходне седнице Школског одбора	11.4.2022.	Реализовано

-Разређење садашњег директора школе Милене Вучићевић и постављања вд директора школе Младена Лазића -Именовање комисије за примопредају дужности -Текућа питања (Пртеиспитивање правне ваљаности уговора о пословно-техничкој сарадњи закључен са СПР „Вулетић“ Шабац)		
-Усвајање записника са претходне седнице Школског одбора -Усвајање Анекса Годишњег плана рада школе за школску 2021/2022. -Обавештење запосленог Ивана Марковића -Текућа питања	19.4.2022.	Реализовано
-Усвајање Записника са претходне седнице Школског одбора -Усвајање ребаланса 1 финансијског плана за 2022. Годину -Усвајање измена Плана јавних набавки за 2022.год. -Текућа питања	27.5.2022.	Реализовано
-Усвајање Записника са претходне седнице Школског одбора -Доношење одлуке о отварању продуженог боравка у ИО Летњиковац -Издавање у закуп салу за физичко васпитање и трим салу, бину у холу школе на Летњиковцу и продајног простора за пекарске производе у ИО Летњиковац -Текућа питања	16.6.2022.	Реализовано
-Усвајање Записника са претходне седнице Школског одбора -Представка Мићић Ане -Усвајање Ребаланса 2. Финансијског плана за 2022.годину -Молба ПУ „Наше дете“ Шабац за давање на коришћење просторија школе на Летњиковцу -Именовање Комисије за утврђивање предлога запослених за чијим је радом престала потреба, са пуним или непуним радним временом -Текућа питања	7.7.2022.	Реализовано
-Усвајање Записника са претходне седнице Школског одбора -Доношење Одлуке о расписивању конкурса за избор директора школе -Именовање Комисије за избор директора школе -Текућа питања	19.7.2022.	Реализовано
-Усвајање Записника са претходне седнице Школског одбора -Поновно разматрање молбе ПУ „Наше дете“ Шабац за давање на коришћење просторија школе на Летњиковцу -Текућа питања	3.8.2022.	Реализовано

Секретар школе

Сања Јовановић

Годишњи извештај о раду Савета родитеља

Р. Бр. седнице	Датум састанка	Активности/теме
1.	14.09.2021	1.Конституисање Савета родитеља; 2.Избор председника и заменика председника Савета родитеља; 3.Предлагање представника и његовог заменика за општински Савет родитеља; 4.Избор представника Савета родитеља за стручне активе и тимове; 5.Доношење Плана рада Савета родитеља; 6.Разматрање актуелне епидемиолошке ситуације и начина реализације наставе; 7.Разматрање Извештаја о раду школе и Извештај о раду директора за школску 2020/2021.годину; 8.Разматрање Годишњег плана рада школе за школску 2021/2022. годину; 9.Разматрање Анекса 2 Школског програма за период од 2019-2023.године; 10.Доношење одлуке о учешћу родитеља у обезбеђивању вишег квалитета образовања; 11.Анализа избора средњих школа наших ученика 8.разреда; 12.Одређивање висине дневница за извођење ескурзија и наставе у природи 13.Текућа питања;
2.	4.4.2022.	1. Усвајање Записника са претходне Седнице Савета родитеља 2. Формирање Комисије за спровођење и утврђивање резултата гласања 3. Предлагање представника родитеља, односно других законских заступника у орган управљања 4.Разматрање Извештаја о успеху и владању ученика на полугодишту 5.Разматрање безбедности ученика Текућа питања- Усвајање Пословника о раду Савета родитеља
3.	11.4.2022.	1. Усвајање записника о са претходне седнице Савета родитеља 2. Разматрање успеха и владања ученика на крају трећег класификационог периода 3.Анализа Пробног завршног испита 4. Предлог за организовање матурске вечери ученика 8.разреда 5. Учествовање у поступку избора уџбеника за 4. и 8. Разред на период од четири године 6. Текућа питања
	6.6.2022.	1. Усвајање Записника са претходне седнице Савета родитеља

4.	2. Иницијатива Савета родитеља ради добијања сагласности за отварање продуженог боравка 3. Доношење одлуке о учествовању представника из Савета родитеља на Завршном испиту као родитељ/посматрач 5. Текућа питања
----	--

Секретар школе

Сања Јовановић

Годишњи извештај о раду наставничког већа

У току школске 2021/2022. године у првом полугодишту одржано је три Наставничка већа са следећим дневним редом:

Дневни ред

1. 30.08.2021.	1. Резултати разредних и поправних испита и анализа успеха на крају школске године 2. Анализа резултата завршног испита (по предметима и образовним стандардима) са предлогом мера за текућу годину - извештај стручних већа 3. Анализа остварености жеља осмака и избора средњих школа 4. Информација о календару за школску 2021/22. годину и распореду смена 5. Информација о реализацији израде ГПРШ и потребним извештајима и плановима 6. Информација о новинама у образовно-васпитном процесу у школи 7. Организационо-техничке припреме за почетак рада у школској 2021/22. години 8. Организација рада школе, подела предмета на наставнике, одељењска старешинства; задужења наставника до 24 и 40 часова; 9. Праћење евиденције у ЕсДневнику 10. Текућа питања
--------------------------	--

2.	<p>1. Разматрање и усвајање Извештаја о остваривању ГП 2020/2021. и Извештаја о раду директора</p> <p>2. Разматрање и усвајање ГП за 2021/2022.</p> <p>3. Разматрање и усвајање Анекса 2 Школског програма</p> <p>4. Усвајање распореда писмених провера за прво полугодиште (од првог до осмог разреда)</p> <p>5. Информација о броју ученика који имају потребе за додатном подршком и одлуке о начину рада са њима</p> <p>6. Информација о броју ученика за које је потребан додатни, обogaћени рад</p> <p>7. Текућа питања</p>
3. 10.11.2021.	<p>1. Реализација плана и програма свих видова образовно-васпитног рада</p> <p>2. Успех и владање на крају првог класификационог периода – извештај и анализа</p> <p>3. Проглашење одељења тромесечја</p> <p>4. Извештај и закључци са састанака стручних већа</p> <p>5. Анализа и усвајање одлуке о ученицима који похађају додатну наставу и који су кандидати за такмичења</p> <p>6. Обележавање Дана школе</p> <p>7. Праћење евиденције у ЕсДневнику</p> <p>8. Текућа питања – формативно оцењивање; самовредновање</p>
4.	<p>1. Реализација плана и програма свих видова образовно-васпитног рада</p> <p>2. Успех и владање на крају првог полугодишта - извештај и анализа</p> <p>3. Проглашење одељења тромесечја</p> <p>4. Усвајање распореда писмених провера за друго полугодиште (од 1. до 8. разреда)</p> <p>5. Планирање новогодишње журке</p>

	<p>6. Обележавање Дана Св. Саве</p> <p>7. Праћење евиденције у ЕсДневнику</p> <p>8. Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања – анализа стања и препоруке за даљу реализацију превентивних активности</p> <p>9. Примери добре праксе</p> <p>10. Педагог школе Тања Чупић, направила је презентацију завршног рада за приправника</p> <p>11. Текућа питања</p>
<p>5.</p> <p>12.4.2022.</p>	<p>1. Усвајање записника са претходне седнице</p> <p>2. Упознавање Наставничког већа са записником просветне инспекције и са новим ВД директором</p> <p>3. Избор записничара</p> <p>4. Успех и владање на крају трећег класификационог периода</p> <p>5. Анализа пробног завршног испита</p> <p>6. Разматрање безбедности ученика и извештавање о задовољству родитеља сарадњом са школом</p> <p>7. Реализација плана и програма свих видова образовно-васпитног рада</p> <p>8. Уџбеници</p> <p>9. Текућа питања</p>
<p>6.</p> <p>19.4.2022.</p>	<p>1. Усвајање записника Наставничког већа одржаног 12.4.2022.</p> <p>2. Усвајање Пословника о раду Наставничког већа</p> <p>3. Формирање Комисије за спровођење и утврђивање резултата гласања</p> <p>4. Предлагање представника наставника за Школски одбор</p> <p>5. Поновно разматрање и доношење одлуке о избору уџбеника за четврти и осми разред</p> <p>6. Обавештење запосленог наставника Ивана Марковића</p> <p>7. Разно (промена распореда часова за матичну школу и Горњу Врањску и промена сатнице почетка друге смене за млађе ученике Летњиковац,</p>

	Поцерски Причиновић и Горња Врањска)
7. 14.6.2022.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Успех и владање ученика осмог разреда на крају другог полугодишта за школску 2021/2022. годину 2. Организација припремне наставе за завршни испит 3. Организација припремне наставе за полагањепоправних испита 4. Припрема за завршни испит 5. Изрицање похвала, награда, васпитних и васпитно-дисциплинских мера 6. Усвајање предлога за спортисту генерације, носиоце Вукових диплома, и посебних диплома 7. Усвајање предлога за отварање продуженог боравка на Летњиковцу 8. Текућа питања
8. 15.6.2022.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Поновно разматрање успеха, владања ученика осмог разреда на крају другог полугодишта школске 2021/2022. године
9. 24.6.2022.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Реализација плана и програма свих видова васпитно – образовног рада 2. Успех и владање ученика од првог до седмог разреда на крају другог полугодишта извештај и анализа 3. Изрицање похвала, награда, и васпитно – дисциплинских мера на крају другог полугодишта 4.Припрема за израду годишњих извештаја, анализа и планова за следећу годину 5. Текућа питања
10. 24.8.2022.	<ol style="list-style-type: none"> 1.Организација припремне наставе и полагање поправних и разредних испита 2. Избор председника стручних, разредних и одељенских већа и руководиоца тимова 3. Самовредновање – извештај 4.Анализа резултата завршног испита (по предметима и образовним стандардима) са предлогом мера за текућу годину – извештајстручних већа о резултатима завршног испита 5. Анализа остварености жеља осмака и избора средње школе

	<p>6. Информације о календару за школску 2022/2023. годину и распоред смена</p> <p>7. Текућа питања</p>
<p>11. 31.8.2022.</p>	<p>1. Резултати разредних и поправних испита и анализа успеха на крају школске године</p> <p>2. Информације о новинама у образовно – васпитном процесу у школи</p> <p>3. Организација техничке припреме за почетак рада у школској 2022/2023. години</p> <p>4. Организација рада школе, подела предмета на наставнике, одељенска старешинства</p> <p>5. Тим за заштиту од насиља, анализа стања</p> <p>5. Текућа питања</p>

Записничар: Стефани Вечериновић

Годишњи извештај о раду Ученичког парламента

Датум	Дневни ред	Закључак
<p>29.09.2021</p> <p>Први састанак</p>	<p>-Одржавање часова одељенског старешине у одељењима седмог и осмог разреда и избор два члана за УП;</p> <p>-Конститутивна седница УП.Избор руководства УП за школску 2021/2022. годину;</p> <p>-Упознавање ученика са организацијом рада УП (начином рада парламента и обавезама ученика као представника у парламенту);</p>	<p>- У оквиру часова одељенских заједница изабрано је по два члана VII и VIII разреда за УП.</p> <p>-Поводом избора руководства одржан је састанак преко мејла и вибер групе путем којих су се ученици изјаснили за председника и заменика парламента.</p> <p>-Педагог школе послала је ученицима документ из законске регулативе којим се уређује рад УП.</p>

	<p>-Годишњи извештај о раду ученичког парламента за 2021/2022.годину;</p> <p>-Извештај о самовредновању рада установе за школску 2021/2022.годину;</p> <p>-Извештај о остваривању годишњег плана рада установе за школску 2021/2022. годину;</p>	<p>-Педагог школе је упознала ученике са суштином самовредновања, годишњег извештаја као и годишњег плана рада установе.Упутила их је на сајт школе где могу пронаћи поменута документа у целисти.</p>
<p>28.10.2021</p> <p>Други састанак</p>	<p>-Учешће у организовању Дечје недеље;</p> <p>-Обележавање Светског дана здраве хране;</p>	<p>-Ученици заједно са својим одељенским старешинама су учествовали кроз различите активности у току Дечје недеље у складу са поштовањем епидемиолошких мера.</p> <p>-У сарадњи са одељенским старешинама организована је радионица са ученицима на тему“Здравље, здрави стилови живота“</p>
<p>29.11.2021</p> <p>Трећи састанак</p>	<p>-Анализа успеха и дисциплине на крају првог класификационог периода, и предлога мера за њихово побољшање на часовима одељенског старешине;</p> <p>-Тематски дан - 16 новембар (Међународни дан за толеранцију);</p>	<p>-Ученици заједно са својим одељенским старешинама анализирали су успех на крају првог класификационог периода, као и предлагање мера за побољшање успеха на крају полугодишта.</p> <p>-Педагог школе предложио је парламентарцима да у току јесењег распуста осмисле поруке за Међународни дан толеранције.Свака издвојена јединица имала је задатак да направи пано са најлепше издвојеним порукама.</p>
<p>28.01.2022</p> <p>Четврти састанак</p>	<p>-Тематски дан (Обележавање 1. децембра – Светски дан против сиде)</p>	<p>-У сарадњи са наставницом биологије Љиљаном Антонић, ученици су дискутовали на часовима о полно-преносивим болестима, значају превенције и заштите поводом Светског дана против сиде.</p>

	<p>-Припрема свечаности поводом дана Светог Саве;</p>	<p>-Није одржана свечана приредба због пандемије корона вируса.Вероучитељи школе припремили су ППП о Светом Сави, која је прослеђена одељенским старешинама који су је окачили на Гугл учионицу.Обавеза ученика је била да погледају исту и да о њој разговарају на часу одељенских заједница.</p>
<p>22.03.2022 Пети састанак</p>	<p>-Извештај о успеху и дисциплини ученика на крају другог класификационог периода;</p> <p>-Упознавање са предстојећим такмичењима;</p> <p>-Како безбедно користити интернет</p> <p>-Организација 8.марта;</p>	<p>-Ученици заједно са одељенским старешинама анализирали успех у оквиру својих одељенских заједница.</p> <p>-Педагог школе разговарао је са ученицима о одржаним такмичењима и пласманима ученика, њиховим утисцима и постигнућима;</p> <p>-Ученицима парламента упознати кроз презентацију „Како безбедно користити интернет“Ученици препознају које су позитивне и негативне стране интернета.</p> <p>-Ученици заједно са наставницом ликовне културе Мирјаном Миљковић у оквиру својих одељенских заједница правили вазе, честитке поводом обележавања 8.марта.У оквиру школе ученици су могли да купе предмете које су правили и тиме прикупили новац за лечење родитељке Т.Д.Организацију и прикупљање новца реализовале су наставница Сања Цвејић, и учитељица Маја Ђурић.</p> <p>-Парламенту представљен упитник о самовредновању рада школе (Подршка ученицима).Ученици су анкетирани у циљу истраживања.</p> <p>-Парламентарци су заједно са</p>

	<p>-Упитник (Подршка ученицима) – Самовредновање;</p> <p>-Организација прославе мале матуре;</p>	<p>представником парламета разговарали о организацији матурске вечери.</p>
<p>31.03.2022</p> <p>Шести састанак</p>	<p>-Анализа успеха и дисциплине на крају трећег класификационог периода и резултатима пробног завршног испита;</p> <p>-Обележавање Светског дана књиге;</p> <p>-Организација мале матуре;</p>	<p>-Педагог школе разговарао је са ученицима о успеху и резултатима пробног завршног испита.</p> <p>-Ученици заједно са наставницима српског језика организовао је квиз знања поводом Светског дана књиге.</p> <p>-Чланови парламента у сарадњи са педагогом школе организовали су састанке како би се између себе договорили око прославе мале матуре.</p>
<p>18.04.2022</p> <p>Седми састанак</p>	<p>-Избор уџбеника (предлог, мишљење) УП, за 4. разред и 8. разред;</p>	<p>-Ученици парламента су се изјашњавали за избор уџбеника.</p>
<p>31.05.2022</p> <p>Осми састанак</p>	<p>-Најбољи ученици осмог разреда;</p>	<p>-Педагог је представио ученицима „Правилник о награђивању и похваљивању ученика“ на који начин се регулише поступак и начин бодовања постигнућа ученика ради избора ученика генерације завршног разреда на крају сваке наставне године.</p> <p>-Договор парламентарца око</p>

	<p>-Организација прославе мале матуре;</p> <p>-Припреме за завршни испит;</p> <p>-Прављење паноа о раду УП;</p> <p>-Анализа рада УП;</p>	<p>организације мале матуре.</p> <p>-Педагог заједно са парламентарцима разговарао је око предстојећих активности везаних за завршни испит.</p> <p>-Педагог је предложио ученицима да заједно направе пано о раду УП.</p> <p>-Ученици су дискутовали о раду УП током школске године.</p>
--	--	--

Координатор Ученичког парламента

Тања Трифуновић

Годишњи извештај о раду помоћника директора

Активности које смо обављали као помоћници директора су:

1. Планирање, организовање и праћење васпитно -образовног рада
2. Старање о благовременом обавештавању запослених о свим питањима од интереса за рад установе
3. Сарадња са градским организацијама и удружењима
4. Сарадња са родитељима ученика
5. Саветодавни рад са ученицима и одељенским старешинама

6. Организовање замене за одсутне раднике
7. Увид у одржавање хигијене и исправности објеката
8. Сређивање школског екстеријера и ентеријера
9. Праћење реализације часова редовне наставе, посете часовима
10. Организовање дежурстава ученика, наставника и осталих запослених у школи
11. Учествовање, организовање и техничка подршка у свим наставним и ваннаставним активностима које су се одвијале у школи током првог полугодишта школске године.
12. Отварање продуженог боравка у ИО Летњиковац.
13. Реновирање ученичких тоалета током распуста у ИО Летњиковац.

Помоћник директора
Марија Ђерић /Живадинка Веселиновић

Годишњи извештај о раду психолога

Планирање и програмирање образовно-васпитног рада:

- ❖ Сарадња са наставницима у изради планова: редовне наставе, додатног рада, слободних активности, одељењских заједница, тематских дана, актива, тимова, родитељских састанака
- ❖ Учешће у изради Годишњег плана и Извештаја о раду школе
- ❖ Учешће у изради анекса документа услед прилагођавања наставног процеса новим околностима (пандемија корона вируса) – настава на даљину
- ❖ Учествовање у изради индивидуалних образовних планова за ученике
- ❖ Припремање годишњег програма рада и месечних планова рада психолога
- ❖ Припремање плана посете часовима

Праћење и вредновање образовно-васпитног рада :

- ❖ Систематско праћење и вредновање образовно-васпитног рада, адаптације и напредовања ученика
- ❖ Праћење и вредновање ИОП-а
- ❖ Праћење успеха и дисциплине ученика на класификационим периодима и предлагање мера за побољшање; израда презентација за наставничко веће
- ❖ Учествовање у истраживањима
- ❖ Праћење и вредновање планирања и реализације наставе у школи и на даљину
- ❖ Учествовање у изради годишњих извештаја о реализацији рада психолога , Тима за заштиту, превентивних радионица, тимова, сарадње са родитељима

Рад са наставницима :

- ❖ Сарадња у реализацији угледних часова, присуство угледним часовима и анализа
- ❖ Праћење и подршка у планирању и реализацији наставе на даљину
- ❖ Оснаживање наставника да препознају способности, интересовања и склоности ученика које су у функцији професионалног развоја
- ❖ Праћење часова и других активности и анализирање реализације у циљу унапређења
- ❖ Сарадња са одељењским старешинама у процесу организације рада одељењске заједнице и укључивање у рад исте, помоћ у сарадњи са породицом
- ❖ .Саветодавни рад усмерен ка стварању психолошких услова за подстицање целовитог развоја деце
- ❖ Пружање подршке наставницима за рад са ученицима којима је потребна додатна образовна подршка
- ❖ Пружање подршке наставницима у раду са ученицима код којих је утврђен психолошки узрок неуспеха у достизању захтева образовних стандарда као и појава неадаптивних облика понашања и предлагање мера за њихово превазилажење
- ❖ Пружање подршке наставницима у раду са родитељима/старатељима

- ❖ Саветодавни рад са наставницима давањем повратне информације о посећеном часу и предлагање мера за унапређење

Рад са ученицима :

- ❖ Учешће у организацији пријема ученика, праћење процеса адаптације и подршка ученицима у превазилажењу тешкоћа адаптације
- ❖ Рад са ученицима који имају проблем у адаптацији на процес наставе на даљину
- ❖ Саветодавно-инструктивни рад са ученицима који имају тешкоће у учењу, развојне, емоционалне и социјалне тешкоће, проблеме прилагођавања и понашања
- ❖ Учествовање у појачаном васпитном раду за ученике који врше повреду правила понашања у школи
- ❖ Испитивање деце уписаних у основну школу и провера спремности за полазак у школу
- ❖ Учешће у структурирању одељења првог и петог разреда
- ❖ Учешће у изради педагошких профила
- ❖ Пружање подршке ученицима који раде по индивидуализацији и ИОП-у
- ❖ Подршка развоју професионалне каријере ученика путем сагледавања личних капацитета, професионалним информисањем и саветовањем
- ❖ Пружање психолошке помоћи детету, односно ученику, групи и одељењу у акцидентним кризама

Рад са родитељима:

- ❖ Сарадња са Саветом родитеља
- ❖ Прикупљање података од родитеља који су од значаја за упознавање ученика и праћење њиховог развоја

- ❖ Саветодавни рад са родитељима ученика који имају различите тешкоће у развоју, учењу и понашању
- ❖ Подршка јачању родитељских компетенција
- ❖ Саветодавни рад и усмеравање родитеља/старатеља чија деца врше повреду правила понашања у школи и којима је одређен појачан васпитни надзор
- ❖ Сарадња са родитељима/старатељима на пружању подршке ученицима који се школују по ИОП-у
- ❖ Учествовање у реализацији програма сарадње са родитељима
- ❖ Пружање психолошке помоћи родитељима/старатељима чија су деца у акцидентној кризи

Рад са директором, стручним сарадницима, педагошким асистентом и пратиоцем детета

- ❖ Сарадња са директором на пословима који се тичу обезбеђивања ефикасности, економичности и флексибилности о-в рада школе
- ❖ Сарадња са директором на припреми докумената установе, прегледа, анализа, извештаја
- ❖ Сарадња са педагогом о реализацији планираних активности, превазилађењу уочених проблема, унапређивању квалитете рада и живота у школи

Рад у стручним органима и тимовима

- ❖ Учествовање у раду Наставничког већа
- ❖ Учествовање у раду стручних тимова у својству координатора и члана
- ❖ Учествовање у раду стручних актива за развојно планирање и развој школског програма и педагошког колегијума

Сарадња са надлежном установама, организацијама, удружењима и локалном самоуправом

- ❖ Сарадња са образовним, здравственим, социјалним и другим институцијама
- ❖ Сарадња са психолозима и другим стручним сарадницима који раде у другим школама и институцијама

Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање

- ❖ Вођење евиденције о сопственом раду
- ❖ Вођење евиденције, по потреби, о извршеним анализама, истраживањима, психолошким тестирањима, посећеним активностима и часовима
- ❖ Прикупљање, чување и заштита материјала који садрже личне податке о ученицима
- ❖ Сручно усавршавање

Бојана Новаковић Радукић, психолог

Годишњи извештај о раду педагога

Реализоване активности по областима:

Планирање и програмирање образовно-васпитног рада

- ✓ Учествовање у изради годишњег плана рада установе и његових појединих делова (организација и облици рада - стални, поврени, посебни, редовни и приоритетни задаци, програма стручних органа и тимова, стручног усавршавања, рада стручних сарадника, сарадње са породицом, сарадње са друштвеном средином, превентивних програма)
- ✓ Учествовање у изради анекса школског програма, плана самовредновања
- ✓ Сачињавање годишњих и месечних планова рада педагога

- ✓ Пружање помоћи наставницима у изради планова редовне наставе, допунског, додатног рада, рада одељењске заједнице ваннаставних активности, наставе на даљину (по потреби)
- ✓ Спровођење анализа и истраживања у установи у циљу испитивања потреба ученика (слободна наставна активност), родитеља (задовољство сарадњом са школом)
- ✓ Учешће у припреми ИОП-а за ученике
- ✓ Примењивање педагошко-психолошких принципа у изради распореда часова, смена, формирању одељења, додели одељењског старешинства, расподели новоуписаних ученика
- ✓ Иницирање и учешће у иновативним видовима планирања наставе и других облика образовно-васпитног рада
- ✓ Учешће у планирању и реализацији манифестација (пријем првака, Дечја недеља...) у складу са епидемиолошким мерама

Праћење и вредновање образовно-васпитног рада

- ✓ Систематско праћење и вредновање наставног процеса и напредовања ученика
- ✓ Праћење ефеката иновативних активности и нових облика рада
- ✓ Праћење и вредновање примене нера индивидуализације и ИОП-а
- ✓ Учествовање у раду комисије за проверу савладаности програма увођења у посао наставника, стручног сарадника
- ✓ Рад на развијању и примени инструмената за самовредновање
- ✓ Иницирање и учествовање у истраживањима васпитно-образовне праксе које реализује установа, научноистраживачка институција или стручних друштава у циљу унапређивања во рада
- ✓ Учествовање у праћењу реализације остварености општих и посебних стандарда, постигнућа ученика
- ✓ Праћење успеха и владања ученика на класификационим периодима и предлагање мера за побољшање
- ✓ Праћење успеха ученика у ваннаставним активностима, такмичењима, завршним и пријемним испитима за упис у средње школе
- ✓ Учествовање у усклађивању програмских захтева са индивидуалним карактеристикама ученика
- ✓ Праћење узрока школског неуспеха ученика и предлагање решења за побољшање школског успеха
- ✓ Праћење поступака и ефеката оцењивања ученика, праћење начина вођења документације

Рад са наставницима

- ✓ Пружање помоћи наставницима на конкретизовању и операционализовању циљева и исхода образовно-васпитног рада
- ✓ Пружање стручне помоћи наставницима на унапређивању квалитета наставе увођењем иновација и иницирањем коришћења савремених метода и облика
- ✓ Пружање помоћи наставницима у проналажењу начина за имплементацију општих и посебних стандарда
- ✓ Рад на процесу подизања квалитета нивоа ученичких знања и умења
- ✓ Мотивисање наставника на континуирано стручно усавршавање и израду плана професионалног развоја и напредовања у струци
- ✓ Анализирање реализације праћених часова редовне наставе и других облика образовно-васпитног рада којима је присуствовао и давање предлога за њихово унапређење
- ✓ Праћење начина вођења педагошке документације наставника
- ✓ Иницирање и пружање стручне помоћи наставницима у коришћењу различитих метода, техника и инструмената оцењивања ученика
- ✓ Пружање помоћи наставницима у осмишљавању рада са ученицима којима је потребна додатна подршка (даровитим ученицима, односно ученицима са тешкоћама у развоју)
- ✓ Оснаживање наставника за рад са ученицима из осетљивих група
- ✓ Оснаживање наставника за тимски рад кроз њихово подстицање на реализацију заједничких задатака, кроз координацију активности стручних већа и тимова
- ✓ Пружање помоћи наставницима у остваривању задатака професионалне оријентације и каријерног вођења и унапређивање тога рада
- ✓ Пружање помоћи наставницима у реализацији угледних часова и примера добре праксе, излагања на састанцима већа, актива, и родитељским састанцима (Савет родитеља)
- ✓ Пружање помоћи наставницима у изради планова допунског, додатног рада и амбијенталне наставе, плана рада одељењског старешине и секција
- ✓ Упознавање и одељењских старешина и одељењских већа са релевантним карактеристикама нових ученика
- ✓ Сарадња са одељењским старешинама у процесу организације рада одељењске заједнице и укључивање у рад исте, помоћ у сарадњи са породицом
- ✓ Пружање помоћи приправницима у процесу увођења у посао, као и у припреми полагања испита за лиценцу
- ✓ Пружање помоћи наставницима у примени различитих техника и поступака самоевалуације

Рад са ученицима

- ✓ Испитивање спремности деце за полазак у 1. разред

- ✓ Рад са ученицима 1. и 5. разреда који имају проблема у адаптацији, адаптација новоуписаних ученика и ученика из осетљивих група
- ✓ Праћење оптерећености ученика (садржај, време, обим и врста и начин ангажованости ученика)
- ✓ Саветодавни рад са новим ученицима, ученицима који су поновили разред, ученицима који прелазе у или из друге школе
- ✓ Стварање оптималних услова за индивидуални развој детета односно ученика и пружање помоћи и подршке
- ✓ Рад са ОЗ ученика на реализацији педагошких тема, пружање подршке у раду Ученичког парламента и Вршњачког тима на реализацији тема из области вршњачке медијације
- ✓ Идентификација и рад на отклањању педагошких узрока проблема у учењу и понашању
- ✓ Рад на професионалној оријентацији, подручја рада, уписна политика, мрежа школа
- ✓ Усмеравање ученика на осмишљено коришћење слободног времена, нарочито појачан васпитни рад са ученицима који врше повреду правила понашања
- ✓ Промовисање, предлагање мера, учешће у активностима у циљу смањивања насиља, а повећања толеранције и конструктивног решавања конфликта, популарисање здравих стилова живота (индивидуални разговори, одељењске заједнице, вршњачки тим)
- ✓ Учешће у изради и евалуацији педагошких профила и ИОП-а
- ✓ Анализирање предлога и сугестија ученика за унапређивање рада школе и помоћ у њиховој реализацији
- ✓ Учествовање у појачаном васпитном раду за ученика који врше повреду правила понашања у школи

Рад са родитељима

- ✓ Пружање подршке родитељима, старатељима у раду са децом, односно ученицима са тешкоћама у учењу, проблемима у понашању, проблемима у развоју, професионалној оријентацији
- ✓ Упознавање родитеља, старатеља са важећим законима, конвенцијама, протоколима о заштити деце, односно ученика од занемаривања и злостављања и другим документима од значаја за правилан развој деце, односно ученика у циљу представљања корака и начина поступања установе
- ✓ Организовање и учествовање на општим и групним родитељским састанцима у вези са организацијом и остваривањем образовно-васпитног рада
- ✓ Рад са родитељима, односно старатељима у циљу прикупљања података о ученицима

- ✓ Инструктивно-саветодавни рад са родитељима
- ✓ Сарадња са саветом родитеља, по потреби, информисањем родитеља и давање предлога по питањима која се разматрају на савету
- ✓ Укључивање родитеља у у поједине облике рада установе
- ✓ Оспособљавање родитеља за пружање помоћи деци у подстицању њиховог професионалног развоја, рад на професионалном информисању родитеља и плановима уписа
- ✓ Испитивање степена задовољства родитеља радом школе

Рад са директором, стручним сарадницима, педагошким асистентом и пратиоцем детета

- ✓ Сарадња са директором и стручним сарадницима на заједничком планирању активности, изради стратешких докумената установе, анализа и извештаја о раду школе
- ✓ Сарадња у оквиру рада тимова и стручних органа, редовна размена информација
- ✓ Сарадња на формирању одељења и расподели старешинства
- ✓ Сарадња у оквиру подршке деци у процесу инклузије;
- ✓ сарадња са педагошким асистентима и пратиоцима детета, односно ученика на координацији активности у пружању подршке деци/ученицима за које се доноси индивидуални образовни план
- ✓ Сарадња на планирању и реализацији активности јачања личних и професионалних компетенција, сарадња на истраживању и унапређењу ов праксе;
- ✓ тимски рад на проналажењу најефикаснијих начина унапређивања вођења педагошке документације у установи
- ✓ Сарадња са директором и психологом по питању приговора и жалби ученика и његових родитеља, односно старатеља на оцену из предмета и владања

Рад у стручним органима и тимовима

- ✓ Учешће у раду Наставничког већа – подношења извештаја
- ✓ Учешће у раду одељењских већа: усмеравање рада већа у циљу веће ефикасности; давање сугестија у вези постојећих чинилаца успеха ученика
- ✓ Учешће у раду стручних актива, стручних већа и тимова: помоћ и сугестије за израду планова рада; помоћ у припреми појединих питања у вези унапређења наставе и образовно-васпитног процеса у целости

Сарадња са надлежном установама, организацијама, удружењима и локалном самоуправом

- ✓ Успостављање сарадње са образовним, здравственим и социјалним институцијама и другим установама које доприносе остваривању циљева и задатака О-В рада
- ✓ Учешће у истраживањима
- ✓ Учешће у раду стручног актива на локалном нивоу (руковођење активом)

Вођење документације, припрема за рад и стручно усавршавање

- ✓ Дневник рада
- ✓ Евиденција о раду са ученицима
- ✓ Прикупљање података о деци, односно ученицима и чување материјала који садржи личне податке о деци односно ученицима у складу са етичким кодексом педагога
- ✓ Евиденција о поднетим извештајима, анализама и предавањима
- ✓ Евиденција о сарадњи са наставницима и родитељима
- ✓ Праћење стручне литературе
- ✓ Посета часовима, израда и попуњавање протокола
- ✓ Припремање и договарање са другим стручним сарадницима, тимовима, институцијама о заједничким задацима, активностима у школи и изван ње
- ✓ Учешће у реализацији програма стручног усавршавања наставника и сарадника у школи
- ✓ Припрема за послове предвиђене годишњим програмом и оперативним плановима рада педагога
- ✓ Индивидуално стручно усавршавање

Миљана Бурић, педагог

Тања Чупић, педагог

Годишњи извештај о раду школске библиотеке

Септембар

У нову школску годину библиотека је ушла непромењеним бројем књига што се тиче школских лектира и белетристике. Ученици су донирали 46 уџбеничких комплета од 1-8 разреда. Ови уџбеници су подељени ученицима слабијег материјалног стања и ромској деци. Најлепши и најсвечанији догађај у септембру је пријем првака у Школску

библиотеку. Они су долазили са својим учитељицама, а библиотекарка им је причала о значају књиге и читања. Показала им је како функционише библиотека и распоред књига по полицама. При поласку, већина њих је узела сликовнице или бајке.



Октобар

Директорица је купила књиге које је библиотекарка обележила у каталогу. То су пре свега обавезне лектуре за 7. и 8. разред: „Ципела на крају света“, „Свемирски змај“, „Збогом мојих 15 година“ итд... Такође су стигли и тинејџерски романи омиљени код ученика 8. разреда: „Ми деца са станице Зоо“, и „Три метра изнад неба“.

Новембар

Увидом у свеске евиденције библиотекарка је запазила да постоји велики број ученика виших разреда који нису вратили лектуре позајмљене прошле школске године. Ишла је од учионице до учионице и читала имена ученика који дугују књиге. До краја месеца су сви ученици вратили заостале лектуре.

Децембар

Библиотека ради уобичајеним током. Урађена је мини- ревизија библиотеке, тј избачене су књиге које су физички оштећене и тематски неадекватне. То је евидентирано у Регистру библиотеке. Подељене су лектуре које ће ученици читати током зимског распуста.

Фебруар

Ученици враћају књиге које су позајмили да читају током зимског распуста. Ученици 8. разреда су неажурни у враћању лектира. Обишла сам сва одељења 5-8 разреда и опеменула ученике који дугују књиге. До краја месеца враћене су све позајмљене књиге.

Март

У Школску библиотеку је стигло 20ак нових уџбеника и промотивних примерка. Спаковану су и уведени у регистар.

Април

07.04 је стигло контигент од 128 књига. Око 80 књига су уџбеници од 1-8 разреда. Остало су лектире од 5-8 разреда. Уџбеници и лектире су сложени и уведени у регистар.

Мај

Акција сакупљања заосталих лектира од ученика 8. разреда
Завођење донираних лектира и уџбеника.

Јун

Прихватање донираних и враћених бесплатних уџбеника и лектира.

Издавање лектира за следећу разред.

Евидентирање враћених лектира од 1-8 разреда.

Библиотекар
Драгана Петричић

Годишњи извештај о раду школске библиотеке

Библиотека је радила током првог полугодишта према утврђеном радном времену. Ученици наше школе су радо и редовно долазили у библиотеку да узму књиге и углавном су их редовно враћали.

Сарадња са учитељима и разредним старешинама је сасвим добра и није било већих проблема.

Предлог је да се набави више књига које су у редовној лектири, јер је велики проблем за ђаке што нема довољно примерака.

Библиотека је радила током другог полугодишта према утврђеном радном времену. Ученици наше школе су радо и редовно долазили у библиотеку да узму књиге и углавном су их редовно враћали.

Сарадња са учитељима и разредним старешинама је сасвим добра и није било већих проблема.

Презентација рада библиотеке наше школе за ученике првога разреда је одложена за друго полугодиште и обављена је у ходу, стога није ангажован нико ко би фотографисао активност јер није направљен догађај.

Обележен је Дан матерњег језика, 26. фебруара и акција тим поводом под називом „Читајмо гласно“ је забележена видео-записом који се налази на сајту школе.

Предлог је да се набави више књига које су у редовној лектири, јер је велики проблем за ђаке што нема довољно примерака.

Библиотекар
Катарина Недељковић

Годишњи извештај о раду актива првог разреда

За прво полугодиште школске 2021/2022.

У току првог полугодишта чланови актива првог разреда одржали су четири састанка. План рада био је прилагођен препорученим епидемиолошким мерама и успешно је реализован током првог полугодишта.

Први састанак је одржан у августу, где смо се договорили о плановима рада. Усвојени су планови рада редовне наставе и ваннаставних активности. Сачињен је распоред часова и усклађен са распоредом вероучитеља и наставника енглеског језика.

У октобру састанак је био посвећен организовању активности поводом Дечје недеље. Ове године Дечја недеља се обележава од 4. до 10. октобра под слоганом „Дете је дете да га волите и разумете“. Договорено је да ове године учитељи активности реализују на нивоу свог одељења, у складу са епидемиолошким мерама. Активности поводом Дана школе ће бити реализоване у складу са епидемиолошком ситуацијом.

У новембру је извршена анализа успеха и дисциплине ученика на првом класификационом периоду. За ученике који спорије напредују у раду дат је предлог мера. Часови редовне наставе, допунске наставе и ваннаставних активности су у потпуности реализовани према утврђеном наставном плану и програму. Договорено је да се родитељски састанци одрже на даљину.

У децембру се разговарало о постигнутим исходима у првом разреду. Анализом успеха ученика на крају првог полугодишта установљено је да је већина усвојила планиране наставне садржаје. Родитељске састанке одржати у складу са епидемиолошком ситуацијом. Прослава школске славе, Светог Саве, ће бити организована у складу са препорученим епидемиолошким мерама.

За друго полугодиште школске 2021/2022.

У току другог полугодишта чланови актива првог разреда одржали су три састанка. План рада био је прилагођен препорученим епидемиолошким мерама и успешно је реализован током другог полугодишта.

Први састанак, у току другог полугодишта, одржан је у фебруару, где смо се договорили о предстојећем Дану матерњег језика, који се обележава 21. фебруара. Ученицима је тога дана саопштен циљ овог празника, а то је: да укаже на језичку разноликост и потребу за очување сваког језика.

У априлу је извршена анализа успеха и дисциплине ученика на трећем класификационом периоду, као и избор уџбеника за будући четврти разред. Наставни план и програм је у потпуности реализован. Договорили смо се да организујемо родитељске састанке и

информишемо родитеље о постигнућима ученика. Стручно веће првог разреда је за будући четврти разред једногласно изабрало уџбенике ИК „Нови Логос“.

У јуну је извршена анализа успеха и дисциплине ученика на крају школске године. Часови редовне наставе, допунске наставе и ваннаставних активности су у потпуности реализовани према утврђеном наставном плану и програму. Изабран је руководилац Актива за наредну школску годину, а то је Драгица Макевић, јер се сваке наредне године смењујемо по индексима одељења које представљамо. На реду је индекс 8.

Представник Стручног већа првог разреда

Наташа Петровић

Годишњи извештај рада актива другог разреда

У току школске 2021/2022.године одржано је шест састанака Стручног већа другог разреда.

Први састанак Стручног већа одржан је 1.септембра 2021.године по следећем дневном реду :

- Израда Годишњег плана образовно- васпитног рада у складу са епидемиолошком ситуацијом(редовна настава,допунска,ваннаставне активности, одељенска заједница.....)
- Мере безбедности у ситуацији ванредних оолности
- Критеријуми за поделу ученика на групе
- Распоред часова
- Разматрање могућности међупредметног повезивања(корелације)
- Интегрисана настава
- Договор око реализације једнодневне екскурзије, екскурзије Чувари природе и

наставе у природи

- Обележавање и учешће у Дечијој недељи
- Пружање помоћи ученицима који заостају у раду и стимулисање ученика који брже напредују
- Организација и учешће у обележавању Дана школе

Закључак

- На почетку школске године за председника стручног већа другог разреда изабрана је учитељица Маријана Марковић.
- Израђени су Годишњи планови образовно- васпитног рада у складу са епидемиолошком ситуацијом(редовна настава,допунска,ваннаставне активности, одељенска заједница...).
- На почетку школске године ученици првог циклуса се нису делили у групе, а настава је одржавана у школи, у складу са мерама које је прописало Министарство просвете и технолошког развоја.
- Усвојени су распореди часова за свако одељење.
- Размотрена су могућности могућности међупредметног повезивања(корелације) и интегрисане наставе.
- Размотрено је извођење једнодневне екскурзије, екскурзије Чувари природе и наставе у природи и оно ће бити могуће ако то дозволи епидемиолошка ситуација.
- Дечија недеља је реализована под називом „ Дете је дете да га волите и разумете“, а кроз

креативне радионице:

- Писање порука другу или другарици;

- Штафетне игре или „Између две ватре“;
- Квиз поводом Дана интелигенције;
- Маскембал;
- Дечија права;
- Пружање помоћи ученицима који заостају у раду и стимулисање ученика који брже напредују је остваривано кроз вршњачку едукацију , прилагођавање планова и коришћење различитих дидактичким материјала и садржаја.
- Дан школе , 1. новембар је обележен у складу са епидемиолошким мерама, тако што је настава реализована по редовном распореду, а на сајт школе је постављен филм „Приче из Стојанове школе“ који су ученици сагледали и на тај начин је обележен Дан школе.

Други састанак Стручног већа одржан је 5. новембра 2021. године по следећем дневном реду :

- Тромесечје; анализа васпитно-образовног рада
- Анализа остварених резултата у учењу и понашању ученика
- Реализација наставног плана и програма

Закључак

- Извршена је анализа васпитно -образовног рада у току првог тромесечја и анализа остварених резултата у учењу и понашању ученика.
- Наставни план и програм је у потпуности реализован.

Трећи састанак Стручног већа одржан је 27. децембра 2021. године по следећем дневном реду :

- Стручно усавршавање- Зимски сусрети учитеља
- Праћење успеха ученика и реализација наставе-оцена остварености плана (самоевалуација и корекција)
- Извештај о активностима ученика и припрема пригодног програма за прославу школске славе, Светог Саве

Закључак

- Све колеге су упознате са могућностима стручног усавршавања у периоду пандемије. У току другог полугодишта биће организовани Зимски сусрети учитеља, у складу са епидемиолошком ситуацијом.

- Наставни план и програм су у току првог полугодишта у потпуности реализовани.
- Анализиран је успех и дисциплина ученика на крају првог полугодишта.
- Колеге су информисане да ће школска слава, Свети Сава, биће обележена пригодним програмом, у складу са епидемиолошком ситуацијом. У школи на Летњиковцу биће организовано ломљење колача уз присуство чланова Педагошког колегијума и представника ученика.

Четврти састанак Стручног већа одржан је 1.2 2022. године по следећем дневном реду :

- Договор о избору уџбеника за нову школску годину
- Припрема пригодног програма за прославу 8. марта

Закључак

- Учитељи другог разреда ,наредне школске године трећег, не бирају издавача, јер наслеђују издавача из претходне школске године , а то је ИК " Вулкан ".
- Сваки учитељ ће поводом Дана жена припремити пригодан програм у оквиру свог одељења, због актуелне епидемиолошке ситуације.

Пети састанак Стручног већа одржан је 7.4.2022. године по следећем дневном реду :

- Анализа успеха и дисциплине ученика на крају трећег класификационог периода
- Резултати остварени у допунској настави и ваннаставним активностима
- Реализација Наставног плана и програма
- Избор уџбеника за 4.разред

Закључак

-Извршена је анализа успеха и дисциплине ученика на крају трећег класификационог периода.

- Резултати остварени у допунској настави и ваннаставним активностима су задовољавајући.

-Наставни план и програм је у потпуности реализован.

-Стручно веће другог разреда је за четврти разред једногласно предложило ИК "Нови

Логос"; .

Шести састанак Стручног већа одржан је 21.6.2022.године по следећем дневном реду :

-Евалуација рада по одељењима(реализација Наставног плана и програма,анализа успеха и дисциплине ученика, резултати ваннаставних активности на крају школске године)

-Предлог похвала и казни

-Реализација екскурзије и наставе у природи

-Евалуација рада Стручног већа другог разреда,предлог плана рада за наредну школску годину

-Извештај о раду

Закључак

Извршена је појединачна анализа успеха и владања ученика у сваком одељењу другог разреда и дат је предлог оцена за Одељењско веће. Наставни план и програм је у потпуности реализован. Одлични ученици ће од школе добити похвалнице .

Екскурзија и настава у природи у овој школској години нису изведени.

Стручно веће другог разреда је у току ове школске године у потпуности реализовало план рада. Дат је предлог плана рада за наредну школску годину.

Извештај о раду Стручног већа другог разреда ће педагогу школе , Тањи Чупић , предати председник већа .

Представник Стручног већа другог разреда

Маријана Марковић

Годишњи извештај рада актива трећег разреда

Одржано је седам састанка Разредног већа трећег разреда у текућој школској години.

Први састанак:

- Договор о раду ушколској 2021/2022. години и избор

руководиоца Разредног већа

- Усвајање планова васпитно-образовног рада за

редовну наставу и ваннаставне активности

- Поштовање епидемиолошких мера у школи

Други састанак:

- Анализа васпитно-образовног рада на крају првог класификационог периода

Трећи састанак:

- Договор око реализације школског такмичења из математике

Четврти састанак:

- Анализа успеха и дисциплин ученика на крају првог полугодишта

Пети састанак:

- Анализа успеха и дисциплине на крају трећег тромесечја.

Шести састанак:

- Извештај са састанка Педагошког колегијума.

Седми састанак:

- Анализа успеха и дисциплине на крају школске године.

- Избор руководиоца Стручног већа за наредну школску годину.

Представник Стручног већа трећег разреда

Светлана Стојићевић

Годишњи извештај рада актива четвртог разреда

План рада Стручног већа четвртог разреда за школску 2021/2022. годину је у потпуности реализован.

Чланови Стручног већа договарали су се око заједничких планова и послова за четврти разред, те је сарадња била успешна и продуктивна.

Садржај остварених активности обухватао је: област васпитно-образовног рада са ученицима, реализацију наставног плана и програма, остваривање друштвено-хуманитарних, културно-техничких и спортских активности и бројна друга текућа питања.

Представник Стручног већа четвртог разреда

Андријана Ковачевић

Годишњи извештај Стручног већа наставника српског језика

Стручно веће одржало је 4 састанка у првом полугодишту:

1) 3.9.2021. одржан први састанак на коме смо се договорили да месечне планове шаљемо до

петог у месецу председнику Стручног већа а оне ће педагогу школе;

усвојили смо овогодишњи План рада Стручног већа и исти проследили школи.

У План од ове школске године уведени и нови датуми које ћемо као веће обележити

(Обележавање Међународног дана писмености (8.9. Обележавање Дана матерњег језика (26.2.)

Обележавање Дана дечије књиге (2.4.) Обележавање Светског дана књиге (23.4.)

и Обележавање Дана словенске писмености (24.5.)

За Председник Стручног већа изабрана је Сања Цвејић.

2) 22.11.2021. одржан други састанак на коме смо анализирали успех ученка на првом класификационом периоду. Закључили да успех ученика свакако није задовољавајући: недостатак

унутрашње мотивације; спољне мотивације посебно код ученика осмог разреда.

Предлог: Подстицање ученика на допунски рад и активније праћење постигнућа ученика и редовнија посећеност ученика осмог разреда припремној настави.

Сложили се да немогућност мешања група свакако је отежавајућа околност за наставнике.

3) 20.12.2021. одржан трећи састанак на коме смо се оквирно договорили о реализацији школског

такмичења из Књижевне олимпијаде и Српског језика и језичке културе: сачекаћемо смернице

Друштва за српски језик и шабачке Подружнице.

4) 1.2.2022. одржан четврти састанак. Тема је била организација такмичења. Након добијених

смерница од надређених органа (Друштва и Подружнице) школско такмичење реализује на

следећи начин: тестове за Српски језик и језичку културу су израде наставници нашег већа: за

5.разред Љуљана Копривица Церовић; за 6.разред Јелена Ћосић Станковић; за 7.разред Светлана

Којадиновић и за 8.разред Сања Цвејић.

Догворено да се школско такмичење из Српског језика и језичке културе одржи 7.2.2022. у матичној школи. Школско такмичење из КО није реалозовано јер није било довољно

заинтересованих ученика.

Стручно веће реализовало је школско такмичење из Српског језика и језичке културе 7.2.2022. у

просторијама матичне школе.

На тамичењу учествовало 40 ученика од 5. до 8. Разреда (11 ученика -5.разреда, 13-6.разреда. 9

из 7.разреда и 7 из 8.разреда)

5) 17.2022. Пети састанак. Дневни ред: 1.реализација акривности у току године 2.договор око

поделе активности за следећу годину и изради глобалних планова за слеетз школску додину.

На састанку је договорено да наставимо и у наредној години да обележавамо важне датуме

везане за језик, писменост и књижевност.

Глобалне планове за следећу школску годину раде: 5.раред –Јелена Ћосић Станковић; 6.разред-

Љиљана Копривица Церовић; 7.разред- Сања Цвејић и 8.разред- Светлана Којадиновић.

6) У овој школској години обележили смо следеће дана, важне датуме у вези матерњим језком и

књижевношћу:

1. Међународни дана писмености (8.9.)-обавештење прочитано кроз сва одељења о значају писмености и образовања

2. Дана матерњег језика (26.2.) –урађења ППП коју смо на часовима српског језика приказали у

свим одељењеима

3. Дана дечије књиге (2.4.) – организована посета градској библиотеци ученика 5.разреда

4. Светског дана књиге (23.4.) –обележен квизом за од 5. До 8.разреда. Квиз под називом „Читам,

па шта!“ ученици приказали знање из књижевности.

5. Дана словенске писмености (24.5.)

Дан словенске писмености и културе се обележава 24. маја сваке године, симболично на празник Светог Ђирила и Методија. Ученици одељења 7-1 су, заједно са наставницом Милицом Предић, обележили овај дан тако што су снимили видео који описује и говори о историји и развоју словенске писмености и културе – од самих почетака до данашњег дана. Текст за видео су читали ученици: Анастасија Петровић, Лена Ловчевић, Душан Бабић, Ива

Гајић, Софија Пантелић. Видео је реализован тако да се може користити и на редовним часовима српског језика и књижевности као допуна одређеним наставним јединицама.

Снимљен је у просторијама матичне школе.





Представник Стручног већа наставника српског језика

Сања Цвејић

Годишњи извештај Стручног већа наставника математике

Стручно веће наставника математике чине наставници: Милена Живковић, Душица Рашевић, Илија Ел Рабади, Владан Симић и Мирјана Цветковић Бркић. У току другог полугодишта школске 2021/2022. године, одржано је пет састанка Стручног већа наставника математике.

Четврти састанак Стручног већа наставника математике одржан је 1.3.2022.

године и њему су, осим чланова већа, присуствовали директор школе и руководилац тима за организацију такмичења. На састанку је договорен начин реализације окружног такмичења из математике које је планирано за 12.3.2022. године. Окружно такмичење биће одржано у нашој школи у издвојеној јединици на Летњиковцу, због поштовања епидемиолошких мера. Наша школа биће домаћин 255 ученика распоређених у 17 учионица. Подељена су задужења наставницима и учитељима који учествују у реализацији окружног такмичења.

Пети састанак Стручног већа наставника математике одржан је 28.3.2022.

године. Актив наставника математике је анализирао резултате пробног завршног испита из математике по одељењима, а затим и на нивоу школе. Успех на нивоу школе: одељење 8/1 (11,47), 8/2 (10,97), 8/3 (9,67), 8/4 (8,77) 8/5 (8,84), 8/6 (9,68), 8/7 (7,50), док је просек на нивоу школе 9,49. Детаљно урађена анализа је послата на мејл школе. Осим анализе прбног завршног испита, урађена је и анализа успеха на општинском такмичењу. На општинском такмичењу из математике, одржаном 20.2.2022. ученици ОШ "Стојан Новаковић" су постигли следећи успех: Живковић

Јована 3. разред (III место), Милосављевић Милош 3. разред (III место), Палић Маша 3.разред (похвала), Рисовић Тамара 3.разред (похвала), Косанић Огњен 3.разред (похвала), Савић Сара 3.разред (похвала), Дукић Бојана 3.разред (похвала), Нахирни Бојана 4. разред (III место), Рисовић Теодора 5. разред (III место), Матић Вукан 7. разред (III место), Пантелић Софија 7. разред (похвала) и Ђурђевић Исидора 8. разред (III место).

Шести састанак Стручног већа наставника математике одржан је 1.4.2022.

године. Актив наставника математике урадио је анализу успеха ученика наше школе

на окружном такмичењу. На окружном такмичењу из математике, одржаном 12.3.2022. године, ученици ОШ „Стојан Новаковић“ су постигли следећи успех:

Живковић Јована 3. разред (похвала), Нахирни Бојана 4. разред (II место), Пантелић Софија 7. разред (III место) и Ђурђевић Исидора 8. разред (III место). Осим анализе успеха окружног такмичења, договорена је и организација свечане доделе диплома награђеним ученицима на општинском и окружном такмичењу. Додела диплома за ученике награђене на окружном такмичењу из математике одржаће се у суботу 2.

априла у ОШ „Стојан Новаковић“ на Летњиковцу, са почетком у 10 часова. Договорена је реализација доделе и подељена су задужења.

Седми састанак Стручног већа наставника математике одржан је 13.6.2022.

године. На састанку је урађена анализа успеха на традиционалном математичком турниру, као и анализа упуства и вежбање на порталу за прегледање завршног испита. У суботу 21.5.2022. године одржао се традиционални математички турнир „Архимедес“ у ОШ „Јанко Веселиновић“ у Шапцу. Састав екипе наше школе

представљали су ученици: Нахирни Бојана 4.разред, Рисовић Теодора 5. разред, Петровић Лазар 6.разред, Пантелић Софија 7. разред и Ђурђевић Исидора 8. разред. Ученице Нахирни Бојана (учитељ Зоран Петровић) и Рисовић Теодора (наставница Душица Рашевић) освојиле су похвале. Актив наставника математике је успешно приступио порталу за прегледање завршног испита. Тестови за ученике који наставу похађају по ИОП-у су формирану уз консултације са школским педагогом.

Осми састанак Стручног већа наставника математике одржан је 1.7.2022.

године. На састанку смо се договорили око избора уџбеника за школску 2022/2023. годину, као и о анализи завршног испита. За школску 2022/2023. годину за осми

разред, једногласно је договорено да ученици користе уџбеник и збирку задатака издавачке куће Klett. Анализу завршног испита урадиће сваки наставник појединачно за одељења коме предаје, а затим ће председник актива урадити на основу тога анализу на нивоу школе.

Представник Стручног већа наставника математике

Душица Рашевић

Годишњи извештај Стручног већа наставника ТиТ,ИиР и Физика

У другом полугодишту школске 2021/2022. године, рад већа се одвијао према утврђеном плану. Разматрана је реализација предвиђених тема на почетку школске године, али и текућа питања и проблематика. Није било проблема у раду Стручног већа. Сви чланови већа су се трудили да буду конструктивни, креативни и да тимски делују. Остварени су сви предвиђени облици рада, редовна настава, допунска, додатна, припреме за такмичење и секције. Активно је пружана подршка ученицима осмог разреда од стране актива наставника физике у припремама за полагање завршног испита.

Стручно већа за ТиТ ,ИР и Физика	Руководилац
1. Марија Лазић, проф. ТиТ 2. Зоран Павлица, проф. ТиТ 3. Драгана Васић, проф. ТиТ 4. Милош Стојићевић, проф. ТиТ 5. Катарина Московљевић. проф. ТиТ и ИиР 6. Ненад Будимировић проф. ИиР 7. Бранка Ковић проф. Физике 8. Милорад Илић проф. Физике 9. Тома Михајловић проф. Физике	Кристина Јеремић, проф. ТиТ
Број одржаних састанака	3

Теме састанака

- Током године сви наставници, чланови актива су се стручно усавршавали тако што су похађали онлајн семинаре и предавања која су била организована у центру за стручно усавршавање.
- Сви наставници су успешно положили тест знања из области етика и интегритет.
- Приликом оцењивања и извођења оцена за крај године, наставници су се придржавали усвојених критеријума за оцењивање.
- Сви планирани угледни часови у школској 2021/2022. години, успешно су реализовани од стране свих чланова Стручног већа.
- Годишњи и оперативни планови су благовремено достављени ПП служби. Оперативни планови су прилагођени у складу са тренутном епидемиолошком ситуацијом.
- У случају потребе за наставом на даљину, иста је планирана да се реализује путем Google учионице.
- Редовно је вођена документација у електронском дневнику.
- Почетком школске године су реализовани и анализирани иницијални тестови.
- Школско такмичење је реализовано само из физике. Било је пласираних ученика на више нивое.
- Ученицима, којима је била потребна помоћ и подршка у учењу и праћењу наставе, организовани су часови допунске наставе. За ученике осмог разреда, који похађају наставу по ИОП програму, из физике су урађене збирке задатака по којима су се они припремали за завршни испит.
- Актив наставника физике је доставио анализу пробног и завршног пријемног испита за школску 2021/2022. годину.
- Два ученика седмог разреда су

	изабрали физику за пробно тестирање, о чему је такође послат извештај.
Носиоци активности	Сви чланови већа
Динамика	Јануар 2022. – Јун 2022 . године

**Представник Стручног већа наставника ТИТ, ИИР и
Физика**

Кристина Јерemiћ

Годишњи извештај Стручног већа наставника биологије и хемије

Први састанак Актива наставника биологије и хемије у овој школској години одржан је 3.9.2021. На састанку су присуствовали сви чланови овог актива: Сања Васић (наставница хемије), Љиљана Антонић (наставница биологије, Марија Ђерић (наставница биологије), Љиљана Кандић (наставница биологије) и Јелана Мишковић (наставница биологије).

На овом састанку усвојено је следеће:

1. Програма рада Стручног већа за школску годину 2021/2022.годину
2. Начин усклађивање рада већа са Стручним упутством за организацију и реализацију образовно-васпитног рада у основној школи у школској 2020/2021. години, које је усвојио Кризни штаб за сузбијање заразне болести Covid-19.
3. Изабран је руководилац већа- Љиљана Антонић.
4. Договор о динамици одржавања састанака- три састанка у првом и три састанка у другом полугодишту.

5. Подела задужења наставницима С. Већа – наставници су добили решења о задужењима, о чему је директорка одлучивала.

6. Усклађивање глобалних и оперативних планова са Планом реализације наставе у случају непосредне ратне опасности, ратног стања, ванредног стања или других ванредних ситуација и околности за основну школу, на основу инструкција добијених из Министарства просвете.

7. Усклађивање глобалних и оперативних планова у циљу корелације градива.

8. Анализа резултата завршног испита.

Аналізу је презентовала наставница биологије Љиљана Антонић и наставница хемије Сања Васић. Ученици су на завршном испиту из биологије, одржаном јуна.2021. године,

показали изузетно добре резултате из биологије на свим нивоима, што је био случај и на пробном испиту ове године. На нивоу целе школе: Основни ниво је успешно урадило 94 % ученика (очекивано је 80%) Средњи ниво је урадило 65% (очекивано је 50%) Напредни ниво 42% (очекивано 20%) АКЦИОНИ ПЛАН:

На основу постигнутих резултата из биологије ове године, како на завршном, тако и на пробном испиту, актив наставника биологије је донео следећи закључак: Да се настави са истим начином и методама рада припреме ученика (почети са часовима припремне наставе од почетка школске године; да се редовно води евиденција о присутности ученика, да се на адекватан начин и оцени знање ученика из садржаја обрађених на часовима припремне наставе, као и да се да оцена за резултате на пробном завршном испиту). Да ученици и даље вежбају различите типове задатака, нарочито задатке отвореног типа и Венов дијаграм . Да ученици вежбају пажљиво читање задатака, нарочито да га прочитају до краја! Управо због тога неки, па чак и одлични ученици су губили бодове на претходним завршним испитима. Наставница хемије Сања Васић је истакла да је успех ученика на завршном испиту из хемије, такође, ове године био много бољи у односу на претходне године.

9. Задужења за израду индивидуалних образовних планова. Наставница хемије Сања

Васић је добила задужење за израду ИОП-2 за три ученика осмог разреда (Ч.Ј, Н.Ј, Н.Р,) и два ученика седмог разреда(С.М, Д.Г.) Наставница

биологије Љиљана Антонић је добила задужење за израду пет ИОП-2, три за ученике осмог разреда (Ч.Ј, Н.Ј, Н.Р.) и два за ученике седог разреда(С.М, Д.Г.) Наставница биологије Љиљана Кандић је израдила планове за једног ученика петог разреда који иде по ИОП-2, два ученика шестог разреда по ИОП-2 и за два ученика шестог разреда по ИОП-1.

10. Задужења за израду плана слободних активности. И ова задужења су била укључена у решења, која је донела директорка наше школе.

11. Задужење за израду иницијалног теста. Сваки наставник је добио задужење за израду иницијалног теста за по један разред.

12. Угледни часови су одложени за друго полугодиште због продуженог јесењег распуста и када ће, надамо се, епидемиолошка ситуација бити далеко повољнија него у првом полугодишту.

Други састанак овог актива одржан је 10.11.2021.године. На овом састанку били су

присутни сви чланови већа. Нови члан већа је наставница биологије Марија Симић, уместо Јелене Мишковић. Дневни ред овог састанка је

био:

1. Анализа успеха на првом класификационом периоду са посебним освртом на број недовољних оцена. На крају првог класификационог периода број недовољних

оцена је следећи:

БИОЛОГИЈА

5. разред 2

6.разред 3

7.разред 2

8.разред 3

ХЕМИЈА

7.разред 4

8.разред 1

2. Планирање помоћи ученицима који имају потешкоће у праћењу наставе.Што се тиче планирања помоћи ученицима, који имају потешкоће у праћењу наставе, договорили смо се да размењујемо материјале, које будемо припремали за ове ученике, као и методе рада које су се показале делотворним.

3. Припрема за такмичење у Регионалном

центру за таленте у Лозници. Због епидемиолошке ситуације није било организовано тестирање надарених ученика.

Трећи састанак овог Већа одржан је 28.12.2021. године. Присуствовали су сви чланови. Активности: 1. Анализа успеха ученика по предметима на крају првог полугодишта 2. Презентовање семинара 3. Пример добре праксе 4. Извештај о одржаним часовима у четвртог разреду. Закључак:

1. На крају првог полугодишта број

недовољних оцена је следећи:

БИОЛОГИЈА

5.разред 1

6.разред 3

7.разред /

8.разред /

ХЕМИЈА

7. разред 1

8.разреда 3

2. Презентовање семинара: Наставница

Љиљана Антонић је упознала чланове актива

са детаљима семинара, који је похађала пет

недеља у новембру/децембру 2022. ., Школски

електронски часопис у служби наставе’’, путем
ППТ-презентације.

<https://docs.google.com/presentation/d/1quDSK8QP7WO7vY2bUzLREERKTJQHN6ef/edit?usp=sparing&ouid=113638381096783625321&rtpof=true&sd=true>

Наставница биологија Љиљана Кандић
похађала је семинар „ Како до успешне
сарадње са родитељима“; 23.210.2021. у ЦСУ-

Шабац.

3. Пример добре праксе-Наставница Љиљана
Антонић је израдила два броја школског
часописа „Еколошка енигматика“. Први број је
креирала самостално, а на другом су јој
сарадници били наставница Снежана
Тодоровић и одељење 7/5. Часописе можете
погледати на сајту наше школе и на следећим
линковима: <https://anyflip.com/oheyn/jhjc/>
<https://anyflip.com/oheyn/szxq/>

4. Часове из биологије у четвртог разреда, у
току првог полугодишта, одржали су: Љиљана
Антонић у одељењима 4/4 и 4/5 (29.12.2021),
Љиљана Кандић у одељењу 4/2 (7.12.2021.) и у
4/3 (1.12.2021.), Марија Ђерић у 4/6 и 4/7.
Четврти састанак овог већа одржан је

23.2.2022. Присуствовали су сви чланови.

Активности:

1.Организовање школског такмичења из

биологије

2.Резултати са општинског такмичења из

хемије

3.Израда збирке задатака за пипрему ученика,

који раде по ИОП-2, за завршни испит

Закључак

1. Стручно веће наставника биологије донело

је одлуку да се такмичење из биологије, на

нивоу школе, одржи 04.03.2022. у 12:00, у ИО

Летњиковац. Наставници су добили задужење

за прављења тестова за ово такмичење.

- РЕЗУЛТАТИ ШКОЛСКОГ ТАКМИЧЕЊА

ИЗ БИОЛОГИЈЕ одржаног 04.03.2022.године

ПЕТИ РАЗРЕД

Софија Димитрић 5/1 90 поена ПЛАСМАН на

општинско такмичење

Ина Вуковић 5/3 83 поена ПЛАСМАН на

општинско такмичење

Дуња Недић 5/1 83 поена ПЛАСМАН на

општинско такмичење

Катарина Мандић 5/4 81 поен ПЛАСМАН на

општинско такмичење

Теодора Јанковић 5/4 80 поена ПЛАСМАН на
општинско такмичење

ШЕСТИ РАЗРЕД

Андреа Лазаревић 6/4 78 поена ПЛАСМАН на
општинско такмичење

Урош Савић 6/4 73 поена ПЛАСМАН на
општинско такмичење

Александар Ђурић 6/3 43 поена без пласмана
на општинско такмичење

СЕДМИ РАЗРЕД

Јован Арсовић 7/4 87 поена ПЛАСМАН на
општинско такмичење

Вукан Матић 7/5 84 поена ПЛАСМАН на
општинско такмичење

Михаило Драгојевић 7/3 78 поена ПЛАСМАН
на општинско такмичење

Филип Давидовић 7/5 38 поена без пласмана
на општинско такмичење

ОСМИ РАЗРЕД

Павле Бошковић 8/3 64 поена без пласмана на
општинско такмичење

2. Из хемије је одржано општинско такмичење
на којем је ученица Јана Димитријевић 8/2
освојила треће место.

3. Израђена је збирка задатака за припрему

завршног испита из биологије за ученике који раде по ИОП-у и прослеђена стручној служби школе. Такође, предложени су задаци за тест на пробном завршном испиту за поменуте ученике.

Пети састанак одржан је 29.3.2022.

Активности:

- 1..Извештаји о резултатима са такмичењима
 - 2..Извештаји и анализа резултата са пробног завршног испита из биологије и хемије и предлог мера
 - 3..Избор уџбеника за осми разред из хемије и биологије
- Закључак

1. РЕЗУЛТАТИ СА ОПШТИНСКОГ ТАКМИЧЕЊА ИЗ БИОЛОГИЈЕ

Пласман на окружно такмичење остварили су ученици:

Јован Арсовић 7/4 1. место

Софија Димитрић 5/1 1. место

Катарина Мандић 5/4 3. место

Ина Вуковић 5/3 3. место

Похвале су добили ученици:

Теодора Јанковић 5/4

Дуња Недић 5/1

Урош Савић 6/4

Андреа Лазаревић 6/4

Михаило Драгојевић 7/3

Вукан Матић 7/5

2. АНАЛИЗА ПРОБНОГ ЗАВРШНОГ

ИСПИТА ИЗ БИОЛОГИЈЕ

Ученици су на пробном завршном испиту из биологије, одржаном 26.03.2022. године, показали добре резултате на свим нивоима, нарочито на средњем и напредном нивоу.

На нивоу целе школе:

-основни ниво је успешно урадило 76 %

ученика (очекивано је 80%)

-средњи ниво је урадило 74% (очекивано је 50%)

-напредни ниво 52% (очекивано је 20%)

АКЦИОНИ ПЛАН

На основу постигнутих резултата из биологије

ове године на пробном испиту, актив

наставника биологије је донео следећи

закључак:

-да се настави са истим начином и методама

рада припреме ученика (поред посебних

часова предвиђених за припремну наставу,

прирему реализовати и у току редовних часоваса; да се редовно води евиденција о

присутности ученика, да се на адекватан начин оцени знање ученика из садржаја обрађених на часовима припремне наставе, као и да се да оцена за резултате постигнуте на пробном завршном испиту, а у најбољем интересу ученика.)

-да ученици и даље вежбају различите типове задатака, нарочито задатке отвореног типа и

Венов дијаграм

-више времена посветити задацима основног нивоа

-да ученици вежбају пажљиво читање задатака

3. Наставници биологије су донели одлуку да се у осмом разреду, од наредне школске године, користи уџбеник биологије од издавачке куће Герундијум.

Наставници хемије су одабрали уџбеник од издавачке куће Нови логос.

Шести састанак одржан је 23.6.2022.

Активност

1. Анализа реализације редовне, додатне, допунске и припремне наставе,

реализација часова у четвртом разреду

2. Анализа пробног теста за завршни испит,
који су радили седмаци

3. Извештај о похађању семинара у току
2021/22- школске године

4. Анализа рада стручног већа и избор
руководиоца за наредну школску годину,
предлози мера и план за следећу школску
годину

Закључак

1. Реализовани су сви предвиђени часови
редовне, допунске, додатне и припремне
наставе. Надокнађени су часови који нису
били одржани због продужетка распуста из
епидемиолошких разлога.

Сви наставници, који су имали задужење да
одрже час из биологије у четвртом разреду,
реализовали су предвиђене часове: Љиљана
Кандић у 4/2 10.5.2022, у 4/3 13.05.2022.

Љиљана Антонић у 4/4 и 4/5 13.06.2022.

2. Пробни тест из хемије радило је 27 ученика

7. разреда. Ученици су остварили од 4 до 18
бодова, просек је 10,5 од укупно 20 бодова које
је носио тест . Бодови са теста сузаправо
одговарали оценама које ови ученици имају.

Проблем код већине ученика је био са задацима
средњег нивоа 10 и 12.

Питања на тесту су обухватала целокупно
градиво седмог разреда и добро су
одабрана. Недостатак је у начину бодовања

одговора. Сваки одговор је носио по 1
бод. Није јасно дато упутство како се оцењују
питања која су имала више тачних
одговора. Колики број одговора носи пола
бода, колики број одговара носи 1 бод .

3. Сви чланови актива успешно су прошли
обуку „Етика и интегритет“'', која је
реализована онлајн у јуну 2022.

Сања Васић је похађала семинар „Програм
подршке наставницима и стручним
сарадницима за рад у основној и
средњој школи“''.

Љиљана Кандић- „Даровито дете и шта с
њим“''- 27.априла

Милена Вучићевић- „Програм обуке за
супервизоре и председнике школских комисије
на завршном испиту“'' 15.6.2022.

Љиљана Антонић- „Школски електронски
часопис“'', новембар 2021.

4. С обзиром на рад у променљивим епидемиолошким околностима, Веће је закључило да смо успешно реализовали предвиђене активности. Сарадња међу члановима већа је била одлична. Изабран је руководиоца овог већа за школску 2022/23. годину- Сања Васић (наставник хемије).

Представник Стручног већа наставника Биологије и Хемије

Љиљана Антонић

Годишњи извештај Стручног већа наставника страних језика

Стручно веће страних језика ОШ «Стојан Новаковић» чине следећи наставници:

1. Марија Васић – енглески језик
2. Снежана Цветковић – енглески језик
3. Мирјана Церовић – француски језик
4. Биљана Дејанић – енглески језик
5. Аница Сувајџић – руски и енглески језик
6. Јасминка Пекић – руски и енглески језик
7. Марина Вуковић – немачки језик
8. Марина Николић- енглески језик
9. Биљана Батановић – енглески језик

У току превог полугодишта одржана су, као што је и планирано, два редовна састанка

овог већа и више интерних састанака по групама за енглески, руски, француски и немачки језик.

Први редовни састанак Стручног већа наставника страних језика одржан је 3. 9.2021.

Дневни ред

- Анализа рада у протеклом периоду са освртом на наставу на даљину
- Доношење плана рада за школску 2021/2022.годину
- Договор око израде глобалних и месечних/оперативних планова у складу са школским програмом.
- Усаглашавање планова и програма према стандардима.
- Израда педагошке документације и иницијалних тестова
- Избор новог руководиоца Стручног већа.
- Разматрање могућности међупредметног повезивања (корелације)

На редовном састанку на почетку школске године упознали смо се са специфичним задужењима сваког наставника за ову школску годину (редовна настава, ваннаставне активности). Утврђен је распоред редовних састанака за ову школску годину, а за руководиоца Већа изабрана је Аница Сувајџић. Уследио је договор о изради планова за ову школску годину по групама за сваки језик и наравно договор о начину обележавања Европског дана језика у месецу септембру.

Европски дан језика ће ове године бити обележен интерно, у Школи, у складу са епидемиолошком ситуацијом. Размотрили смо и могућност предметног повезивања, корелације у реализацији угледних часова.

Други састанак Стручног већа наставника страних језика одржан је 1.10.2021. са следећим дневним редом :

- Организовање допунског, додатног рада као и секције.
- Планирање помоћи ученицима који имају потешкоће у праћењу наставе

- Анализа реализације Европског дана језика.

Разговарали смо о ученицима којима је потребна помоћ у савладавању програма, организовању допунске наставе као и додатног рада и секције. Договорено је време реализације допунског и додатног рада.

Сумирани су резултати и утисци са учешћа на манифестацији Европски дан језика; на овом састанку донети су закључци у вези са пожељним семинарима и областима стручног усавршавања наставника.

Трећи састанак Стручног већа наставника страних језика одржан је 15.12.2021.

- Анализа успеха ученика на првом класификационом периоду

- Уређење панорама у учионицама

- Редовна настава и ваннаставне активности –проблеми, консултације, активности у циљу побољшања ваннаставних активности.- Стручно усавршавање наставника у овој школској години.

- Учешће на зимским семинарима.

На овом састанку анализирали смо успех ученика на првом класификационом периоду и закључили да одржавање часова допунске наставе даје резултате што показује мали број слабих оцена из страних језика. Договорили смо се да освежимо простор у учионицама уређењем панорама у учионицама. Уколико епидемиолошка ситуација буде повољна, пријавићемо се за учешће на зимским семинарима који се традиционално одржавају на Филолошком факултету у Београду и у Руском дому за одређене језике у јануару. Договорено је да се Школско такмичење у познавању страних језика одржи почетком фебруара, јер је Општинско заказано за март.

Редовни састанак стручног већа наставника страних језика одржан је 7. фебруара 2022. године.

- Договор о критеријумима и термину за предстојеће школско такмичење.

- Анализа успеха ученика на полугодишту.

На овом састанку анализирали смо успех ученика на првом полугодишту и закључили да је одржавање часова допунске и додатне наставе ефикасно што показује мали број слабих оцена из страних језика као и заинтересованост ученика за школско такмичење из свих страних језика који се уче у нашој школи.

На интерном састанку који је одржан раније усагласили смо критеријуме и договорили се о термину за одржавање школског такмичења из страних језика.

У организацији такмичења учествовали су сви наставници који предају стране језике у осмом разреду.

Школско такмичење одржано је 3. фебруара. На општинско такмичење пласирало се троје ученика из енглеског језика и то: Атхина Павковић, Павле Бошковић (наставница Снежана Цветковић) и Андријана Пајчић (наставница Марина Николић) и сви ученици су се пласирали на окружно. Детаљан извештај са такмичења достављен је Тиму за такмичења. Пети редовни састанак Стручног већа наставника страних језика одржан је 11. априла

2022.

- Анализа успеха на крају трећег класификационог периода.

- Анализа постигнутих резултата на окружном такмичењу из енглеског језика

- Избор уџбеника

На овом састанку анализирали смо успех ученика на крају трећег класификационог периода. Из страних језика није било много слабих оцена, мада би успех ученика могао бити бољи. Окружно такмичење из енглеског језика одржано је 10. априла у основној школи „Лаза

Лазаревић`. Наши ученици су освојили су три награде из енглеског језика:

Атхина Павковић, друго место

Павле Бошковић, треће место

Андријана Пајић, треће место.

Разматрали смо и донели одлуку о коришћењу уџбеника у 4. и 8. разреду. Након

разматрања одлучено је да се у 8. разреду, за енглески језик

користе уџбеници "To The Top Plus", издавачке куће "Data Status".

Француски језик "Club@dos", издавачке куће "Klett".

Немачки језик - "Magnet neu3", издавачке куће Klett

Руски језик - "Конечно", издавачке куће Klett

У 4. разреду, за енглески језик, користиће се уџбеници "Smiles", издавачке

куће "Фреска".

Представник Стручног већа наставника страних језика

Аница Сувајић

Годишњи извештај Стручног већа наставника историје и географије

Први састанак Стручног већа историје и географије одржан 1. септембра 2021. године

Дневни ред:

1. Усвајање плана рада Већа за школску 2021/2022. годину.
2. Анализа програмског садржаја редовне наставе историје и географије и разматрање могућности остваривања корелације у овим, али и са другим сродним предметима.

Извештај:

1. Усвојен план рада Већа за школску 2021/2022. годину
2. Урађена анализа програмског садржаја редовне наставе историје и географије и разматрана могућност остваривања корелације у овим, али и са другим сродним предметима. Закључак је да је у оквиру различитих наставних тема, могуће остварити корелацију у овим, или и са многим другим предметима (српски језик, математика, физика, биологија, хемија, техника и технологија, ликовна култура, музичка култура..)

Могућност корелације приказана у табелама

Географија

Наставна тема	Предмет	Садржај повезивања
Васиона	Ликовна култура	Ликовни приказ васионских тела
Васиона	Физика	Мерне јединице у васиони Сила теже Телескоп-сочива Састав небеских тела
Облик и димензије Земље	Математика	Облик Земље, пречник и површина
Кретање Земље	Историја	Календар
Кретање Земље	Физика	Привидно кретање Сунца
Унутрашња грађа и рељеф Земље	Биологија	Постанак рељефа Фосили Спољашње силе
Атмосфера	Биологија	Састав ваздуха Утицај климе на живи свет Утицај човека на климу (загађење)
Хидросфера	Биологија	Утицај воде на жива бића Загађење вода
Биосфера	Биологија	Биљне заједнице на Земљи Угроженост и заштита живог света
Географска карта	Ликовна култура	Приказ картографских знакова и боја
Географска карта	Математика	Размера, часовне зоне и картографска мрежа
Становништво	Историја	Број становника кроз историју Миграције становништва
Становништво	Биологија	Биолошка структура и расна структура Природно кретање становништва
Насеља	Историја	Развој насеља кроз историју
Насеља	Биологија	Урбанизација
Привреда	Историја	Развој привредних делатности кроз историју
Привреда	ТиТ	Обновљиви и необновљиви извори енергије Концепт одрживог развоја
Држава	Историја	Настанак и развој држава Политичке промене у Европи и свету после Другог светског рата

Регионална географија Европе	Историја Ликовна култура Српски језик	Политичка подела Група народа и вероисповест Привредни разој Уметничко и књижевно ставаралаштво
Регионална географија Европе	Биологија	Биљне заједнице Пољопривредне културе и извори енергије
Регионална географија ваневропских континената	Историја	Политичка подела Група народа и вероисповест Привредни разој Процес колонизације и деколонизације Објекти културног наслеђа Велика географска открића
Регионална географија ваневропских континената	Биологија	Биљне заједнице Пољопривредне културе и извори енергије
Географски положај, границе и величина Србије	Историја	Постанак и развој државе Србије, симболи Границе и проблеми пограничних предела
Физичко-географске одлике Србије	Биологија	Распрострањеност и угроженост биљног и животињског света у Србији
Физичко-географске одлике Србије	Хемија	Угроженост и заштита вода у Србији Загађење ваздуха
Друштвено-географске одлике Србије	Историја	Кретање броја становника кроз историју Миграције становништва Развој насеља
Друштвено-географске одлике Србије	Биологија	Биолошка структура становништва Природно кретање становништва Пољопривреда и шумарство
Друштвено-географске одлике Србије	Хемија	Природни ресурси Енергетика Рударство Тешка и лака индустрија
Природна и културна баштина Србије	Историја	Објекти културне баштине
Природна и културна баштина Србије	Биологија	Објекти природне баштине
Срби у региону и дијаспори	Историја	Порекло и процес досељавања Срба у региону и дијаспори

Историја

Наставна тема	Предмет	Садржај повезивања
Основи проучавања прошлости	Математика	Хронологија, рачунање времена
Праисторија	Биологија Географија Ликовна култура Веронаука	Настанак човека Кретање праисторијских људи Уметност праисторије – пећинско сликарство Настанак човека, веровања људи у праисторији
Стари исток	Географија Српски језик, Ликовна култура Веронаука	Географски оквири Старог истока Књижевност народа Старог истока Уметност Религија
Стара Грчка	Географија Српски језик Ликовна култура Веронаука Математика физика	Географски положај, утицај рељефа на настанак првих држава Грчка књижевност, митови и легенде Сликарство, вајарство, архитектура Религија старих Грка Познати математичари и физичари
Стари Рим	Географија Ликовна култура Математика Веронаука	Географски положај, ратови и освајања Римска уметност Римски бројеви Религија, настанак хришћанства
Европа, Средоземље и српске земље у раном средњем веку	Географија Математика Веронаука Српски језик Музичка култура	Географски оквири раног средњег века, сеобе Хронолошки оквири раног средњег века Религије – хришћанство и ислам Почеци словенске писмености Ранохришћанска музика
Европа, Средоземље и српске земље у позном средњем веку	Географија Српски језик Ликовна култура Веронаука	Европа у позном средњем веку, ратови и освајања Српска средњовековна књижевност Средњовековна уметност Цркве, манастири, монашки живот, верски сукоби у средњем веку

	Музичка култура	Световна музика средњег века
Европа, свет и српске земље у раном новом веку	Географија Српски језик Ликовна култура Музичка култура Веронаука	Велика географска открића Сеобе Срба, хајдуци и ускоци Уметност ренесансе Ренесанса у музици Реформација католичке цркве
Европа, свет, српске државе и народ на почетку Индустијског доба	Техника и технологија Географија Српски језик	Индустијска револуција- Парна машина Европа у позном новом веку - карта Епске песме о Првом српском устанку
Европа, свет, српске државе и народ у другој половини 19. века и почетком 20. века	Географија Физика Техника и технологија Ликовна култура Музичка култура	Европа у другој половини 19. века - карта Развој науке, познати научници – Никола Тесла и Михајло Пупин Историјски развој саобраћаја Уметност и архитектура у другој половини 19. века Химна – Боже правде
Први светски рат	Географија Српски језик Музичка култура	Најважнији фронтови Првог светског рата Први светски рат у књижевности – Плава гробница Песме из Првог светског рата
Европа, свет и српски народ у југословенској држави у периоду између два светска рата	Географија Српски језик Биологија Ликовна култура	Европа после Првог светског рата - карта Књижевност међуратног периода – најважнији представници Развој медицине Уметност међуратног периода – најпознатији сликари и њихова дела
Други светски рат	Географија Српски језик	Најважнија ратишта у Другом светском рату – карта Други светски рат у књижевности – Крвава бајка, Дневник Ане Франк
Свет, Европа и српски народ у југословенској држави у периоду	Географија	Војно – политички блокови, несврстани и ратна жаришта 1945-1989. године

Хладног рата		Колонизација и деколонизација
Свет, Европа, српска држава и народ у савременим процесима	Географија Информатика	Миграције становништва Дигитална револуција, Интернет и друштвене мреже

Други састанак Стручног већа историје и географије одржан 29. 9 2021. године

Дневни ред:

1. Утврђивање програма и плана рада додатне наставе, секције и припремне наставе из историје и географије.
2. Избор семинара за стручно усавршавање
3. Организовање и анализа иницијалног теста у свим разредима током прве половине септембра 2021. године.
4. Излет историјско-географске секције: манастир Манасија – Свилајнац - Природњачки музеј

Извештај

1. Утврђен је програм и план рада за осми разред, као и план рада додатне наставе, секције, и припремне наставе за ученике осмог разреда. Слободне ученичке активности ће бити реализоване кроз различите садржаје. Предвиђено је организовање квиза знања из историје и географије и заједнички излет.
2. Чланови актива су се определили за следеће семинаре:
 - До функционалног знања применом метода и техника у интерактивној настави
 - Обука наставника за примену различитих метода учења у настави
3. Извршена анализа иницијалног процењивања
Процењивање показало да ученици нису у довољној мери усвојили садржаје из претходне школске године, што је вероватно последица комбиновања различитих видова наставе. Договорено је да, током ове школске године, ученике што чешће подсећамо на раније обрађене садржаје, и да их, кад год смо у могућности, повезујемо са новим градивом.
4. Предвиђени излет историјско-географске секције није реализован због неповољне епидемиолошке ситуације.

Трећи састанак Стручног већа историје и географије одржан 27.12.2021.

Дневни ред:

- 1.Анализа успеха на крају првог класификационог периода са посебним освртом на број недовољних оцена
- 2.Извођење угледних часова
- 3.Организовање квиза знања из историје и географије
4. Анализа успеха на крају првог полугодишта ,као и реализација наставних програма.

Извештај:

- 1.Урађена анализа успеха на крају првог класификационог периода. На крају првог класификационог периода ученици из историје нису имали недовољних оцена, а из географије било је 11.Наставници ће организовати часове допунске наставе како би се број негативних оцена смањило.
- 2.За ову школску годину планирана су два угледна часа, по један из историје и географије. Из историје планирана је наставна јединица Римска култура (наставница Споменка Спајић) а из географије Аустралија (наставница Снежана Тодоровић)
- 3.Током децембра месеца организован је квиз знања из историје и географије за ученике 6. разреда. Квиз је реализован 10. децембра, а најбоље знање показали су ученици одељења 6-5, које су представљали ученици Тара Ивановић, Страхиња Јанковић и Јована Пајић.
4. Урађена анализа успеха на крају првог полугодишта, као и реализација наставних програма. Наставни програм је реализован, а што се тиче успеха, на крају првог полугодишта из историје није било недовољних оцена, док је из географије број недовољних оцена смањен у односу на први класификациони период (6 недовољних оцена)

Четврти састанак Стручног већа историје и географије одржан 7.4.2022.

1. Припрема и реализација школских такмичења (јануар)
2. Организовање манифестације „Вече историје“(у току другог полугодишта)
3. Анализа успеха на крају трећег класификационог периода. (април)
4. Анализа општинских и окружних такмичења из историје и географије (април)

5.Излет на реку Саву у оквиру Светског дана вода 22.марта.

Извештај:

- 1.Током јануара месеца реализована школска такмичења из историје и географије
 - 2.Манифестација „Вече историје“, на тему „Холокауст“, планирана да се организује после седнице наставничког већа 12.4.2022. , одложена за неку другу прилику
 - 3.На крају трећег класификационог периода, ученици од 5. до 8. разреда имали по 3 недовољне оцене из историје и из географије
 - 4.Током марта и априла одржана **Општинска такмичења из историје и географије**, као и **Окружно такмичење из историје**. На такмичењима наши ученици остварили су следеће резултате : на Окружно такмичење из историје пласирали се ученици : Његош Живановић 5/4, Илија Бабић Теодоровић 5/5, Огњен Драгојевић 7/3 и Михаило Драгојевић 7/3.На такмичењу је ученик Илија Бабић Теодоровић освојио II место, док је Михаило Драгојевић освојио III место и пласман на Републичко такмичење.На **Општинском такмичењу из географије** наши ученици остварили су запажене резултате: Арсовић Јован 7/4 – II место и пласман на Окружно, Недић Никола 7/1 – II место и пласман на Окружно, Драгојевић Михаило 7/3 – III место, Пајић Немања 8/4 – I место и пласман на Окружно, Грујић Коста 8/2 – II место и пласман на Окружно, Ракић Владимир 8/5 – II место и пласман на Окружно, Васиљевић Огњен 8/6 – III место и Јовановић Софија 8/6 -III место.
- Урађена је, такође, и анализа Пробног завршног испита из историје и географије, одржаног 26. марта 2022. , и урађен Акциони план како би резултати на Завршном испиту били бољи.
5. Актив наставника географије и историје реализовао је и излет на реку Саву 15.априла , за ученике 6. разреда. Ученицима одржана кратка предавања о историјату Шабачке тврђаве, као и самог града , као и предавање из географије везано за реку Саву.

Пети састанак Стручног већа историје и географије одржан 23. јуна 2022.

- 1.Излет историјско-географске секције са циљем упознавања историје и географских одлика Подриња
- 2.Анализа пробног завршног испита (април)
- 3.Реализација и анализа годишњих тестова (мај,јун)
- 4.Организовање Географског кампа „Летњиковац“ (јун)
5. Анализа резултата завршног испита и предлог мера (јун)

Извештај:

- 1.Излет са циљем упознавања историје и географских одлика Подриња одложен за неки наредни период (услед неповољне епидемиолошке ситуације на почетку школске године нису обављене неопходне припреме)

2. Урађена анализа пробног завршног испита из историје и географије , као и акциони план како би резултати на завршном били бољи , посебно из историје , коју су ученици мало слабије урадили.

3. Урађена реализација и анализа годишњих тестова.

4. Географски камп у овој школској години није реализован.

5. Урађена анализа завршног испита из историје и географије .

Представник Стручног већа наставника историје и географије

Раденка Живановић

Годишњи извештај Стручног већа наставника Физичког васпитања

ПЛАН АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	МЕСТО РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
Састанак за формирање такмичарске екипе за стони тенис	Септембар	Летњиковац	Мирјана Гајић
Састанак за формирање такмичарске екипе за крос	Септембар	Летњиковац	Мирјана Гајић Зоран Љубишић Милан Прокић
Састанак за формирање такмичарске екипе за кошарку	Септембар	Летњиковац	Зоран Љубишић Никола Михаиловић
Састанак за формирање такмичарске екипе за пливање	Октобар	Летњиковац	Мирјана Гајић Зоран Љубишић
Састанак за формирање такмичарске екипе за фудбал	Октобар	Летњиковац	Мирјана Гајић

Састанак за формирање такмичарске екипе за одбојку	Десембар	Летњиковац	Зоран Новаковић
Састанак за формирање такмичарске екипе за атлетику	Април	Летњиковац	Зоран Новаковић
Састанак за формирање такмичарске екипе за крос	Мај	Летњиковац	Мирјана Гајић Зоран Љубишић Милан Прокић
Програм „Расти здраво“	Сваки месец	Матична школа Летњиковац	Зоран Љубишић

Први састанак стручног већа из области предмета физичког васпитања одржан 13.09.2021. год.

ДНЕВНИ РЕД:

1. Састанак за формирање такмичарске екипе у стони тенису

РАЗРАДА

1. На првом састанку стручног већа из области предмета физичког и здравственог васпитања донета је једногласна одлука који ученици ће учествовати на предстојећем Општинском такмичењу у стони тенису, и то су следећи ученици:

Мушка екипа у стоном тенису Женска екипа у стоном тенису

- Коста Грујић 8-2

- Лука Илић 8-1

- Матеја Васић 8-1

- Марија Павловић 8-2

- Теодора Филиповић 8-2

- Исидора Ђурђевић 8-1

Наставник:

Мирјана Гајић

Преседник стручног већа

Мирјана Гајић

Други састанак стручног већа из области предмета физичког васпитања

одржан 15.09.2021. год.

ДНЕВНИ РЕД:

1. Састанак за формирање такмичарске екипе за крос

РАЗРАДА

1. На другом састанку стручног већа из области предмета физичког и здравственог васпитања донета је одлука да ће ученици трчати крос у оквиру свог редовног часа због лоше

епидемиолошке ситуације.

НАСТАВНИК: ЗОРАН ЉУБИШИЋ И

МИРЈАНА ГАЈИЋ

Преседник стручног већа

Мирјана Гајић

Трећи састанак стручног већа из области предмета физичког васпитања

одржан 30.09.2021. год.

ДНЕВНИ РЕД:

1. Састанак за формирање такмичарске екипе у кошарци

РАЗРАДА

1. На трећем састанку стручног већа из области предмета физичког и здравственог васпитања донета је једногласна одлука да ученици неће учествовати на предстојећем Општинском такмичењу у кошарци, због неповољне епидемиолошке ситуације. Већине ученика који су требали да представљају школску екипу су заражени.

Наставник: Никола Михаиловић

Четврти састанак стручног већа из области предмета физичког васпитања

одржан 03.11.2021 год.

ДНЕВНИ РЕД:

1. Састанак за формирање такмичарске екипе у пливању

РАЗРАДА

1. На четвртом састанку стручног већа из области предмета физичког васпитања донета је једногласна одлука који ученици ће учествовати на предстојећем Градском и Окружном такмичењу у пливању, и то су следећи ученици:

Р.Б. ПРЕЗИМЕ И ИМЕ ПОЛ РАЗРЕД СТИЛ

1. МИЋИЋ АНДРИЈАНА Ж 2-4 ЛЕЂНО
2. ПАВЛОВИЋ СТЕФАН М 5-4 КРАУЛ
3. САВАТИЋ ЛУКА М 6-1 ЛЕЂНО
4. ПАВЛОВИЋ НИКОЛА М 6-1 ПРСНО
5. МИЋИЋ АНДРЕЈ М 7-3 ПРСНО
6. МИЋИЋ АЛЕКСАНДРА Ж 8-5 ПРСНО

7. ВУКАШИН КЕСИЋ М 8-1 КРАУЛ
8. МИЋИЋ АНАСТАСИЈА Ж 4-5 КРАУЛ
9. АДАМОВИЋ АЊА Ж 4-1 ЛЕЂНО
10. УРОШ ЛОВЧЕВИЋ М 6-5 КРАУЛ
11. СТРАХИЊА ВАСИЋ М 6-5 ЛЕЂНО
12. ЛАЗАР РАШЕВИЋ М 7-5 ЛЕЂНО
13. ЛЕНКА ЛАЗАРЕВИЋ Ж 6-1 КРАУЛ
14. ЛАНА КОЈИЋ Ж 8-2 ЛЕЂНО
15. МИЊА ВЛАДИЧИЋ Ж 2-1 КРАУЛ
16. ЦЕРОВИЋ ВУКАШИН М 4-7 КРАУЛ
17. ЦЕРОВИЋ СТРАХИЊА М 6-7 ПРСНО
18. ФИЛИП ДАВИДОВИЋ М 7-5 ДЕЛФИН
19. СТРАХИЊА АРСЕНОВИЋ М 7-5 КРАУЛ

Наставници:

Зоран Љубишић

Мирјана Гајић

Преседник стручног већа

Мирјана Гајић

Пети састанак стручног већа из области предмета физичког васпитања

одржан 01.12.2021 год.

ДНЕВНИ РЕД:

1. Састанак за формирање такмичарске екипе у одбојци

РАЗРАДА

1. На петом састанку стручног већа из области предмета физичког васпитања донета је једногласна одлука који ученици ће учествовати на предстојећем Општинском такмичењу у одбојци, и то су следећи ученици:

Р.Б. ПРЕЗИМЕ И ИМЕ РАЗРЕД

1. Павковић Лена 8-3
2. Павковић Лена 8-3
3. Гавриливић Тамара 8-3
4. Тарлановић Ана 8-5
5. Живковић Катарина 8-5
6. Петровић Кристина 8-5
7. Мићић Александра 8-5
8. Кнежевић Ања 7-5
9. Теодоровић Нађа 7-5
10. Ђурић Тијана 7-4
11. Марковић Јелена 7-5
12. Петровић Теодора 7-3
13. Врштановић Сара 7-2
14. Радивојевић Анђела 7-1

Наставник:

Зоран Новаковић

Шести састанак стручног већа из области предмета физичког васпитања
одржан 08.03.2022 год.

ДНЕВНИ РЕД:

1. Састанак за формирање такмичарске екипе у фудзалу

РАЗРАДА

1. На шестом састанку стручног већа из области предмета физичког васпитања донета је једногласна одлука који ученици ће учествовати на предстојећем Општинском такмичењу у фудзалу, и то су следећи ученици:

Мушка екипа у фудзалу

1. Петар Арсеновић 8-5

- 2.Владимир Ракић 8-5
- 3.Никола Митровић 8-6
- 4.Ђорђе Јеремић 8-4
- 5.Александар Ранковић 8-4
- 6.Вук Лукић 8-6
- 7.Матеја Васић 8-1
- 8.Никола Јовић 8-1
- 9.Милован Јевтић 7-2
- 10.Немања Враштановић 7-2

Представник Стручног већа наставника физичког васпитања

Мирјана Гајић

**Годишњи извештај Стручног већа наставника ликовне и музичке
културе**

Време реализације	Активности / теме	Начин реализације	Носиоци реализације
Септембар	<ul style="list-style-type: none"> - Анализа и усаглашавање наставних и ваннаставних активности (радне листе) - Глобални и оперативни планови - Формирање музичке и ликовне секције као и других активности - Планирамо такмичења, изложбе и приредбе - Рад на уређењу ентеријера и екстеријера школе – идејна решења 	<p>анализа</p> <p>договор</p> <p>постављање радова</p>	<p>Актив наставника уметности</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Изложба за дечију недељу <p>У потпуности реализовано!</p>		
Октобар	<ul style="list-style-type: none"> - Подељена задужења за прославу дана школе, светосавку приредбу и новогодишњу изложбу. - Посета изложбе „ОКТОБАРСКИ САЛОН“ <p>У потпуности реализовано!</p>	<p>договор постављање радова</p>	<p>Актив наставника уметности</p>
Децембар	<ul style="list-style-type: none"> - Тематске изложбе радова (НОВА ГОДИНА, БОЖИЋ) - Подела задужења за прославу Св. Саве <p>У потпуности реализовано!</p>	<p>договор постављање радова</p>	<p>Актив наставника уметности</p>
Март	<ul style="list-style-type: none"> - 8. Март, тематска изложба и приредба <p>У потпуности реализовано!</p>	<p>постављање радова</p> <p>договор</p>	<p>Актив наставника уметности</p>
Април	<ul style="list-style-type: none"> - Тематска изложба- ВАСКРС - Учешће на ликовној колонији за ученике основних школа „ЛИКОШ“ Садржај планиран за овај месец није у потпуности реализован због начина реализовања наставе (настава на даљину) „ЛИКОШ“ није организован због епидемиолошке ситуације! 	<p>постављање радова</p> <p>посета</p> <p>учешће</p>	<p>Наставници ликовне културе</p>
Јун	<ul style="list-style-type: none"> - Сумирање резултата са свих такмичења, конкурса и смотри - Анализа рада Већа и годишњи извештај рада Већа - Припрема плана рада за 	<p>анализа</p> <p>договор</p> <p>планирање</p>	<p>Актив наставника уметности</p>

	наредну школску годину У потпуности реализовано!		
--	---	--	--

Представник Стручног већа ликовне и музичке културе

Владимир Церовић

Годишњи извештај Стручног актива за израду и развој Школског програма

Садржај активности	Време реализације	Носиоци
Конституисање стручног актива	Септембар	Чланови актива
Анализа препорука за планирање образовно-васпитног рада у складу са новим програмима наставе и учења за основно образовање и васпитање (Завод за унапређивање образовања и васпитање) Анализа плана наставе у случају непосредне ратне опасности, ратног стања, ванредног стања или других ванредних ситуација и околности за основну школу	Септембар	Чланови актива, педагошки колегијум
Израда Анекса Школског програма	Септембар	Чланови актива
Представљање и усвајање Анекса Школског програма	Септембар	Савет родитеља, Наставничко веће и Школски одбор
Праћење реализације Школског програма	Новембар	Чланови стручног актива, директор, помоћници директора
Праћење реализације Школског програма	Јануар	Чланови стручног актива, директор, помоћници директора
Праћење реализације Школског програма	Август	Чланови стручног актива, директор, помоћници директора

<i>Стручни актив за израду и развој Школског програма</i>	<i>Координатор</i>	<i>Чланови</i>
	<i>Снежана Тодоровић</i>	<i>Тања Чутић, Бојана Новаковић Радукић, Раденка Живановић, Драгица Макевић, Бранка Ковић, Сања Цвејић, Милена Живковић, Маријана Марковић, Јасмина Павловић, Славица Алимпић, Милијана Бурић</i>

Координатор стручног актива за развој школског програма

Снежана Тодоровић

Годишњи извештај о раду Стручног актива за развојно планирање

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

Активности	Период реализације	Носиоци активности	Реализација
-анализа Извештаја о раду школе за претходну школску годину -анализа Развојног плана -анализа Школског програма	Август, септембар 2021. године	Директор, помоћник директора, стручни	Реализовано

45

-учешће у изради сегмената ГП -анексирање документа према потреби	сарадници, чланови стручних већа, актива и тимова
--	---

-подршка у планирању и реализацији активности у новонасталим епидемиолошким околностима	Август, септембар 2021. године	Стручни актив за развој школског програма	Реализовано
---	--------------------------------	---	-------------

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА: НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Активности	Период реализације	Носиоци активности	Реализација
-планирање ПИ рада -посете часовима према годишњем плану ПИ рада -посета часу када постоје индиције да наставник не поштује прописе у свом раду -упућивање наставника код кога су уочени проблеми у реализацији наставе на час код колеге у оквиру актива -годишња анализа ПИ рада и извештај Педагошком колегијуму	Током школске године, почев од 2021/2022.	Директор, помоћник директора, стручни сарадници	Реализовано у складу са епидемиолошким мерама
-планирање угледних часова тако да се омогући присуство свим заинтересованим наставницима (време, простор) -реализација угледних часова -посета и анализа угледних часова -размена примера добре праксе на нивоу школе и са другим школама	Током школске године, почев од 2021/2022.	Директор, помоћник директора, стручни сарадници, сви запослени у настави, наставници из других школа	Реализовано у складу са епидемиолошким мерама
-израда презентације на основу	Током школске године, почев од	Стручни сарадници,	Реализовано у складу са

протокола -презентовање на одељењским већима или наставничком већу -анализа	2021/2022.	Педагошки колегијум	епидемиолошким мерама
--	------------	------------------------	--------------------------

**БЛАСТ КВАЛИТЕТА: ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА:
ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА**

Активности	Период реализације	Носиоци активности	Реализација
-организовање додатне наставе у складу са интересовањима и могућностима ученика -примена и промоција Правилника о награђивању ученика -примена и промоција Правилника о награђивању запослених	Од августа 2019.	Директор школе, тим за такмичење	Реализовано у складу са епидемиолошким мерама
-планирање сарадње са средњим школама -информисање стручних сарадника у средњим школама -прикупљање података -анализа и дефинисање мера -извештавање	Април, 2020. године и у априлу сваке наредне године	Стручни сарадници	Реализовано у складу са епидемиолошким мерама

на Педагошком колегијуму и Наставничком већу			
--	--	--	--

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Активности	Период реализације	Носиоци активности	Реализација
<ul style="list-style-type: none"> - проширивање броја наставних предмета који ће бити обухваћени ИОП-ом, у складу са потребама ученика -рад на терену са ученицима и родитељима ромске националности (тренутним и потенцијалним) -укључивање ових ученика у ваннаставне активности 	Од 2019.	Тим за инклузију, наставници, стручни сарадници, педагошки асистент, директор, помоћник директора, родитељи Помоћник директора, педагошки асистент	Реализовано у складу са проценом предметних наставника и тимом за инклузију Реализовано у складу са епидемиолошким мерама
<ul style="list-style-type: none"> -испитивање потреба и потешкоћа које родитељи имају (у сарадњи са Тимом за сарадњу са родитељима) -укључивање родитеља у Савет родитеља -јачање мреже подршке у школи и локалној заједници -обележавање Светског 	Два пута годишње, сваке године почев од 2009.	одељењске старешине Школа, Удружење Рома, институције из локалне заједнице	Реализовано Реализовано

дана Рома			
- мотивисање наставника за рад са даровитим ученицима – примена Правилника о награђивању наставника - процена даровитости, израда ИОП-а3	Август, септембар, 2021. Од 2019/2020.	Руководство школе, Тим за такмичења и секретар школе Тим за инклузију, одељењске старешине, предметни наставници, стручни сарадници, родитељи Стручни сарадници, предметни наставници	Реализовано

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА: ЕТОС

Активности	Период реализације	Носиоци активности	Реализација
-израда годишњег плана сарадње -полугодишње испитивање степена задовољства родитеља сарадњом -укључивање родитеља у конкретне активности предвиђене планом (прославе, трибине, предавања, родитељске састанке и акције)	Од 2019/2020.	Тим за сарадњу са родитељима	Реализовано
-праћење на сајтовима и у јавним гласилима расписаних конкурса -одабир конкурса -израда пројекта -аплицирање	Током школске године	Директор школе, Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе, Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва	Реализовано
-израда годишњег плана тима за медијску промоцију	Од 2018/2019.	Тим за медијску промоцију	Реализовано у складу са епидемиолошким

-остваривање контаката са представницима медија -реализација сарадње -израда извештаја тима			мерама
-израда годишњег плана -уознавање интересних група са садржајем Протокола за заштиту и безбедност ученика -сагледавање безбедносне ситуације – анкете -анализа анкете и предлог мера	Од 2019. до 2024. године	Директор, тим за заштиту ученика од дискриминације, на сила, злостављања и занемаривања	Реализовано

-формирање тима за медијацију -прилагођавање сценарија за радионице -утврђивање критеријума за избор ученика за вршњачки тим за медијацију -обука вршњачког тима -имплементација вршњачке медијације, анализа и извештавање	Од школске 2019/2020. године	Тим за вршњачку медијацију	Реализовано у складу са епидемиолошким мерама
---	------------------------------	----------------------------	---

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА: ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА

Активности	Период реализације	Носиоци активности	Реализација
-анализа задужења у претходној шк. години и доприноса	2021/2022.	Директор школе, секретар	Реализовано

раду тимова -индивидуални разговори директора са запосленима -израда задужења за следећу школску годину			
-мотивисање за укључивање у ваннаставне активности -мотивисање за спровођење наложених мера након посете часу -мотивисање за стручно усавршавање	Од 2019/2020.	Директор школе, стручни сарадници	Реализовано у складу са епидемиолошким мерама
-ажурирање сајта школе и континуирано постављање актуелних података -дефинисање садржаја панао у школи у сврху информисања и подела задужења	Од 2018/2019.	Директор школе, секретар, Тим за израду и ажурирање школског сајта, распореда часова и електронског дневника	Реализовано
-континуирано обезбеђивање оптималних здравствено хигијенских услова у свим школским објектима -планирање пејзажног сређивања дворишта у матичној школи -уређење школског дворишта у матичној школи и у издвојеним одељењима и постављање ограде у ИО Горња Врањска	Од школске 2018 – 2019. 2019/2020. 2018/2019. 2019/2020.	Директор, помоћно особље, секретар школе	Реализова но
-организовање наставе које укључује и рад са инклузивном децом у мултимедијалној	Од школске 2018/2019.	Наставници, стручни сарадници, педагошки асистент	Реализова но у складу са епидемиол ошким

учионици -организовање наставе које укључује и рад са инклузивном децом у летњој учионици -адекватно коришћење савремених ИК технологија у раду са ученицима			мерама и наставом на даљину
- наставници се стручно усавршавају у складу са правилником -наставници у настави примењују знања стечена путем стручног усавршавања	Од школске 2018/2019. године	Директор школе, тим за стручно усавршавање, Центар за стручно усавршавање Шабац	Реализован о

Напомена: активности су углавном делимично реализоване из разлога примене епидемиолошких мера у складу са упутствима министарства. Приоритети су одређивани у сарадњи са другим тимовима у школи и у складу са актуелном ситуацијом.

Координатор Стручног актива за развојно планирање

Марија Берић

4.СТРУЧНИ ТИМОВИ

Годишњи извештај Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе

АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	РЕАЛИЗАЦИЈА и НАЧИН ПРАЋЕЊА
Конституисање тима и израда годишњег плана рада	Септембар	Чланови тима	<i>Реализовано</i> (записници, годишњи план)
Коришћење аналитичко-истраживачких података за даљи развој установе (смернице за израду анекса Школског програма и сегмената Годишњег плана)	Септембар	Чланови тима	<i>Реализовано</i> (записници, резултати анализа, Анекс Школског програма, Годишњи план)
Праћење реализације наставе у условима пандемије, подршка стручним већима	Током школске године	Чланови тима	<i>Реализовано</i> (записници)
Давање стручних мишљења у поступцима за стицање звања наставника и стручних сарадника	Током школске године	Чланови тима	<i>Није реализовано</i> (није било поступака)
Праћење развоја компетенција наставника и стручних сарадника у односу на стандарде у образовању, резултате самовредновања и спољашњег вредновања	Током школске године	Чланови тима	<i>Реализовано</i> (записници, чек листе, анализе)
Праћење напредовања ученика у односу на стандарде и праћење адаптираности, продуктивности и задовољства ученика у условима новог модела наставе	Септембар, класификациони периоди	Чланови тима	<i>Реализовано</i> (записници, анализе, презентације)

Координатор Тима за обезбеђивање квалитета и развој установе

Милена Вучићевић

Годишњи извештај Тима за инклузивно образовање

Активности/теме	Датум реализације	Носиоци реализације
<p><i>Први састанак</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Конституисање тима за школску 2021/2022. годину 2. Усвајање извештаја за школску 2020/21. годину 3. Анализа завршног испита 4. Дефинисање плана рада за 2021/22. годину 5. Текућа питања 	14.9.2021.	Чланови тима
<p><i>Други састанак</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Предлог за утврђивање права на додатну подршку (мере индивидуализације, ИОП-1, ИОП-2 и ИОП-3) 2. Израда педагошких профила, вредновања и нових планова - динамика 3. Утврђивање тимова за пружање додатне подршке ученику 4. Доношење и усвајање ИОП-а 5. Текућа питања 	23.9.2021.	Чланови тима
<p><i>Трећи састанак</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Израда педагошких профила, вредновања и нових планова – динамика 2. Обавештење о заједничком састанку тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања и тима за инклузивно образовање/тима за подршку ученику 3. Текућа питања 	31.1.2022.	Чланови тима
<p><i>Четврти састанак</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Праћење и евалуација реализације ИОП-а 2. Предлози за измене врсте образовне подршке на 	12.4.2022.	Чланови тима

основу евалуације 3. Анализа пробног завршног испита за ученике који се образују по ИОП-у 2 4. Текућа питања		
<i>Пети састанак</i> 1. Праћење и евалуација реализације ИОП-а 2. Припремне активности за завршни испит за ученике који се образују по ИОП-у 3. Текућа питања	6.6.2022.	Чланови тима
<i>Шести састанак</i> 1. Усвајање извештаја за 2020/21. годину 2. Дефинисање програма рада за 2022/23.годину 3. Анализа резултата на завршном испиту 4. Текућа питања	31.8.2022.	Чланови тима

Напомена: записници и остала документација о раду тима налазе се у архиви школе

Координатор тима за инклузивно образовање

Милијана Ђурић

Годишњи извештај о раду Тима за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања

У циљу стварања сигурног и подстицајног окружења, неговање атмосфере, сарадње, уважавања и конструктивне комуникације Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у току првог полугодишта, школске 2021/2022. године у оквиру планираних превентивних активности одређених Акционим планом урадио је следеће:

- На почетку школске године именовани су чланови Тима;
- Чланови Тима за заштиту, детаљно су се упознали са протоколом, врстама и нивоу насиља и редоследу поступака у интервенцији.
- Ученици као и родитељи су упознати о васпитно-дисциплинским мерама и правилима понашања ученика
- Информисање запослених о раду и улози Националне платформе „ Чувам те“, о линковима ка корисним ресурсима у реализацији превентивних активности
- Запослени су упознати са важећим обрасцима и ове школске године:
- Образац за ученике у догађају;

- Оразац за пријаву насиља;
- Образац за запосленог који је сведок насиља или је био обавештен о насиљу непосредно након дешавања истог.

Превентивне радионице у вези са конфликтима и њиховим решавањем на часовима одељенске заједнице

Дечија недеља одржана је од 4.10 – 10.10.2020. године по утврђеном плану и у складу са епидемиолошким мерама.

У оквиру интервентних активности Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања је урадио следеће:

- Случајеви насиља који су процењени као први ниво насиља (9 случаја физичко насиље у 3.,5.,6. и 7. разреду) додељени су одељенским старешинама да у сарадњи са стручном службом спроводе појачан васпитни рад
- Случајеви насиља који су процењени као други ниво насиља (2 случаја, физичко насиље у 6 и 8. разреду), редослед поступања, предузете мере и активности су у складу са Протоколом поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривања.

Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања у току другог полугодишта, школске 2021/2022. године у оквиру превентивних активности урадио је следеће:

- Допис – позив МУП-у за одржавање заједничких родитељских састанака(није реализовано)
- Сарадња са Тимом за сарадњу са родитељима (испитивање задовољства родитеља са безбедношћу ученика), израда акционог плана
- Појачано дежурство наставника и учитеља

У оквиру интервентних активности Тим за заштиту ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања је урадио следеће:

- Случајеви насиља који су процењени као први ниво насиља (9 случаја физичко насиље у 5.,6.,7. и 1 случај дигитално насиље у 8. разреду) додељени су одељенским старешинама да спроводе појачан васпитни рад
- Случајеви насиља који су процењени као други ниво насиља (2 случаја, физичко насиље у 6 и 8. разреду и 2 случаја дигитално насиље у 5. и 7. разреду) и случајеви насиља процењени као трећи ниво насиља (2 случаја, физичко насиље у 5. и 6. разреду), редослед поступања, предузете мере и активности су у складу са Протоколом поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривања.

Координатор тима:

Бојана Новаковић Радукић, психолог

**Годишњи извештај рада Тима за социјалну и здравствену заштиту
ученика
и заштиту животне средине**

Чланови Тима:

Марија Ђерић
Љиљана Антонић
Јелена Гајић
Маја Мићић
Драгица Макевић
Љубица Павловић

Р. бр.	Активност	Начин реализације	Носиоци реализације	Време Реализације/ разлози зашто није реализовано
ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА				
1.	Едукација ученика о начинима и значају превенције COVID-19 у школској средини	1. Предавања и дискусије о начинима и значају превенције COVID-19 у школској средини 2. Постављањем едукативног материјала и видео филмова о начинима и значају превенције COVID-19 биће постављени на сајт школе и на видљивим местима у просторијама школе.	учитељи, одељењске старешине, наставници физичког и здравственог васпитања, стручна служба школе	РЕАЛИЗОВАНО- први дан школске године; током трајања пандемије
2.	Едукација ученика и родитеља о мерама смањења ризика од уноса и ширења корона вируса у школској средини и старање да се поменуте мере спроводе	1. Предавања о придржавању следећих мера: - мерење температуре - одржавање физичке дистанце - ношење маски - редовно и правилно прање руку - дезинфекција заједничких предмета и површина 2. Слање едукативног материјала родитељима електронском	учитељи и одељењске старешине, дежурни наставници, ненаставно особље и родитељи	РЕАЛИЗОВАНО

		ПОШТОМ		
3.	Поступање са ученицима који имају симптоме респираторне инфекције са сумњом на инфекцију COVID 19	Изоловање ученика са сумњивим симптомима. <u>Ученику одмах</u> ставити маску и сместити га у празну учионицу/просторију одређену за изолацију и обавестити родитеље и надлежни институт/завод за јавно здравље. О ученику, у соби за изолацију до доласка родитеља, потребно је да брине једна особа користећи маску и рукавице, а просторију након одласка детета очистити и дезинфиковати.	учитељи, наставници, особа одређена за чување ученика, родитељи, хигијенско особље	РЕАЛИЗОВАНО
3.	Безбедност деце у саобраћају	Предавање и радионице	Саобраћајна полиција, учитељи, одељењске старешине, Црвени крст, ученици	РЕАЛИЗОВАНО-10.12.2021. Одељење I-1 и I-2, фотографије на facebook страници школе
4.	Активности за унапређење међупредметне компетенције ученика Одговоран однос према здрављу	Радионице	Учитељи, одељенске старешине, Милијана Ђурић-педагог и ученици	РЕАЛИЗОВАНО током септембра, сајт школе
5.	Активности у Ботаничкој башти: одржавање, брига о биљкама, надоградња и проширење	-рад на терену -планирање -писање пројеката и конкурисање	Учитељи ИЈ Летњиковац, Милица Симић. Љубица Павловић, ученици од првог до четвртог разреда, наставници који предају Чуваре природе и ученици који	РЕАЛИЗОВАНО, сајт школе

			слушају Чуваре природе	
6.	Систематски прегледи ученика и вакцинација	-обављање прегледа и вакцинација ученика у здравственој установи у присуству родитеља	здравствене установе	РЕАЛИЗОВАНО
7.	Систематски прегледи ученика, који иду на наставу у природи и на дводневну екскурзију	-обављање прегледа у здравственој установи	здравствена установа и школа	НИЈЕ РЕАЛИЗОВАНО (због епидемиолошке ситуације, ученици нису ишли ни на рекреативну, ни на екскурзију)
8.	Стоматолошки систематски прегледи и санација	-кроз редован рад Стоматолошке службе у школи	школски стоматолог	РЕАЛИЗОВАНО
9.	"Крв живот значи"- конкурс У организацији Црвеног крста	-Учешће на конкурс у путем ликовних и литералних радова ученика	Ученици, наставници ликовног и српског језика, Црвени крста	РЕАЛИЗОВАНО Ученица Ана Васић, одељење 2-3, освојила је 1. место на ликовном конкурс у, ученика од 1. до 4. разреда. Награда јој је уручена 11.05.2022. фотографије на facebook страници школе
10.	"Борба против трговине људима"	Предавањем обележити Светски или Европски дан борбе против трговине људима	Припадници МУП-а, ученици, учитељи. одељењске	НИЈЕ РЕАЛИЗОВАНО, због актуелне епидемиолошке

			старешине	ке ситуација
11.	Превенција болести зависности, укључујући и зависност од интернета	трибине, радионице, час, предавања,	ученици, родитељи, наставници у сарадњи са другим институцијама (Центар за социјални рад, МУП, Дом здравља	РЕАЛИЗОВАНО на ЧОС-у, услед епидемиолошке ситуације
12.	Обележавање значајних датума везаних за здравствену превенцију	-часови одељењског старешине, часови биологије	одељењске старешине, наставници биологије	РЕАЛИЗОВАНО, обележен Дан борбе против СИДЕ и Дан без дуванског дима на часу ОЗ 7/3 и часовима биологије у 8. разреду (област Човек и здравље)
13.	Недеља Црвеног крста	-такмичење из прве помоћи	ученици наше школе и средње медицинске школе " Др. Андра Јовановић", наставници биологије	РЕАЛИЗОВАНО Екипа наше школе је освојила друго место на општинском такмичењу. Две ученице, одељења 7-3 и 7-5, наше школе постале су део сталне екипе Црвеног крста.
14.	Бављење спортом - сви часови физичког	-спортске активности	наставници физичког васпитања, оде	РЕАЛИЗОВАНО

	васпитања, часови спортских секција, боравак на настви у природи и излету, недеље спорта, наставак активности □ пројекта Здраворастимо		љењске старешине, учитељи	
15.	Одржавање хигијене личног и школског простора	-на часовима одељењског старешине редовним часовима и одморима	ученици, одељењски старешина, учитељ	РЕАЛИЗОВАНО
СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА				
16.	Идентификација ученика са лошим социо-економским статусом и проналажење најефикаснијег вида пружања подршке	-анализом одељења, сарадњом са предшколском установом, разговори са родитељима и Центром за социјални рад	одељењске старешине, ПП служба, педагошки асистент, секретар	РЕАЛИЗОВАНО
17.	Сарадња са родитељима идентификованих ученика	-саветодавно-инструктивни рад са родитељима	одељењске старешине, ПП служба, педагошки асистент, секретар	РЕАЛИЗОВАНО
18.	„Стећи знање није лако, ако знаш како“	-помоћ ученицима првог разреда	Љубица Павловић. КУД Шабачке мажореткиње	РЕАЛИЗОВАНО
19.	Посредовање у остваривању права на материјалну помоћ (бесплатни уџбеници, екскурзије, рекреативна настава)	-разговор са родитељима -помоћ при прикупљању документације	одељењске старешине, ПП служба, директор школе	РЕАЛИЗОВАНО
20.	Сарадња са социјалним институцијама	предавања, саветодавни разговори, студија случаја	Центар за социјални рад, запослени у школи	РЕАЛИЗОВАНО
21.	Хуманитарне акције са циљем помоћи социјално угроженим	1. прикупљање половне одеће, обуће, школског прибора...	ученици, наставници, Ученички	РЕАЛИЗОВАНО „Улица

	и болесним (Друг другу)	2.прикупљање новца поклона за новогодишње пакетиће,	парламент, Црвени крст	хуманих Чивијаша“- хуманитарна акција и продаја ученика млађих разреда и њихових учитеља са Летњиковца, фотографије на facebook страници школе
22.	Обележавање Месеца солидарности са остарелим особама	Пригодан програм и сарадња са Геронтолошким центром,	Наставница Јелена Ћосић и остали наставници српског језика, ученици	НИЈЕ РЕАЛИЗОВА НО, из епидемиолош ких разлога

ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Р. бр.	Активност	Начин реализације	Носиоци реализације	Време реализације
1.	Реализација тема из области заштите животне средине у оквиру ЧОС као и часова биологије, географије, хемије, Чувара природе и др.	-предавања -радионице - еколошке акције	ученици, наставници учитељи	РЕАЛИЗОВА НО
2.	Рад биолошко- еколошке секције	према плану секције	ученици и наставници биологије	РЕАЛИЗОВА НО, еколошка енигматика на сајту школе
3.	Обележавање значајних датума везаних за планету Земљу -Светски дан вода, - Дан планете Земље	-излет на Саву -предавања -израда паноа	ученици наставници биологије,географије, историје,хемије ТИТ	РЕАЛИЗОВА НО Излет на Саву ученика виших разреда са наставницима биологије, историје и географије, у мају.

4.	Акција Дан без аутомобила (Вожња бицикла са друштвеном организацијом „Вози улице“)	-рекреативна и такмичарска возња бицикла	ученици, одељењске старешине, наставници биологије и остали запослени у нашој школи, родитељи	НИЈЕ РЕАЛИЗОВАНО Због актуелне епидемиолошке ситуације
5.	Посета заштићеним природним објектима и националним парковима	-екскурзије са еколошком и географском секцијом и у оквиру предмета Чуvari природе	ученици,учитељи, одељењске старешине, наставници биологије ,географије	НИЈЕ РЕАЛИЗОВАНО Због актуелне епидемиолошке ситуације
6.	Коришћење обновљивих извора енергије	-загревање школе на биомасу	локална заједница и руководство школе	РЕАЛИЗОВАНО
7.	Пројектна настава	-обрада еколошких тема методом пројектне наставе	ученици и учитељи првог и другог разреда	РЕАЛИЗОВАНО
8..	Сађење дрвећа у оквиру Дечије недеље	-сађење дрвећа у школском дворишту свих наставних јединица	ученици и учитељи првог разреда, Љубица Павловић	РЕАЛИЗОВАНО, у октобру,сајт школе „Гледај како растемо“- акција садње дрвећа. Акцију су спровели ученици 1-1 и 1-2 , са својим учитељицама Јелицом и Маријом, фотографије на facebook страници школе
9..	Упознајмо угрожене животињске врсте - СЛЕПИ МИШЕВИ (Дан грабљивица, у договору са стручњацима из ЗЗПС)	-предавање еминентних стручњака Завода за заштиту природе Србије -радионице -израда паноа	Ученици, Марија Ђерић и остали наставници биологије, научници ЗЗПС	НИЈЕ РЕАЛИЗОВАНО, због епидемиолошке ситуације

10.	Акција уређења школског дворишта и гајења цвећа у просторијама школе	одржавање простора	ученици, одељењске старешине, наставници биологије, помоћни радници	РЕАЛИЗОВАНО
-----	--	--------------------	---	-------------

НАПОМЕНА: Све планиране активности ће се реализовати у складу са епидемиолошком ситуацијом, препорукама Министарства здравља и Министарства просвете и у договору са горепоменутим институцијама (Црвени крст, МУП, Медицинска школа...)

Координатор Тима:
Љиљана Кандић

Годишњи извештај Тима за медијску промоцију школе

Тим за медијску промоцију школе предузео је низ активности током школске 2021/2022. године, са циљем да се школа представи и промовише на најбољи начин.

Неке од тих активности су:

- обележавање Дана школе, школске славе и значајних датума,
- презентација ученичких радова у разним секцијама,
- јачање сарадње са родитељима,
- припрема и реализација дечје недеље
- извештавање о семинарима и стручним скуповима,
- сарадња са ЦСУ
- редовно извештавање преко Фејсбук странице школе и школског сајта
- сарадња са представницима МЗ Поцерски Причиновић и донаторима школе
- уређење школског дворишта и животне средине

Успостављена је добра сарадња са медијима ТВ АС, Глас Подриња , ТВ КЦН.

Координатор Тима за медијску промоцију школе
Марија Берућ

Годишњи извештај о раду Тима за самовредновање

Чланови Тима: Тања Трифуновић- координатор Тима, Милена Вучићевић-наставник хемије, Милијана Ђурић-педагог, Бојана Новаковић Радукић-психолог школе, Нада Тадић-учитељица, представник Савета родитеља-Данијела Давидовић, представник УП.

У току школске 2021/2022. године Тим за самовредновање је одржао четири састанка.

Први састанак Тима одржан 10.09.2021 са следећим дневним редом:

-Конституисање Тима и именовање чланова, и утврђене активности рада по месецима;

-Израђен план рада за школску 2021/2022.годину;

Други састанак Тима је одржан 03.11.2021.године са темом:

-Избор предмета (праћења и вредновања, кључне области, подручја вредновања, показатеља). Утврђена област самовредновања за школску 2021/2022. годину је „Подршка ученицима“.

-Упознавање, разматрање и анализа самовредновања са акцентом на Подршку ученицима;

Трећи састанак Тима одржан је 14.04.2022.године са следећим дневним редом:

- Договор око спровођења истраживања (Узорак ученици/ наставници)

Направљен Google упитник и послат наставницима на мејл. Одговорило 65 наставника и узело учешће у анкети.

Поред наставника анкетирано 19 ученика парламента.

Четврти састанак Тима одржан 07.07.2022.године са следећим дневним редом:

-Обрада података и израда акционог плана у складу са резултатима истраживања;

Чланови Тима обрадили податке и у складу са тим састављен Акционог плана који ће се примењивати од септембра месеца 2022. године.

Акциони план самовредновања

ОБЛАСТ	СЛАБОСТИ	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
4. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА	Недовољна подршка и промоција ученика са изузетним способностима	<ul style="list-style-type: none"> - Идентификовање даровитих ученика - Израда ИОП-а 3 - Коришћење програма установа за рад са даровитима (Центар за таленте Лозница, ИС Петница, ОКЦ „Вук Караџић“ Тршић) 	Предметни наставници, стручни сарадници, родитељи	Од школске 2022/2023. године
	Потреба за континуираном реализацијом програма и садржаја за развијање социјалних вештина, конструктивно решавање проблема и ненасилну комуникацију и здраве стилови живота	<ul style="list-style-type: none"> - Часови одељењске заједнице - Ваннаставне активности - Активности ученичког парламента - Активности тимова 	Предметни наставници, Одељењске старешине, стручни сарадници	Од школске 2022/2023. године

Координатор Тима за самовредновање

Тања Трифуновић

Годишњи извештај Тима за професионалну оријентацију

Тим за професионалну оријентацију ученика за школску 2021/22. чине одељенске стаарешине осмог разреда, школски педагог и психолог.

План и програм професионалне оријентације и план Тима за исту усвојен је почетком школске године. Због постојећих епидемиолошких мера, прилагођене су активности и динамика реализације. У току школске године реализоване су радионице информативног карактера у организацији школског педагога и психолога. Поред састанка, информације у вези са ЗИ разредне старешине обављале су и путем вибера, мејла, као и путем Гугл учионице.

Први родитељски састанак реализован је за родитеље у матичној школи уживо, јер је мањи број ученика, а на Летњиковцу онлајн у складу са епидемиолошким мерама. Дате су најважније информације о завршном испиту – предмети који се полажу на испиту, термини пробног и завршног испита, начин бодовања успеха у шестом, седмом и осмом разреду и сабирање са бодовима са завршног испита. Најављено је одржавање заједничких родитељских састанака у другом полугодишту. Истакнута је важност редовног доласка на часове припремне наставе. Родитељима је прослеђена презентација са детаљним информацијама о ЗИ и упису у средњу школу.

У току другог полугодишта ученици су имали организоване одласке у средње школе ради упознавања са радом и специфичностима школе. Нарочито су бројно посећене Медицинска и Економска школа. Организовани су и доласци представника средњих школа у нашу, па су ученици на веома детаљан начин упознати са карактеристикама школа и посебих смерова.

У другом полугодишту одржан је још један родитељски састанак у реализацији педагога и психолога школе (Милијане Ђурић, Тање Чупић и Бојане Новаковић) родитељи су на врло детаљан начин упознати са свим етапама ЗИ. Обављани су и индивидуални разговори са ученицима којима је то било потребно. Посебна пажња посвећена је важности попуњавања листе жеља. Прослеђен је и адекватан видео у ком је објашњен поступак попуњавања.

Успешном сарадњом свих чланова Тима, ученика и родитеља осмаци су уписали жељене школе у првом кругу и нико није остао нераспоређен.

**Координатор Тима за професионалну
оријентацију**

**Јелена Ћосић
Станковић**

Годишњи извештај о раду Тима за организацију и реализацију такмичења

Током првог полугодишта школске 2021 – 2022. године Тим за реализацију и организацију такмичења испратио такмичења која су одржана у том периоду, а у питању су углавном спортска надметања:

-Градско такмичење у стоном тенису - одржано 28. 9. 2021.

- у групној категорији девојчице наше школе освојиле су I место и пехар , док су дечаци освојили II место и пехар

-У појединачној категорији освојено је, такође једно I и једно III место

- Окружно такмичење у пливању - одржано 18. 11. 2021.

- 6 ученика наше школе освојило је I место, 6 ученика II , 2 ученика III и 1 ученик IV место

У групној категорији екипа девојчица освојила је I место и златну медаљу , а дечаци II и сребрну медаљу

-Општинско такмичење – Одбојка – одржано 25.12. 2021.

-Екипа девојчица наше школе освојила II место

Реализација осталих такмичења планирана за друго полугодиште, па ће у том периоду бити урађена и анализа

У нашој школи планирано је организовање и одржавање Општинског такмичења из математике 20. 2. 2022. године , што ће бити пропраћено различитим активностима Тима, у сарадњи са наставницима математике.

Током другог полугодишта одржано је **Општинско** (фебруар) и **Окружно такмичење из математике** (март) , а такође, 2. 4. 2022. у холу школе на Летњиковцу, одржана је и свечана додела диплома за ученике свих шабачких основних школа уз пригодан програм.

Организован је пробни завршни испит за ученике осмог разреда у марту месецу.

Организовано дежурство за завршни испит (јун)

Реализован избор за **Ђака генерације и спортисту генерације** (јун)

Организовано континуирано праћење успеха наших ученика на такмичењима и извештавање о томе путем паноа у све три наставне јединице , на сајту наше школе и путем књиге обавештења Урађена анализа резултата са такмичења на седници Наставничког већа.

Координатор Тима за организацију и реализацију такмичења

Раденка Живановић

Годишњи извештај о раду Тима за стручно усавршавање и професионални развој

План рада Тима за стручно усавршавање у школској 2021/2022. години је у потпуности реализован.

Обухватао је усавршавање у школи, ван школе, усавршавање приправника и индивидуално усавршавање наставника.

Садржаји остварених активности имали су за циљ усавршавање наставника, унапређење наставе и рада са ученицима.

Стручно усавршавање у школи реализовано је кроз упознавање са правилницима и њиховом применом кроз креирање наставног плана и програма, вођење школске евиденције, креирање школског програма, извођењем угледних часова у оквиру предметне и разредне наставе, одржавањем предметне наставе у четвртном разреду.

Стручно усавршавање ван школе реализовано је кроз учешће на семинарима у организацији Министарства просвете, стручних друштава и удружења и других институција.

Области стручног усавршавања су: инклузивно образовање, општа питања наставе, васпитан рад, информационе технологије, вршњачко насиље, уже стручне области природних и друштвених наука.

Тим је вршио координацију рада са Центром за стручно усавршавање и Стручним већима у школи, прихватао препоруке и сугестије у вези са реализацијом одржавања семинара и организацијом.

Координатор Тима за стручно усавршавање и професионални развој

Андрејана Ковачевић

Годишњи извештај о раду Тима за обележавање Дана школе и Светог Саве

Тим за обележавања Дан школе и Светог Саве реалализовао је у овој школској години две манифестације.

прва манифестација

Основна школа „Стојан Новаковић“ обележила је Дан школе, 1. новембра 2021. у складу са тренутном епидемиолошком ситуацијом. С обзиром да није дозвољено окупљање, није одржана свечана приредба у школи на Летњиковцу.

За потребе обележавања Дана школа снимљен је филм „Приче из Стојанове школе“. Реализатори истог су Сања Цвејић, Светлана Којадиновић и Љиљана Копривица Церовић; сниматељ Дејан Нинковић а монтажа Иса Суљић. У кратком филму приказане су активности и манифестације које реализују наставници наше школе.

Филм је постављен на сајт школе и може се погледати на следећем линку:

<https://youtu.be/9WxYriw9ZrU>

Ученици свих разреда наше школе радили су пано на тему: Најлепше школске приче и Најлепши школски тренуци. Радови ученика постављени су на паное свих наших школских јединица.

друга манифестација

Тим је обележио и Савиндан, 27.01.2022. Није одржана свечана приредба, већ су вероучитељи (Милица Симић, Сретен Божић, Славина Тешановић и Никола Стевановић) припремили ППП о Светом Сави. Иста је прослеђена свом учитељима и одељенским старешинама који су је окачили у Гугл учионице. Обавеза ученика је била да погледају исту и да о њој разговарају на часу одељенске заједнице.

Координатор Тима за обележавање Дана школе и Светог Саве

Сања Цвејић

Годишњи извештај о раду Тима за сарадњу са родитељима

Дефинисане и усвојене активности плана тима за ово полугодиште су успешно реализоване.

Тим је одржао три састанака (септембар, децембар, јануар) у складу са епидемиолошком ситуацијом. Поред тога се бавио: организацијом активности у области сарадње са родитељима, координирањем, истраживањем, анализом и прављењем акционог плана .

Остварење програма тима за сарадњу са родитељима, почиње већ почетком школске године, када су стручни сарадници заједно са одељенским старешинама одржали **заједнички родитељски састанак за ученике осмих разреда у складу са тренутном епидемиолошком ситуацијом, на коме се истиче значај припремне наставе за успех на пријемном испиту.**

У сарадњи са,

ТИМОМ ЗА ЗАШТИТУ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНеМАРИВАЊА

крајем првог полугодишта, организовано је анкетирање на тему-

Безбедност ученика у нашој школи

Анализом анкете дошло се до следећих закључака:

-од укупног броја анкетираних родитеља (472)

-60% се изјаснило да у нашој школи постоји насиље

-12% се изјаснило да су им деца била жртва насиља

-њих 7% било је сведок насиља

-њих 55% сматра да је насиље више заступљено међу дечацима

Од изузетног значаја за нас су следеће информације:

-98% родитеља је рекло да би пријавили насиље

-91,5% родитеља ЗНА коме треба пријавити насиље у школи

-80% њих сматра да школа предузима све мере и активности да спречи и заустави насиље

-80% њих сматра да је школа безбедно место

Тим је узео у обзир резултате анкете и све предлоге стручних сарадника и израдио акциони план како би се безбедност ученика у школи подигла на виши ниво.

Све активности у организацији школе и других тимова, Тим за сарадњу са родитељима је на адекватан начин током другог полугодишта пропратио. Дефинисане и усвојене активности плана тима за ово полугодиште су успешно реализоване.

Одржана су четири састанка (фебруар, март, јун и јули месец). Крајем другог полугодишта родитељима је прослеђен упитник на тему- **Задовољство сарадњом са школом, наставним особљем и ПП службом.**

Закључак анкете је да је преко 85% родитеља задовољно сарадњом са школом, наставним особљем и ПП службом. Предлог родитеља је да се побољша сарадња у области - Понашање ученика-вођење васпитно-дисциплинског поступка и да их више информишемо о одлукама Савета родитеља и Школског одбора.

У прилогу шаљем анализе обе анкете.

Координатор Тима за сарадњу са родитељима
Бранка Ковић

Годишњи извештај Тима за манифестације

Карневал

Дечији чивијашки карневал у нашем граду, ове године, није одржан због неповољне епидемиолошке ситуације.

Координатор Тима

Весна Милер

Дечија недеља

Једна од најрадоснијих седмица у години Дечија недеља, и у нашој школи је обележена у периоду од 4. до 10. октобра под слоганом стихова нашег великог песника Љубивоја Ршумовића:

„ДЕТЕ ЈЕ ДЕТЕ ДА ГА ВОЛИТЕ И РАЗУМЕТЕ“.





Дечија недеља као највећа национална манифестација пружа могућност да деца остану у средишту друштвених настојања да буду заштићена и срећна, да живе у подстицајном, здравом и сигурном окружењу. Овом приликом смо промовисали и унапређивали дечија права, важност бриге и заштите најмлађих у складу са циљевима Дечије недеље:

- скретање пажње друштвене заједнице на права и потребе деце;
- указивање на одговорност коју породица, школа, држава и њене институције имају у заштити деце, и остваривању њихових права;
- указивање на примере добре праксе и проблеме у остваривању права деце;
- стварање услова за поштовање права и оптимални развој сваког детета;
- промоција активног учешћа деце у доношењу одлука које се њих тичу;
- покретање иницијатива и нових акција које доприносе побољшању положаја деце у Републици Србији, и остваривању њихових права.

У нашој школи Дечија недеља је обележена у матичној школи „Стојан Новаковић“ у Шапцу, у ИО Лтњиковац, ИО Горња Врањска и ИО Поцерски Причиновић.

Активности су биле примерене узрасту ученика и актуелној ситуацији. Ученици су цртали кредарама у боји на бетону у школском дворишту, осмишљавали и правили одељенски пано на тему „Дете је дете да га волите и разумете“, имали су квиз поводом Дана интелигенције, писали су поруке другу/другарици, играли друштвене игре, правили

изложбу радова на тему „Љубав“, радионице на тему „Очување животне средине“, маскембал итд.

Иако је Дечија недеља протекла без већих манифестација, ми смо је са подједнаком радошћу и у складу са епидемиолошком ситуацијом у нашој школи обележили на нивоу сваког одељења са активностима и програмским садржајима у којима су деца имала прилику да покажу своје таленте, вештине и способности.

Координатор Тима
Сања Лекић и Марија Берић

Светски Дан Рома

Дан Рома (8.април) обележен је у складу са епидемиолошком ситуацијом. Одржане су 4 ликовне радионице са ученицима млађих разреда наше школе и засађена 4 стабла у ботаничкој башти у дворишту школе на Летњиковцу.

Радионице су реализоване по разредима – због броја ученика, а затим је сваки разред засадио по једно стабло у ботаничкој башти.

Координатор Тима
Љубица Павловић

Музички викенд

Музички викенд-план реализован 70% у другом полугодишту и одржан интерни "Музички викенд" уприличен додели награда и диплома ученицима осмог разреда. Учествовало четворо солиста, једна певачка група, дует хармоника и хор (Летњиковца и Горње Врањске). Певане и свиране изворне народне песме уз пратњу удараљки и хармоника. Ово је била интерна манифестација без учешћа других школа..

Координатор Тима
Милена Гавриловић

Ликовна колонија

Ове школске године из безбедносних разлога није одржан ЛИКОШ као посебна дисциплина већ су се чланови тима прикључили учитељима и наставницима наше школе у организацији хуманитарне Осмомартовске акције за прикупљање средстава за лечење Тање Дамњановић мајке ученика Милана Дамњановића из 5-4 одељења.

Акцији су се придружили ученици и родитељи ученика од 5.-8. разреда који су радили радове са темом рециклажа и примењена уметност па су правили честитке, обележиваче за књиге, украшавали су и бојили стаклене тегле . Учитељица Маја Ђурић и наставница Сања Цвејић организовале су изложбу где су изложени радови а ученици су донирали прилоге за помоћ.

Координатор Тима

Мирјана Миљковић

Европски дан страних језика

Европски дан страних језика обележен је у складу са условима у којима је организована цела школска година – комбиновањем наставе у учионици и на даљину.

Наиме, како због епидемиолошке ситуације није било манифестације у оквиру сарадње са Културним центром, наставнице страних језика су обележиле овај дан са ученицима у оквиру редовне наставе.

Координатор Тима

Биљана Дејанић

Годишњи извештај Тима за израду и ажурирање школског сајта

Тим за израду и ажурирање школског сајта током школске 2021/22. године определио се за следеће активности:

- редовно ажурирање садржаја у циљу информисања и боље сарадње са родитељима, ученицима, колегама, локалном заједницом
- доступност линкова сваком стручном већу
- пријављивање ученика првог разреда на платформу гугл учионица
- уношење ученика прво разреда у евиденцију ЕсДневника
- редовно ажурирање запослених (замена) у ЕсДневнику

Све активности су успешно спроведене.

Током летњег распуста, планирано је каблирање ИО Летњиковац и ИО Горња Врањска, ради преласка на АМРЕС мрежу. Ово је наставак акције *Умрежене школе* коју води Министарство просвете, науке и технолошког развоја, Републике Србије. Сва потребна документација и технички цртежи су раније припремљени.

Координатор Тима за израду и ажурирање школског сајта

Илија Ел Рабади

Годишњи извештај Тима за екскурзије и наставу у природи

Тим за екскурзије и наставу у природи благовремено је урадио и послао план и програм екскурзија у 2021/2022. Нису реализоване екскурзије због епидемиолошке ситуације пандемије Ковида-19.

Координатор Тима за екскурзије и наставу у природи

Зоран Гајић

Годишњи извештај о раду Тима за развој међупредметних компетенција и предузетништво

Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва формиран је са циљем осавремењавања наставе.

Циљ оријентације ка општим међупредметним компетенцијама и кључним компетенцијама је динамичније и ангажованије комбиновање знања, вештина и ставова, релевантних за

различите реалне контексте, који захтевају њихову функционалну примену. Опште међупредметне компетенције заснивају се на кључним компетенцијама, развијају се кроз наставу свих предмета, примењиве су у различитим ситуацијама и контекстима при решавању различитих проблема и задатака и неопходне су свим ученицима за лично остварење и развој, укључивање у друштвене токове и запошљавање и чине основу за целоживотно учење. То се постиже сарадњом и координацијом активности више наставника, тј. предмета, и иновирањем начина рада на часу. Због тога развијање општих и међупредметних компетенција захтева заједничко планирање на нивоу школских тимова, примену интерактивних и активних облика учења, као и већу аутономију школе и наставника у реализацији образовних исхода.

Основна промена се постиже сарадњом и координацијом активности више наставника, односно предмета и иновирањем начина рада на часу. Сваки час је прилика да се ради и на кључним компетенцијама, а то се постиже стављањем ученика у ситуације које траже да интегришу знања, повезују садржаје из различитих области и личног искуства и примењују већ научено. Користимо ученичку радозналост и новину коју сарадничка настава неминовно доноси да се активирају стечена знања и усмере ка развијању планираних кључних компетенција.

Један од дефинисаних циљева Тима за текућу школску годину је и прикупљање припрема за час са очигледним примерима развијања међупредметних компетенција са циљем креирања школске базе припрема за часове. Због познате епидемиолошке ситуације сарадња је отежана, комуникација је углавном путем електронске поште, али ентузијазам нас не напушта и надамо се да ћемо до краја школске године сакупити значајан број припрема за часове, које ће бити својеврсна помоћ и дати смернице млађим колегама за планирање часова.

У току школске 2021-2022 године успоставили смо сарадњу са колегама, углавном учитељима и наставницима матерњег и страних језика и радили на унапређењу наставног процеса и подстицању сарадње међу колегама у планирању и остваривању циљева. У наредној школској години потрудићемо се да ту сарадњу проширимо и на остале предмете и на крају године презентујемо резултате свог рада.

**Координатор Тима за развој међупредметних компетенција и
предузетништво: Јасминка Пекић**

Годишњи извештај Тима за вршњачку медијацију

Тим се у школској 2020/2021, прилагодио реализацији плана у случају непосредне опасности, ванредног стања или других ванредних ситуација и околности у школи. Чланови тима сходно условима рада, као и протекле школске године, су се договорили да акценат остане на непосредном раду са ученицима користећи електронску комуникацију, са сталним подсећањем ученика о лепој комуникацији на друштвеним мрежама. Посебна пажња је и даље усмерена на дигитално насиље и злоупотребу друштвених мрежа. Тим је све време на располагању за размену информација и искустава, да би се колеге и ученици осећали сигурно и безбедно. Одељенске старешине добиле су потребан материјал.

Кординатор тима за вршњачку медијацију

Драгана Васић

5.РЕЗУЛТАТИ ОБРАЗОВНО –ВАСПИТНОГ РАДА

АНАЛИЗА УСПЕХА И ВЛАДАЊА УЧЕНИКА 8.РАЗРЕДА

Крај школске године 2021/2022.године

УСПЕХ	ПЕРИОД	КРАЈ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ
	ОДЛИЧАН	34
	ОДЛИЧАН (5,00)	9
	ВРЛО ДОБАР	64

ДОБАР	42
ДОВОЉАН	1
НЕДОВОЉАН	/
НЕОЦЕЊЕН	/

Владање ученика

ВЛАДАЊЕ	ПРИМЕРНО (5)	ВРЛО ДОБРО (4)	ДОБРО (3)	ЗАДОВОЉАВАЈУЋЕ (2)
КРАЈ ШК. ГОДИНЕ	134	6	/	/

УЧЕНИЦИ НОМИНОВАНИ ЗА ДИПЛОМУ “ВУК КАРАЏИЋ”

1. Исидора Ђурђевић 8/1
2. Јана Димитријевић 8/2
3. Сара Јовић 8/2
4. Марија Павловић 8/2
5. Лена Павковић 8/3
6. Ања Богдановић 8/5

Ђак генерације-Исидора Ђурђевић
Спортиста генерације-Александра Мићић

Анализа успеха и владање ученика од I до VII РАЗРЕДА

Крај другог полугодишта школске 2021/2022.године

УСПЕХ УЧЕНИКА

УСПЕХ	ПРВИ ЦИКЛУС II - IV	ДРУГИ ЦИКЛУС V - VII
ОДЛИЧАН	228	116
ВРЛО ДОБАР	112	161
ДОБАР	54	94
ДОВОЉАН	1	3
НЕДОВОЉАН	1	1
НЕОЦЕЊЕН	2	3

УСПЕХ УЧЕНИКА ПРВОГ РАЗРЕДА

УКУПАН БРОЈ УЧЕНИКА	УСПЕШНО ЗАВРШИЛИ I РАЗРЕД	НЕОЦЕЊЕНИ (нису похађали)
148	145	3

ВЛАДАЊЕ УЧЕНИКА

РАЗРЕД	ПРИМЕРНО (5)	ВРЛО ДОБРО (4)	ДОБРО (3)	ЗАДОВОЉАВАЈУЋЕ (2)	УКУПНО
V	122	6	/	/	128
VI	117	5	2	/	124
VII	120	2	1	/	123
укупно	359	13	3	/	375

**АНАЛИЗА РЕЗУЛТАТА ЗАВРШНОГ ИСПИТА и УПИСА У
СРЕДЊУ ШКОЛУ
- школска 2021/2022. година -**

Статистички подаци о постигнућима ученика наше школе

Укупан број ученика осмог разреда у школи: 140

Укупан број носилаца Дипломе "Вук Караџић": 6

Укупан број ученика који су освојили награде: 0

Просечан број бодова на крају разреда

Шести: 15,37

Седми: 15,30

Осми: 15,45

Укупно: 46,12

Просечан број бодова на завршном испиту

Математика: 7,21

Српски језик: 7,66

Комбиновани: 8,63

Укупно: 23,50

Просечан укупан број бодова 69,62

	ОШ „СТОЈАН НОВАКОВИЋ“	ОШ „ВОЈВОДА СТЕПА“	ОШ „МАЈУР“	ОШ „ЈОВАН ЦВИЈИЋ“	ОШ „ДОСИТЕЈ ОБРАДОВИЋ“	ОШ „КРАЉ А. КАРАЂОРЂЕВИЋ“	ОШ „ЛАЗА К. ЛАЗАРЕВИЋ“	ОШ „ЈАНКО ВЕСЕЛИНОВИЋ“	ОШ „ЈЕВРЕМ ОБРЕНОВИЋ“	ОШ „НИКОЛАЈ ВЕЛИМИРОВИЋ“	ОШ „ВУК КАРАЏИЋ“	ОШ „НАТА ЈЕЛИЧИЋ“	РАНГ
МАТЕМАТИКА	7,21	7,26	7,08	6,06	4,44	6,91	8,32	8,73	8,20	7,98	6,20	8,63	7.
СРПСКИ ЈЕЗИК	7,66	8,57	7,24	6,01	4,91	7,50	8,25	8,76	8,57	8,11	6,77	8,07	7.
КОМБИНОВАНИ	8,63	10,44	9,65	7,85	6,99	8,97	10,12	11,04	9,86	9,53	8,18	9,78	9.
УСПЕХ У ШКОЛИ	46,12	44,60	45,69	44,44	41,10	48,85	46,52	49,93	49,48	49,76	44,67	47,58	7.

АНАЛИЗА ОСТВАРЕНИХ ЖЕЉА ОСМАКА И ИЗБОР СРЕДЊИХ ШКОЛА

- ЗАВРШИЛО: 140 ученика
- ПРОШЛО У ПРВОМ КРУГУ: 139 (1 ученик не наставља школовање)
- ОСТАЛО НЕРАСПОРЕЂЕНО ЗА ДРУГИ КРУГ: 0

1. ОСТВАРЕНОСТ ЖЕЉА (ПРВА ЖЕЉА):

ОДЕЉЕЊЕ	%
8-1	37,5
8-2	76,47
8-3	59,09
8-4	47,82
8-5	25
8-6	50
8-7	25
УКУПНО	45,32

2. ИЗБОР ШКОЛА

Р.БР.	ШКОЛА	БРОЈ УПИСАНИХ
1.	ЕКОНОМСКА	28
2.	ТЕХНИЧКА	28
3.	ХЕМИЈСКА	27
4.	ГИМНАЗИЈА	16
5.	МЕДИЦИНСКА	15
6.	ПОЉОПРИВРЕДНА	8
7.	УМЕТНИЧКА	8
8.	ВЛАДИМИРЦИ	5
9.	БЕОГРАД	2
10.	МУЗИЧКА	1
11.	БОГАТИЋ	1
12.	Не наставља школовање	1
УКУПНО		140

3. ВУКОВЦИ – КОЈЕ ШКОЛЕ СУ ОДАБРАЛИ?

Шест ученика носилаца дипломе „Вук Караџић“ определили су се за следеће школе:

- гимназија: 5
- економска: 1

3. УПИС УЧЕНИКА КОЈИ СЕ ОБРАЗУЈУ ПО ИОП-У 1 И ИОП-У 2

ИОП2 – економска школа (1 ученик), пољопривредна школа (2 ученика)

ИОП1 – пољопривредна школа (1 ученик)

5. УПИС УЧЕНИКА ПРЕКО ЗДРАВСТВЕНЕ КОМИСИЈЕ

1 ученик – економска школа

6.РЕАЛИЗАЦИЈА ЧАСОВА ПРЕДМЕТНЕ НАСТАВЕ

Реализација часова предметне наставе у 4. разреду је планирана Годишњим планом рада, а у складу са Законом о основном образовању и васпитању. Часови планирани за школску годину су реализовани и евидентирани у есДневнику.

7.РЕАЛИЗАЦИЈА САРАДЊЕ СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

Реализација ових активности одвијала се према утврђеном програму, који је саставни део Школског програма и Годишњег плана рада школе. У оквиру ове делатности организоване су активности у сарадњи са Црвеним крстом, Центром за стручно усавршавање и другим школама са подручја града.

8. САЈТ ШКОЛЕ

На сајту школе могу се добити све најновије и најважније информације у вези са школом. Он омогућава и да се погледају сва школска дешавања. На мејл школе osstojan@gmail.com родитељи и деца могу да пошаљу предлоге, идеје и сугестије о раду школе.

Годишњи извештај о раду основне школе „Стојан Новаковић“ Шабац за школску 2021/2022. годину усвојен је на седници Школског одбора одржаној дана _____ године.

ПРЕДСЕДНИК ШКОЛСКОГ ОДБОРА
